



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

TERMO DE REFERÊNCIA

Aquisição de itens diversos proveniente do projeto compra certa – 3º ciclo de 2023 –
Material de consumo

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJP-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

1. DO OBJETO

Aquisição de materiais de consumo diversos provenientes do 3º ciclo de 2023 do projeto compra certa, portaria 3185/2023-GP.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO

2.1. Justificativa da Contratação

Considerando a instituição da Portaria 3185/2023-GP que regulamenta o calendário com datas programadas para recebimento de demandas e realização de dispensas de licitação.

Considerando o 3º CICLO para dispensas de licitação que correspondem as solicitações de demandas recebidas até o último dia útil do mês de agosto conforme Art. 3º, inciso III da portaria 3185/2023-GP.

Considerando as solicitações realizadas por meio dos expedientes TJPA-MEM-2023/26164, TJPA-MEM-2023/26295, TJPA-MEM-2023/26369, TJPA-MEM-2023/27240, TJPA-MEM-2023/27761, TJPA-MEM-2023/32273, TJPA-MEM-2023/33086, TJPA-MEM-2023/35997, TJPA-MEM-2023/37233, TJPA-PRO-2022/00756, TJPA-PRO-2023/00701 e TJPA-PRO-2023/01702.

Considerando que os produtos requeridos pelos setores demandantes se encontram indisponíveis nos estoques dos almoxarifados do TJPA, ou não fazem parte do rol de produtos gerenciados em Atas de Registro de Preços da Divisão de Suprimentos.

Logo, se justifica a aquisição dos itens descritos no item 4 por meio de dispensa de licitação conforme Art. 75, inciso II da lei 14.133/2021.

2.2. Forma e o critério de seleção do fornecedor com a indicação da modalidade, o tipo de licitação e a forma de adjudicação

2.2.1. Da forma e do critério de seleção

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, na forma eletrônica, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso III da Lei n.º 14.133/2021.

2.2.2. Da seleção do fornecedor

A seleção do fornecedor será feita à empresa que apresentar menor preço por item, desde que atendidas plenamente as condições deste Termo de Referência.

2.2.3. Da modalidade e do tipo de licitação

Não se aplica, por se tratar de contratação por dispensa de licitação, nos termos do inciso II, art. 75 da Lei 14.133/2021.

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJPA-PRO-2023/04479





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

2.3. Dos critérios técnicos de habilitação

Previamente à formalização do contrato ou instrumento equivalente (art. 95 da Lei nº, 14,133, de 2021), ou emissão de nota de empenho, será consultada a regularidade Fiscal, Social e Trabalhistas, conforme as exigências do art. 91, § 4º da Lei nº 14.133/2021:

- I. a inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- II. a inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da contratada, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- III. a regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede da contratada, ou outra equivalente, na forma da lei;
- IV. a regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- V. a regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).

2.4. Do impacto ambiental

Não se vislumbra necessidades de providências de adequações para a solução a ser contratada, pois se prescinde de adaptação direta ao ambiente para o fornecimento de materiais, visto que estes deverão ser fornecidos e guardados nas dependências do Almoxarifado Central do TJPA.

A contratada deverá entregar produtos preferencialmente, acondicionados em embalagem adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e armazenamento, conforme INSTRUÇÃO NORMATIVA/SLTI/MPOG N.º 01, DE 19 DE JANEIRO DE 2010.

Entregar produtos que não contenham substâncias perigosas em concentração cima da recomendada na Diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous), conforme INSTRUÇÃO NORMATIVA/SLTI/MPOG N.º 01, DE 19 DE JANEIRO DE 2010.

Por fim, a CONTRATADA deverá assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas cabíveis para a correção dos danos que vierem a ser causados, caso ocorra passivo ambiental em decorrência do fornecimento dos objetos registrados (parâmetro de sustentabilidade – Instrução Normativa Nº 01/2010 - SLTI - MPOG).

3. DEFINIÇÕES DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

3.1. Do regime de execução do contrato no caso de serviço, ou forma de fornecimento

O fornecimento dos materiais deverá ser feito em parcela única, em até 30 dias após a formalização do recebimento da nota de empenho pelo fornecedor, contendo 100% do quantitativo adquirido.

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJPA-PRO-2023/04479





3.2. Das obrigações contratuais

3.2.1. Das obrigações do contratante (TJPA)

- 3.2.1.1. Prestar informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada, proporcionando todas as condições para que possa cumprir suas obrigações na forma e prazos estabelecidos;
- 3.2.1.2. Cumprir e fazer cumprir todos os prazos e condições estabelecidas no Edital do Pregão e em seus anexos;
- 3.2.1.3. Acompanhar e fiscalizar o fornecimento dos materiais;
- 3.2.1.4. Efetuar o pagamento na forma e prazo estabelecidos neste Termo de Referência;
- 3.2.1.5. Atestar o recebimento dos itens entregues bem como sua adequação às especificações exigidas, rejeitando os que não estiverem de acordo com as especificações do termo de referência, por meio de notificação à contratada;
- 3.2.1.6. Comunicar à contratada vencedora qualquer irregularidade constatada no cumprimento de suas obrigações;
- 3.2.1.7. Aplicar penalidades cabíveis por descumprimento do pactuado neste instrumento.
- 3.2.1.8. Verificar a regularidade da empresa fornecedora, perante o FGTS e em face das contribuições administradas devidas à Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB), das inscrições em Dívida Ativa do Instituto Nacional do Seguro Social (INSS) e comprovação de regularidade perante a Justiça Trabalhista, antes de cada pagamento;

3.2.2. Das obrigações da contratada

- 3.2.2.1. Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento do objeto pactuado;
- 3.2.2.2. Fornecer materiais conforme especificações, marcas, validade/garantia e preços propostos na etapa de compra, e nas quantidades solicitadas pelo TJPA;
- 3.2.2.3. Comunicar ao TJPA toda e qualquer irregularidade ocorrida ou observada durante a fase de fornecimento do material;
- 3.2.2.4. Efetuar a troca dos itens que forem recusados pela Administração, devido ao não atendimento às especificações exigidas no certame ou por vícios e/ou defeitos identificados, sem qualquer ônus para o TJPA, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da notificação por parte do TJPA;
- 3.2.2.5. Prestar informações e esclarecimentos solicitados pelo TJPA;
- 3.2.2.6. Efetuar a entrega dos itens e emitir nota fiscal nas quantidades e descrições solicitadas, conforme estabelecido na nota de empenho;
- 3.2.2.7. Cumprir os prazos estipulados pelo TJPA, conforme constam neste Termo de Referência.

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJPA-PRO-2023/04479





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

- 3.2.2.8.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do material, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 3.2.2.9.** Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência;
- 3.2.2.10.** Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.
- 3.2.2.11.** Apresentar na fase de habilitação, toda a documentação necessária à comprovação da habilitação jurídica da empresa, bem como, a documentação relativa à regularidade fiscal, social e trabalhista, conforme previsão expressa na Lei nº 14.133/2021;
- 3.2.2.12.** Responsabilizar-se pela montagem dos itens quando for o caso.

3.3. Da dinâmica de execução

3.3.1. Etapas

- Inicia-se com o Pedido de Compra via Sistema GRP Thema;
- Emissão de ordens de autorização, autorizadas pelos gestores do DPS e SEAD;
- Emissão de notas de empenho junto à Secretaria de Planejamento, Coordenação e Finanças;
- Envio de notas de empenho ao fornecedor;
- Recebimento provisório e definitivo dos produtos e ateste de nota fiscal;
- Envio de nota fiscal atestada para liquidação e pagamento.

3.3.2. Dos prazos

3.3.2.1. Prazo de entrega dos materiais

A entrega dos materiais deverá ser no prazo máximo de 30 dias a contar do recebimento da nota de empenho pelo fornecedor.

3.3.2.2. Prazo de vigência da Ata

Não se aplica por se tratar de aquisição com entrega em parcela única.

3.3.3. Logística

Devem ser considerados os seguintes aspectos, conforme o caso:

- **Local de entrega:** Almoxarifado Central do TJPA, localizado na Rodovia Augusto Montenegro, n. 4950, bairro Parque Verde. Belém-Pará. CEP 66.635-110;
- **Horários de entrega:** das 08:00 às 15:00 horas; exceto feriados, sábados e domingos
- Permite-se a entrega parcelada do objeto;

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJPA-PRO-2023/04479



TJPA-PRO-2023/04479V01





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

- **Periodicidade de pedidos:** pedido único;

3.3.4. Cronograma

A entrega deverá ser de uma única vez, sendo que o pedido de compra contemplará 100% dos itens a serem adquiridos.

3.4. Dos instrumentos formais de solicitação de fornecimento dos bens e/ou de prestação de serviços e das demais formas de comunicação

A solicitação de aquisição será efetivamente realizada com o envio de nota de empenho ao fornecedor, por meio de e-mail funcional de membro da equipe do almoxarifado. Respeitando as boas práticas de sustentabilidade ambiental praticadas pelo TJPA, como, por exemplo, privilegiando a utilização de meios de comunicação virtuais, evitando, sempre que possível, a impressão de documentos.

3.5. Garantia e Nível de Serviço/Produto

3.5.1. Garantia do produto

A garantia dos itens deverá ser de no mínimo 01 (um) ano, contados do recebimento definitivo, sem qualquer ônus adicional para o TJPA.

Os produtos, mesmo entregues e recebidos, ficam sujeitos à substituição pela Contratada, desde que comprovada a existência de problemas cuja verificação só seja possível no decorrer da utilização.

3.5.2. Do nível do produto

- O TJPA baseado nos princípios da legalidade, eficiência, economicidade e razoabilidade, dentre outros, primando pela qualidade das aquisições e consequente otimização dos recursos públicos, realiza esta aquisição visando adquirir os materiais com garantia mínima de 1 ano.
- Tal exigência visa à realização de uma aquisição qualificada ao presente procedimento de compra.
- Objetiva a administração pública realizar aquisições eficientes e econômicas uma vez que ao se adotar critérios de qualidade se privilegia o ganho na relação custo x benefício.
- Aquisições que respeitem as especificações e os requisitos acima citados efetivam o postulado da eficiência na medida em que reduzem os riscos de compras com padrão de qualidade inferior ao pretendido.
- Durante o período da garantia, o fornecedor substituirá todo e qualquer material defeituoso ou degradado em decorrência de falhas da fabricação e/ou transporte, sem ônus para o TJPA, cabendo a este comunicar por escrito a constatação de defeito.

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJPA-PRO-2023/04479



TJPA-PRO-2023/04479V01





3.5.3. Nível de Serviço

Não se aplica, por se tratar de aquisição comum.

3.5.4. Garantia contratual

Por se tratar de aquisição de bens, objeto certo definido, não há necessidade de estabelecimento de parâmetros para a exigência de garantia contratual, tais como caução, seguro-garantia ou fiança bancária, uma vez que não restará obrigações futuras entre as partes após o fornecimento do material e pagamento de nota fiscal.

3.5.5. Indicadores de níveis de serviço

Não se aplica, por se tratar de aquisição comum.

3.6. Do recebimento

3.6.1. Do recebimento provisório

O recebimento provisório será efetivado para efeito de posterior verificação da conformidade com a especificação do objeto pactuado, sendo efetuado no momento da entrega, ou em até 5 (cinco) dias úteis desta, oficializando-se com o atestado no canhoto e frente da nota fiscal, desde que sejam verificadas as seguintes características:

- Integridade da embalagem e/ou produto material, sendo analisado todos os componentes a fim de identificar qualquer avaria ou defeito;
- A quantidade entregue fisicamente deve corresponder à quantidade constante na nota fiscal;

3.6.2. Do recebimento definitivo

O recebimento definitivo deverá ser efetuado em até 05 (cinco) dias úteis, contados da data de entrega, satisfeitas as condições abaixo:

- Compatibilidade dos bens entregues com as especificações exigidas neste Termo de Referência e constantes da proposta da empresa fornecedora;
- Conformidade do documento fiscal quanto à identificação do comprador (TJPA), descrição do bem entregue, quantidade, preços unitários e total;
- Verificada alguma falha no fornecimento do bem, será feito o registro formal e informado à empresa fornecedora, para que proceda à sua correção no prazo máximo é de 5 (cinco) dias úteis;
- O bem que estiver em desacordo com as especificações exigidas neste instrumento ou apresentarem vício de qualidade ou impropriedade para o uso será recusado parcial ou totalmente, conforme o caso, e a empresa fornecedora será obrigada a substituí-lo em até 5 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação da Administração.

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJPA-PRO-2023/04479





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

3.7. Da forma de pagamento

- O pagamento será efetuado de acordo com a nota fiscal de serviços/fornecimento, com prazo não superior a 30 (trinta) dias, contados da data do atesto da execução dos serviços na nota fiscal, após verificada a conformidade da execução e documentação respectiva, através de crédito em conta corrente no Banco XXXXXX, Agência XXXXXX, conta corrente nº XXXXXXXXXX, mediante a apresentação de fatura emitida pela EMPRESA em correspondência ao objeto executado;
- A nota fiscal ou fatura deverá vir acompanhada obrigatoriamente dos comprovantes de regularidade fiscal, social e trabalhista, demonstrada por meio de consultas on-line ao Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, ao Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço - FGTS e a Justiça do Trabalho competente;
- No ato do pagamento será verificado se a contratada possui pendências quanto às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, incluída a regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a regularidade perante a Justiça do Trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas);
- Constatada a situação de irregularidade em quaisquer das certidões, a CONTRATADA estará sujeita a aplicação das penalidades estabelecidas em Lei;
- Poderá o TJPA descontar o valor correspondente aos danos a que a EMPRESA der causa das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial;
- O TJPA poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes às multas ou indenizações devidas pela EMPRESA, nos termos deste contrato;
- Nenhum pagamento isentará a EMPRESA das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do material/equipamento;
- Para efeito de pagamento, o TJPA procederá às retenções tributárias e previdenciárias previstas na legislação em vigor, aplicáveis a este instrumento;
- O TJPA, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá deduzir, cautelar ou definitivamente, do montante a pagar à contratada, os valores correspondentes a multas, ressarcimentos ou indenizações devidas pela contratada, nos termos deste termo de referência;
- No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a EMPRESA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de atualização financeira devida pelo TJPA, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplimento da parcela, será mediante a aplicação da seguinte fórmula:

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJPA-PRO-2023/04479





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

$$EM = I \times N \times VP, \text{ sendo:}$$

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga; e

I = índice de atualização financeira = 0,0001644, assim apurado:

$I = \frac{TX}{100}$	$I = \frac{6}{100}$	$I = 0,0001644$
365	365	

TX = Percentual da taxa anual = 6%

3.8. Classificação orçamentária com a indicação da fonte de recurso do orçamento do órgão e a indicação da nota de reserva.

Dotação 2023/132: Destino 211 (Secretaria de Administração); Ação 8659 – Aparelhamento das Unidades Judiciárias – 1º Grau; Rubrica 309030 – Material de Consumo; Recurso 1759 – Recursos próprios FRJ; Destinação livre.

Dotação 2023/153: Destino 211 (Secretaria de Administração); Ação 8669 – Aparelhamento das Unidades Judiciárias – 2º Grau; Rubrica 309030 – Material de Consumo; Recurso 1759 – Recursos próprios FRJ; Destinação livre.

Dotação 2023/160: Destino 211 (Secretaria de Administração); Ação 8656 – Aparelhamento das Unidades Judiciárias – Apoio indireto à atividade judicante; Rubrica 309030 – Material de Consumo; Recurso 1759 – Recursos próprios FRJ; Destinação livre.

3.9. Da transferência de conhecimento

Não se aplica por se tratar de aquisição com entrega em parcela única.

3.10. Dos direitos de propriedade intelectual e autoral

Não se aplica por se tratar de aquisição com entrega em parcela única.

3.11. Da qualificação técnica dos profissionais

Não se aplica por se tratar de aquisição com entrega em parcela única.

Belém-PA
 Novembro / 2023
 Processo Administrativo TJP-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





3.12. Dos papéis a serem desempenhados

PAPEL	ENTIDADE	RESPONSABILIDADE
Equipe de Apoio da Contratação	TJPA	Equipe responsável por subsidiar a área de licitações em suas dúvidas, respostas aos questionamentos, recursos e impugnações, bem como na análise e julgamento das propostas das licitantes.
Equipe de Gestão e Fiscalização da contratação	TJPA	Equipe composta pelo gestor da contratação, responsável por gerir a execução contratual, e pelos fiscais demandante, técnico e administrativo, responsáveis por fiscalizar a execução contratual.
Fiscal Demandante do Contrato	TJPA	Servidor representante da área demandante da contratação, indicado pela referida autoridade competente, responsável por fiscalizar o contrato quanto aos aspectos funcionais do objeto, inclusive em relação à aplicação de sanções.
Fiscal Técnico do Contrato	TJPA	Servidor representante da área técnica, indicado pela respectiva autoridade competente, responsável por fiscalizar o contrato quanto aos aspectos técnicos do objeto, inclusive em relação à aplicação de sanções.
Fiscal Administrativo do Contrato	TJPA	Servidor representante da Secretaria de Administração, indicado pela respectiva autoridade, responsável por fiscalizar o contrato quanto aos aspectos administrativos da execução, especialmente os referentes ao recebimento, pagamento, sanções, aderência às normas, diretrizes e obrigações contratuais.
Gestor do Contrato	TJPA	Servidor com atribuições gerenciais, técnicas ou operacionais relacionadas ao processo de gestão do contrato, indicado por autoridade competente do órgão.

Belém-PA
 Novembro / 2023
 Processo Administrativo TJPA-PRO-2023/04479



TJPA-PRO-2023/04479V01





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

3.12.1. Equipe de planejamento e apoio à contratação

Integrante Demandante

Nome: Thiago da Silva Soares

Matrícula: 6359-2

Telefone: (91) 3131-6857

E-mail: thiago.soares@tjpa.jus.br

Integrante Técnico dos ITENS 1 a 18 e ITENS 27 a 29

Nome: Claikson Mendonça Duarte

Matrícula: 5862-9

Telefone: 3131-6885

E-mail: claikon.duarte@tjpa.jus.br

Integrante Técnicos dos ITENS 19 a 26

Nome: Manasses de Souza Melo

Matrícula: 19052-7

Telefone: 3205-3314

E-mail: manasses.melo@tjpa.jus.br

Integrante Técnico dos ITENS 30 a 48

Nome: Elizabeth Cristina Correa de Figueiredo

Matrícula: 6905-1

Telefone: 3201-4917

E-mail: elizabeth.figueiredo@tjpa.jus.br

3.12.2. Equipe de gestão e fiscalização da contratação

Gestor da Contratação

Nome: João Victor Ferreira Almeida

Matrícula: 17809-8

Telefone: 3205-6885

E-mail: joao.vfalmeida@tjpa.jus.br

Fiscal Demandante

Nome: Antônio Paulo Costa de Castro

Matrícula: 5718-5

Telefone: 3131-6875

E-mail: antonio.castro@tjpa.jus.br

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJP-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

Fiscal Técnico dos ITENS 1 a 18 e ITENS 27 a 29

Nome: Mário José Moreira Pinto

Matrícula: 6391-6

Telefone: 3131-6858

E-mail: mario.pinto@tjpa.jus.br

Fiscal Técnico dos ITENS 19 a 26

Nome: Manasses de Souza Melo

Matrícula: 19052-7

Telefone: 3205-3314

E-mail: manasses.melo@tjpa.jus.br

Fiscal Técnico dos ITENS 30 a 48

Nome: Elizabeth Cristina Correa de Figueiredo

Matrícula: 6905-1

Telefone: 3201-4917

E-mail: elizabeth.figueiredo@tjpa.jus.br

3.13. Das sanções

3.13.1. Das situações que possam caracterizar descumprimento de obrigações contratuais estabelecidas

- Quando a contratada:
 - a) convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o instrumento convocatório, não retirar a nota de empenho ou a ordem de autorização;
 - b) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
 - c) apresentar documento falso ou fizer declaração falsa;
 - d) ensejar o retardamento da execução do objeto contratado;
 - e) não mantiver a proposta, injustificadamente;
 - f) falhar ou fraudar na execução do objeto contratado;
 - g) comportar-se de modo inidôneo;
 - h) cometer fraude fiscal.

3.13.2. Das multas

A multa é a sanção pecuniária que será imposta à contratada pelo atraso injustificado na entrega do objeto, e deverá ser aplicada nos seguintes percentuais:

- 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado na entrega ou pendência de entrega do objeto, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, até o limite de 10% (dez por cento), que corresponde a até 20 (vinte) dias de atraso;

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJP-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

- 0,67% (sessenta e sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado na entrega ou pendência de entrega do objeto, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, até o limite de 20% (vinte por cento) quando o atraso ultrapassar 20 (vinte) dias;
- Até 15% (quinze por cento) sobre o valor total registrado para o item, pelo descumprimento de quaisquer das obrigações previstas neste Termo de Referência.

4. DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

4.1. Especificação técnica detalhada

ITENS AVULSOS				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA	QUANTIDADE	CUSTO UNITÁRIO MÁXIMO	CUSTO TOTAL MÁXIMO
1	<p>Balde de gelo inox com pegador - 4l</p> <p>- Fabricado em aço inoxidável; - Capacidade de aproximadamente 4 litros; - Acompanha pegador confeccionado em aço inoxidável.</p> 	2 unid.		
2	<p>Clips de metal 8/0 - cx com 25 und</p> <p>Clips 8/0 para papel; fabricado em arame de aço com tratamento antiferrugem (galvanizado). Caixa com 25 unidades.</p> 	250 cxs.		
3	<p>Clips em metal 3/0 - cx com 50 und</p> <p>Clips 3/0 para papel; fabricado em arame de aço com tratamento antiferrugem (galvanizado). Caixa com 50 unidades.</p>	130 cxs.		

Belém-PA
 Novembro / 2023
 Processo Administrativo TJPÁ-PRO-2023/04479



TJPÁPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

				
4	<p>Colchão de espuma para solteiro</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colchão Solteiro D33; - Altura 16cm; - Comprimento 1,88m; - Largura 0,88m; - Revestimento: Tampo com bordado; - Tecido 100% poliéster e espuma convencional de poliuretano 28kg/m3. 	4 unid.		
5	<p>Garrafa térmica, inox, 1,80 litros</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revestimento externo em aço inox; - Capacidade de 1,8L; - Ampola de vidro; - Sistema de servir com acionamento por pressão. 	3 unid.		
6	<p>Garrafa térmica, inox, 5 litros</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacidade aproximada de 5 litros; - Acabamento externo em aço inoxidável; - Sistema para conservação de temperatura; - Alça para transporte; - Torneira com trava. 	6 unid.		

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJPÁ-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

7	<p>Jogo de xícara com pires para café</p> <ul style="list-style-type: none"> - Xícaras e pires fabricados em porcelana; - Jogo composto por 6 conjuntos (Xícara mais pires); - Na cor branca lisa; - Capacidade de 90ml. 	2 jogos		
8	<p>Leiteira de alumínio - 2 litros - 16cm de diâmetro</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fabricada em alumínio polido; - Capacidade de 2L. 	1 unid.		
9	<p>Marca texto laranja</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cor laranja; - Fluorescente e transparente; - A base d'água, com secagem rápida; - Corpo em plástico na cor laranja; - Ponta facetada para traços de 1 a 3 mm; - Validade mínima de 01 (um) ano; - Caixa com 12 (doze) unidades. 	288 unid.		

Belém-PA
 Novembro / 2023
 Processo Administrativo TJPÁ-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

				
10	<p>Taça de vidro para água - capacidade 200ml</p> <ul style="list-style-type: none"> - Taças fabricadas em vidro; - Tipo "paulistinha" - Capacidade mínima de 200ml. 	146 unid.		
11	<p>Roda para carrinho de carga</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cada Roda deverá conter um conjunto de: - 01 (uma) roda de ferro com rolamento de rolete (1 polegada) com pingadeira de lubrificação; - 01 (um) Pneu; - 01 (uma) câmara. <p>- Especificações:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Medida: 3,50 – 8; - Aro: 8 polegadas; - Altura: 38 cm (1cm para mais ou para menos); - Largura: 90 cm (1cm para mais ou para menos); - Comprimento: 38 cm (1cm para mais ou para menos); - Capacidade de carga máxima: 240 a 340 kg. 	20 unid.		
12	<p>Saca agráfos</p> <p>Extrator de grampos tipo garra:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Garra e base metálica; - Cabo plástico anatômico para os dedos. 	50 unid.		

Belém-PA
 Novembro / 2023
 Processo Administrativo TJP-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

13	<p>Fita crepe</p> <ul style="list-style-type: none"> - Face adesiva única; - Dimensões aproximadas de 19mm x 50m; - Validade mínima de 1 (um) ano. 	10 unid.		
14	<p>Tinta para marcador permanente - cor preta</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cor preta; - Volume aproximado de 20ml; - Validade mínima de 1 (um) ano. 	20 unid.		
15	<p>Tinta para marcador permanente - cor azul</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cor azul; - Volume aproximado de 20ml; - Validade mínima de 1 (um) ano. 	20 unid.		

Belém-PA
 Novembro / 2023
 Processo Administrativo TJPÁ-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

16	<p>Cola colorida</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cores variadas; - Caixa com 6 unidades; - Unidade com aproximadamente 25g; - Atóxico; - Com bico aplicador; - Validade mínima de 1 (um) ano. 	30 cxs.		
17	<p>Caixa de tinta guache com 06 potes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cores variadas; - Caixa com 6 unidades; - Unidade com aproximadamente 15ml; - Solúvel em água; - Atóxico; - Validade mínima de 1 (um) ano. 	30 cxs.		
18	<p>Álcool líquido etílico hidratado a 70% (frasco com 1l)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Álcool etílico líquido 70% INPM; - Hidratado; - Ação antisséptica com eliminação de 99,9% das bactérias; - Frasco de 1000ml. 	400 frascos		

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJPÁ-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

19	<p>Bandeira do Mercosul (1,80m x 2,57m) Características: Fabricada em tecido 100% poliâmida (Oxford), medindo 1,80 x 2,57 m, dupla face em processo de aplicação bordada composta por fios de grande resistência, com alto brilho, com 02 (dois) ilhoses nas pontas.</p>  <p>Deverá estar em conformidade com as especificações definidas na Lei nº 8.421, de 11 de maio de 1992, que dispõe sobre a forma e a apresentação dos Símbolos Nacionais.</p>	13 unid.		
20	<p>Bandeira Nacional (1,80m x 2,57m) Características: Fabricada em tecido 100% poliâmida (Oxford), medindo 1,80 x 2,57 m, dupla face em processo de aplicação bordada composta por fios de grande resistência, com alto brilho. Possui tarja na cor branca, com 02 (dois) ilhoses nas pontas.</p>  <p>Deverá estar em conformidade com as especificações definidas na Lei nº 8.421, de 11 de maio de 1992, que dispõe sobre a forma e a apresentação dos Símbolos Nacionais.</p>	11 unid.		
21	<p>Bandeira do Estado do Pará (1,80m x 2,57m) Características: Fabricada em tecido 100% poliâmida (Oxford), medindo 1,80 x 2,57 m, dupla face em processo de aplicação bordada composta por fios de grande resistência, com alto brilho, com 02 (dois) ilhoses nas pontas.</p>	11 unid.		

Belém-PA
 Novembro / 2023
 Processo Administrativo TJPÁ-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

				
22	<p>Deverá estar em conformidade com as especificações definidas na Lei nº 8.421, de 11 de maio de 1992, que dispõe sobre a forma e a apresentação dos Símbolos Nacionais.</p> <p>Bandeira do Tribunal de Justiça do Estado do Pará (1,80m x 2,57m) Características: Fabricada em tecido 100% poliâmida (Oxford), medindo 1,80 x 2,57 m, dupla face em processo de aplicação bordada composta por fios de grande resistência, com alto brilho, com 02 (dois) ilhoses nas pontas. OBS: Deverá ser constituída de um pavilhão em forma retangular de cor branca, contendo ao centro o Brasão d'Armas do Tribunal de Justiça do Estado do Pará, com 1,00 m (um metro de altura e 0,94 cm (Noventa e quatro centímetros) de largura, tomando-se por base as extremidades do listel inferior de maior dimensão.</p> 	9 unid.		
23	<p>Bandeira Nacional (1,30m x 0,90m) Características: Fabricada em tecido 100% poliâmida (Oxford), medindo 1,30 x 0,90 m, dupla face em processo de aplicação bordada composta por fios de grande resistência, com alto brilho, com 02 (dois) ilhoses nas pontas.</p>	46 unid.		

Belém-PA
 Novembro / 2023
 Processo Administrativo TJPÁ-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

	 <p>Deverá estar em conformidade com as especificações definidas na Lei nº 8.421, de 11 de maio de 1992, que dispõe sobre a forma e a apresentação dos Símbolos Nacionais.</p>			
24	<p>Bandeira do Estado do Pará (1,30m x 0,90m) Características: Fabricada em tecido 100% poliâmida (Oxford), medindo 1,30 x 0,90 cm, dupla face em processo de aplicação bordada composta por fios de grande resistência, com alto brilho, com 02 (dois) ilhoses nas pontas.</p>  <p>Deverá estar em conformidade com as especificações definidas na Lei nº 8.421, de 11 de maio de 1992, que dispõe sobre a forma e a apresentação dos Símbolos Nacionais.</p>	41 unid.		
25	<p>Bandeira do Tribunal de Justiça do Estado do Pará (1,30m x 0,90m) Características: Fabricada em tecido 100% poliâmida (Oxford), medindo 1,30 x 0,90 cm, dupla face em processo de aplicação bordada composta por fios de grande resistência, com alto brilho, com 02 (dois) ilhoses nas pontas. OBS: Deverá ser constituída de um pavilhão em forma retangular de cor branca, contendo ao centro o Brasão d'Armas do Tribunal de Justiça do Estado do Pará, com 0,53 cm (cinquenta e três centímetros de altura e 0,50 cm (cinquenta centímetros) de largura, tomando-se por base as extremidades do listel inferior de maior dimensão.</p>	17 unid.		

Belém-PA
 Novembro / 2023
 Processo Administrativo TJPÁ-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

	<p>Deverá estar em conformidade com as especificações definidas na Lei nº 8.421, de 11 de maio de 1992, que dispõe sobre a forma e a apresentação dos Símbolos Nacionais.</p>			
26	<p>Corda para hasteamento de bandeiras</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprimento: 30m; - Espessura: 4mm; - Confeccionado em polipropileno; - Proteção UV. 	2 rolos		
27	<p>Colher de mesa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fabricado em aço inox; - Dimensões aproximadas de 19cm x 4cm x 2mm (CxLxE). 	12 unid.		
28	<p>Faca de mesa em aço inoxidável</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fabricado em aço inox; - Dimensões aproximadas de 20cm x 2cm x 1mm (CxLxE). 	12 unid.		
29	<p>Garfo inox de mesa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fabricado em aço inox; - Dimensões aproximadas de 20cm x 2cm x 2mm (CxLxE). 	12 unid.		

Belém-PA
 Novembro / 2023
 Processo Administrativo TJPÁ-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

30	IFP II - bloco de apuração masculino IFP II - Inventário Fatorial de Personalidade: Folha de Apuração - sexo masculino. (bloco com 25 folhas). Editora: Casa do Psicólogo.	2 blocos		
31	IFP II - bloco de apuração feminino IFP II - Inventário Fatorial de personalidade: Folha de apuração -sexo feminino. (bloco com 25 folhas). Editora: Casa do Psicólogo.	2 blocos		
32	COLEÇÃO IHSA - inventário hab. sociais para adolescentes IHSA – Inventário de habilidades sociais para adolescentes - Caderno de aplicação. Editora: Casa do Psicólogo.	10 unid.		
33	IHSA 2 - Caderno de Aplicação IHSA 2 - Inventário de habilidades sociais 2 – Caderno de Aplicação. Editora: Casa do Psicólogo.	4 unid.		
34	IFVD - inventário de frases no diagnóstico de violência contra crianças e adolescentes Coleção IFVD – Inventário de Frases no Diagnóstico de Violência Doméstica Contra Criança e Adolescentes. Editora: Vetor. Kit completo.	1 kit		
35	Coleção IFVD - Livro de Aplicação Coleção IFVD – Inventário de Frases no Diagnóstico de Violência Doméstica Contra Criança e Adolescentes. – Livro de Aplicação. Editora: Vetor.	40 unid.		
36	Inventário de Depressão de Beck II - Folha de aplicação/Resposta Inventário de Depressão de Beck II – Folha de Aplicação / Resposta. Editora: Pearson / Casa do Psicólogo.	20 unid.		
37	ESA - Caderno de Apuração ESA – Escala de Stress para Adolescentes – Caderno de Apuração. Editora: Pearson	25 unid.		
38	EATA - escala para avaliação de tendência a de agressividade Escala para Avaliação de Tendência à Agressividade (EATA) – Caderno de Aplicação. Editora: Pearson	2 unid.		
39	SARP - sistema de avaliação de relacionamento parenteral	1 unid.		

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJPÁ-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

	SARP – Sistema de Avaliação do Relacionamento Parental – Kit completo. Editora: Pearson			
40	EPD - Coleção Completa Escala de Pensamentos Depressivos (EPD)- Coleção completa. Editora Hogrefe.	1 unid.		
41	NEUPSILIN - instrumento de avaliação neuropsicológica breve Coleção Neupsilin – Instrumento de Avaliação Neuropsicológica Breve – Kit completo. Editora: Vetor.	1 kit		
42	EPSUS- Adol (Kit Completo) Escala de Percepção do Suporte Social –Versão adolescente (EPSUS – Adol). Kit completo. Editora: Hogrefe.	1 unid.		
43	EPSUS- Adol (Folha de Resposta) Escala de Percepção do Suporte Social – Versão adolescente (EPSUS – Adol). Folha de resposta (Bloco com 25 folhas). Editora: Hogrefe.	1 bloco		
44	EPSUS- A (Kit Completo) Escala de Percepção do Suporte Social – Versão Adulto (EPSUS –A) – Kit completo. Editora Hogrefe.	1 unid.		
45	ETPC - (Kit Completo) Escala de Traços de Personalidade para Crianças (ETPC) –Kit completo. Editora: Vetor.	1 unid.		
46	IPSF -inventário de percepção de suporte familiar Inventário de Percepção de Suporte Familiar (IPSF). Editora: Vetor	1 unid.		
47	IPHEXA – (Kit Completo) Inventário de Personalidade Hexadimensional. Editora: Vetor	2 kits		
48	IPHEXA – (Livro de Aplicação) Inventário de Personalidade Hexadimensional. Editora: Vetor	2 unid.		

Belém-PA
 Novembro / 2023
 Processo Administrativo TJP-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01





PODER JUDICIÁRIO
 TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
 DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

5. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

5.1. Dos modelos de propostas

MODELO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA DE PREÇOS DETALHADA APÓS O ENCERRAMENTO DOS LANCES

1. Razão Social:
2. Número do CNPJ:
3. Endereço completo com CEP:
4. Fone/Celular:
5. Outros (correio eletrônico, caixa postal, etc.):
6. Banco/Nome e n. da Agência/Conta Corrente:
7. Responsável legal para assinatura do instrumento de contratação:
8. **Validade da Proposta: 60 dias.**
9. **OBJETO: Aquisição de materiais de consumo diversos referente ao projeto compra certa, para atendimento das necessidades do TJPA, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.**

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR UNITARIO (R\$)	TOTAL DO ITEM (R\$)
1				
2				
3				
TOTAL				

Obs.: Descrever os produtos destacando a marca e o modelo.

Declaro que nos preços cotados estão inclusas todas as despesas, tais como impostos, taxas, contribuições ou obrigações trabalhistas, fiscais, previdenciárias, transporte, embalagens e outros gravames que possam incidir sobre o objeto contratado.

Atenciosamente,

Local e Data

Belém-PA
 Novembro / 2023
 Processo Administrativo TJPA-PRO-2023/04479



TJPA-PRO-2023/04479V01





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
DIVISÃO DE SUPRIMENTOS

Thiago da Silva Soares
Matrícula: 6359-2
Integrante Demandante

Claikson Mendonça Duarte
Matrícula: 5862-9
Integrante Técnico

Manasses de Souza Melo
Matrícula: 19052-7
Integrante Técnico

Elizabeth Cristina Correa de Figueiredo
Matrícula: 6905-1
Integrante Técnico

Belém, 16 de novembro de 2023.

Belém-PA
Novembro / 2023
Processo Administrativo TJP-PRO-2023/04479



TJPAPRO202304479V01

