



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
DIVISÃO DE BIBLIOTECA

ESTUDOS PRELIMINARES

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO E RESTAURAÇÃO DO
ACERVO DE OBRAS RARAS DO TJPA (250 EXEMPLARES)





1. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A formação e desenvolvimento da coleção de livros do Tribunal de Justiça do Estado do Pará deram-se a partir da criação da biblioteca, ainda nos tempos do Tribunal de Relação do Pará, instalado 1874.

Com o passar do tempo, devido à mudança de sede, a ação do meio ambiente que circunda o acervo, a ação dos agentes químicos e a ação de agentes biológicos sobre o papel, muitas obras desse acervo encontram-se em estado crítico de conservação, necessitando de medidas preventivas para evitar a perda do seu conteúdo e de suas características físicas originais.

Em outubro de 2005, a Divisão de Biblioteca contratou a Bibliotecária/Documentalista Maria José Veloso da Costa Santos para fazer a avaliação do estado de conservação das obras raras da biblioteca Des. Antônio Koury. O trabalho foi realizado em três fases e culminou com a elaboração de um diagnóstico do estado de conservação da coleção indicando as necessidades para sua preservação e acesso.

Na primeira fase, foi realizada avaliação sobre a raridade do acervo usando com base os critérios de raridade adotados pela Biblioteca Nacional. Na segunda fase, foi realizado o levantamento sobre o estado de conservação da coleção e na terceira fase o levantamento sobre as condições ambientais de armazenamento da coleção.

Em relação à raridade do acervo, foram identificados livros que atendem aos critérios de limite histórico (livros do século XVIII, livros publicados no Brasil no século XIX), ao critério bibliológico (livros com página de rosto em vermelho e preto com marca do editor, exemplares com o texto disposto em duas colunas, exemplares com capitais ornamentadas e/ou historiadas, ilustração em talho-doce), ao critério cultural (exemplares de edições limitadas, personalizadas e numeradas, exemplares que podem ser de edições esgotadas de juristas ilustres, exemplares de clássicos na área de Direito e jurisprudência), critério de características próprias do exemplar (exemplares autografados pelo autor da obra, exemplares com assinatura de ex-desembargadores, e exemplares contendo anotações e comentários feitos à mão).

Em relação ao estado de conservação identificou-se que alguns exemplares se encontram atacados por fungos, apresentando mofo e bolores. Uma grande parte do acervo encontra-se danificada por ataque de insetos, principalmente por Tisanuros e Coleópteros, que aparentemente já estão inativos. Em relação a análise das condições ambientais de armazenamento da coleção, os resultados obtidos não são mais aplicáveis em razão da mudança do acervo para um novo ambiente.





No diagnóstico elaborado pela profissional, indicou-se a necessidade de elaboração de um plano de conservação contemplando: a higienização da coleção e reavaliação do estado de conservação, inventário e tratamento técnico da coleção, treinamento de pessoal, aquisição de material e equipamento especializado e divulgação do plano de conservação.

Algumas das medidas foram adotadas pela equipe da biblioteca como o inventário do acervo e início do tratamento técnico, porém a higienização do acervo não foi realizada em função da indisponibilidade orçamentária nos anos subsequentes à avaliação.

No Plano de Contratações TJP A de 2023 está previsto orçamento para restauração do acervo de obras raras, contudo, o valor disponível não é suficiente para o restauro de toda coleção, pois o serviço envolve mão de obra especializada de custo elevado. Assim, optamos por fazer o processo em etapas, selecionado livros das principais coleções para iniciarmos o serviço.

Dentre essas obras destacamos as obras produzidas no século XIX, consideradas raras pelo seu inquestionável valor histórico, podendo citar entre elas as coleções “Leis do Brasil” e “Decisões do Governo”, publicadas à época do império.

Salienta-se que é de extrema importância a higienização, restauração e a conservação desse material, para que posteriormente, esse acervo possa ser digitalizado e disponibilizado em formato eletrônico, garantindo o acesso à informação à sociedade sem que seja necessária a consulta direta aos originais, prolongando sua vida útil. Dessa forma, justifica-se a contratação do serviço de higienização e restauração do acervo de obras raras do TJP A dado a relevância desse patrimônio para a preservação da memória institucional, das Ciências Jurídicas e do sistema legal do Brasil.

2. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E COM O PLANO DE CONTRATAÇÕES

A contratação está alinhada ao Planejamento Estratégico TJP A 2021/2026 no Macrodesafio aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária.

A contratação consta no plano de aquisições e contratações SEADM13A23 – Restauração de Obras Raras, Divisão de Biblioteca, Programa 1417 -Atuação Jurisdicional; Ação: 8725 -Otimização e Gestão da Informação e Memória do Poder Judiciário.

3. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Para definição e especificação dos requisitos da demanda foram feitos os seguintes levantamentos:



TJPAPRO202301887V01





3.1. Requisitos gerais da demanda

Este estudo tem por objeto a análise da contratação de serviços especializados de higienização e restauração, sem a utilização de produtos químicos de 250 (duzentos e cinquenta) exemplares de material em suporte de papel (livros e periódicos), pertencente ao acervo da Biblioteca Des. Antônio Koury, compreendendo a execução do serviço com a utilização de materiais e equipamentos do prestador.

3.2. Estimativa das quantidades

O serviço compreenderá a higienização e restauração de 250 (duzentos e cinquenta) exemplares do acervo de obras raras do TJPA.

3.3. Soluções disponíveis no mercado, com a análise e comparação entre os custos das opções identificadas, levando em consideração eventuais insumos, garantia e serviços complementares

Na área de higienização e restauração de livros, são utilizados diferentes produtos e materiais que são escolhidos e aplicados dependendo das necessidades específicas de cada acervo. No caso em questão, considerando que o acervo a ser tratado é a coleção histórica de livros raros formada no Tribunal de Relação do Pará, é fundamental adotar uma abordagem que priorize a preservação dos materiais originais e que minimize intervenções que possam comprometer sua autenticidade ou valor histórico. Assim, entendemos que não cabe análise de outras soluções visto que o serviço de higienização e restauração sem a utilização de produtos químicos é a melhor opção para se obter o resultado pretendido com a contratação.

3.4. Contratações públicas similares

A contratação aqui planejada já foi realizada por outros Órgãos Públicos conforme demonstrado na tabela a seguir:

ÓRGÃO CONTRATANTE	OBJETO	REFERÊNCIA
Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente	Prestação de serviços de higienização e restauro do acervo bibliográfico e documental da Biblioteca do Instituto Florestal, conforme especificações constantes do Termo de Referência.	PREGÃO ELETRÔNICO nº 01/2021
Tribunal Regional Federal da 2ª Região	Contratação de empresa para prestação de serviço especializado de higienização, sem a utilização de produtos químicos de aproximadamente 770 (setecentos e setenta) livros (obras raras), pertencentes ao acervo da biblioteca do Tribunal Regional Federal da 2ª Região (TRF/DIBLI),	PREGÃO ELETRÔNICO nº 125/13





	compreendendo a execução do serviço e o fornecimento de materiais e equipamentos, conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência.	
Tribunal Regional do Trabalho da 1ª Região	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de restauração de livros (obras raras) pertencentes ao acervo da Biblioteca Ministro Carvalho Júnior (SGC/DIBI), compreendendo a execução do serviço e o fornecimento de materiais e equipamentos para tal fim, sob o regime de empreitada por preço unitário.	PROCESSO TRT-SOF 37/11

3.5. Histórico de contratações anteriores no TJPA

Em 2005, a Divisão de Biblioteca contratou a Bibliotecária/Documentalista Maria José Veloso da Costa Santos para fazer a avaliação do estado de conservação das obras raras da biblioteca Des. Antônio Koury. O trabalho de avaliação culminou com a indicação da necessidade de higienização e restauro do acervo, contudo, o trabalho não foi realizado em função da indisponibilidade orçamentária para contratação do serviço.

3.6. Solução escolhida, com a identificação dos benefícios a serem alcançados em termos de eficácia, eficiência, economicidade e padronização

Em que pese existirem vários métodos para a restauração de livros, em razão da natureza do acervo objeto desta análise, optou-se pelo serviço de higienização e restauração sem a utilização de produtos químicos, que é a opção que melhor atende às necessidades de higienização e restauro dos livros pertencentes à coleção do TJPA.

3.7. Avaliação sobre eventual necessidade de adequação do ambiente do Órgão para a execução da solução escolhida

O acervo não poderá ser retirado das dependências do TJPA para a realização do serviço. Dessa forma, a biblioteca disponibilizará uma sala com as condições adequadas para a realização do trabalho.

4. VALOR ESTIMADO A PARTIR DA ANÁLISE DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO.

Visando conhecer melhor o mercado para embasar os Estudos Preliminares, solicitamos à Divisão de Compras que realizasse uma cotação de preço, em reais, do serviço de higienização e restauração de 350 (trezentos e cinquenta) exemplares do acervo de Obras Raras da Biblioteca Des. Antônio Koury.

Como resultado, o Serviço de Cotação recebeu orçamento da empresa *Arqmega Gestão Documental Ltda.* – ME no valor unitário de R\$ 401,00 e total de R\$ 140.350,00 e da empresa *Josué Cristian Vieira Vaz* - ME no valor unitário de R\$ 970,00 e valor total de R\$339.500,00. Após o saneamento





dos preços, estimou-se que a contratação para 350 exemplares custará unitariamente R\$ 401,00 perfazendo um total de R\$ 140.350,00.

Considerando que o valor orçamentário disponível para efetivar a contratação é menor que o valor para realização do serviço em 350 exemplares de livros, será necessário reduzir o quantitativo de exemplares para 250 e, dessa forma, com base no valor saneado, estima-se que o valor unitário custará R\$ 401,00 e o valor total da contratação R\$ 100. 250,00.

5. ESTRATÉGIA DA CONTRATAÇÃO

5.1. Justifica da forma da contratação

A contratação se dará por meio de procedimento licitatório, sugerindo-se o Pregão Eletrônico, do tipo menor preço.

5.2. Descrição sucinta, precisa, clara e suficiente do objeto, indicando os bens e/ou serviços que o compõem

O objeto a ser contratado é o serviço especializados de higienização e restauração, sem a utilização de produtos químicos de 250 (duzentos e cinquenta) exemplares de livros e periódicos. Os volumes serão higienizados folha a folha e após análise, os materiais danificados deverão passar por um processo de restauração.

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	QUANTIDADE DE EXEMPLARES
1	Prestação de serviço especializado de restauração de acervo raro, de diversos períodos, em variados estados de conservação, pertencentes ao acervo da biblioteca Des. Antônio Koury, compreendendo a execução do serviço com a utilização de materiais e equipamentos do prestador.	250

A empresa a ser contratada deverá estar apta a realizar as etapas do serviço de higienização e restauração do material (livros e periódicos) citado neste estudo, devendo obedecer às seguintes especificações, elaboradas de acordo com as recomendações de instituições como a Associação Brasileira de Encadernação e Restauo (ABER), Associação Brasileira de Conservadores-Restauradores de Bens Culturais (ABRACOR), Laboratório de Conservação e Restauração do Centro de Documentação/Universidade de Brasília (CEDOC/UnB), Fundação Casa de Rui Barbosa e Fundação Biblioteca Nacional (BN):

- a) identificação, análise e diagnóstico de cada publicação;





- b) identificar cada publicação na ficha de análise inicial;
- c) fotografar todo material a ser restaurado e registrar os problemas e ocorrências na ficha de análise inicial;
- d) limpeza das superfícies (higienização mecânica a seco, feita folha a folha, quando for o caso, ou parcialmente, nos casos determinados, com o uso de trincha macia, flanela ou pano do tipo “Perfex”);
- e) eliminação de fungos, mofos, excrementos de insetos e de traços de metais/oxidação (c/uso de bisturi, pinças e/ou espátulas);
- f) eliminação de reparações antigas (excesso de cola, retos de papéis, fitas adesivas etc.);
- g) limpeza de capas em couro com pincéis. Para revestimento em papel será passado boneca de pano com o recheio de borracha TK ralada;
- h) limpeza profunda de cada folha de cada livro (quando for o caso), com uso de trinchas macias, bisturi com lâmina sem corte e pó de borracha;
- i) teste de solubilidade dos pigmentos antes da desacidificação tópica ou banho;
- j) desacidificação em exemplares que apresentem fungos e/ou estejam muito ácidos;
- k) enxerto com papel japonês, em cada página que apresente falta ou marcas de brocas; a gramatura do papel japonês, adequada à de cada folha;
- l) reparo de rasgos com papel japonês;
- m) aplicação de folha inteira de reforço (velatura), de papel japonês de baixa gramatura, em folhas que apresentam grande fragilidade;
- n) reforço de bordas com papel japonês, em folhas;
- o) planificação, montagem (junção das folhas) e costura adequada que permita uma boa abertura do livro;
- p) reencadernação (quando necessária), usando a capa e a lombada antigas; ou nova encadernação obedecendo mais que possível o original.
- q) acondicionamento: limpeza e higienização das estantes para receber o material restaurado.

A avaliação do estado de conservação do acervo deve ser realizada mediante o preenchimento de uma Ficha Técnica. A primeira etapa do trabalho é o exame do material (livros e periódicos). Todas as páginas devem ser cuidadosamente conferidas observando-se:

- a) se a paginação está completa;
- b) se existem fitas adesivas ou vestígios de cola;
- c) se existem sujidades;





- d) se existem rabiscos;
- e) se a lombada está em bom estado de conservação

Nesta etapa será realizado um diagnóstico cuidadoso de cada material (livro e periódico), e deverá ser registrado na ficha de avaliação inicial, para posteriormente decidir quais os procedimentos e cuidados serão adotados para a higienização e restauro. As intervenções nas obras só poderão ser efetuadas mediante autorização da contratante, após análise do diagnóstico feito pela contratada.

Ao final do serviço de higienização e restauro a empresa deverá elaborar e apresentar um relatório completo das condições de higiene e restauro, especificando as possíveis contaminações encontradas.

5.3. Natureza do objeto

O contrato do serviço de higienização e restauração do acervo de obras raras caracteriza-se como um contrato de serviço especializado, de natureza não essencial. O contrato em tela envolve a prestação de serviço por equipe com mão de obra especializada.

5.4. Justificativa do agrupamento do objeto em lotes diversos ou lote único

Conforme art. 15, inciso IV, e art. 23, § 1º da Lei 8.666/93, as compras, geralmente, devem ser subdivididas em tantas parcelas quantas necessárias para aproveitar as peculiaridades do mercado visando economicidade, porém, para a presente contratação, entendemos que a contratação em lote único é mais vantajosa.

Os livros, objeto deste do estudo, têm danos semelhantes e pertencem a uma mesma coleção que requer um tratamento padronizado. Ao trabalhar em um único lote, os profissionais de restauração podem otimizar o fluxo de trabalho, economizando tempo e recursos. As etapas de preparação, diagnóstico e aplicação de técnicas de restauração podem ser realizadas de forma mais eficiente, uma vez que todos os livros do lote compartilham características semelhantes.

Ao agrupar os livros em lote único, é possível ainda monitorar e controlar de forma mais precisa o processo de restauração o que garante uma abordagem consistente e uniforme para a restauração de todos os livros do lote.

5.5. Classificação orçamentária e indicação da fonte de recurso

Para contratação do serviço especializados de higienização e restauração indica-se: Dotação 2023/350-2, Recurso 1500.0109757, Elemento de Despesa 3.3.90.39.00.00.00.00, Item de Despesa 2416.





5.6. Prazo de vigência

O prazo de vigência do contrato será de 6 (seis) meses.

5.7. Dos prazos

5.7.1. Prazos de entrega dos bens/execução dos serviços

O prazo para execução do serviço será de 6 meses.

5.7.2. Prazo de garantia dos bens e/ou serviços

A contratada obriga-se a garantir o serviço pelo prazo de 6 (seis) meses, contado a partir da assinatura do Contrato, comprometendo-se a refazer o serviço em qualquer volume que apresente defeitos, vícios ou falhas de execução, inclusive decorrentes dos materiais utilizados, sob pena das sanções previstas em lei e/ou nos demais instrumentos contratuais.

6. SUSTENTAÇÃO DO CONTRATO

6.1. Forma de continuidade do fornecimento e/ou serviço em eventual interrupção contratual

No caso de uma interrupção contratual definitiva pela contratada, além das devidas aplicações de penalidades nos termos contratuais, deverá a empresa ressarcir o TJPA no valor proporcional ao serviço não realizado.

6.2. Atividades de transição contratual e de encerramento do contrato, quando for o caso, tais como transferência de conhecimento e capacitação de servidores

Não haverá possibilidade de transferência de conhecimento ou necessidade de capacitação de servidores dada a natureza do serviço contratado.

7. DECLARAÇÃO ACERCA DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considerando a necessidade de contratação do serviço de higienização e restauração do acervo de obras raras do TJPA para preservação desse patrimônio institucional e, satisfeitas as condições legais para contratação, com base nos Estudos Preliminares, declaramos a viabilidade econômica e técnica da contratação em análise.

Belém, 12 junho de 2023.

Elaine Cristina Fernandes Ribeiro

Integrante Demandante

Josiane de Oliveira Neves

Integrante Técnico

Lenne Chaves Pinto da Silva Torres

Integrante Administrativo

