



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
(DIVISÃO DE BENS PATRIMONIAIS)

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

(CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE TRANSPORTE,
CARGA E DESCARGA DE MÓVEIS, EQUIPAMENTOS E AFINS)



TJPA PRO20220417V01





TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ		
SETOR DEMANDANTE: SEA – SECRETARIA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA		
SETOR REQUISITANTE: DivBP – Divisão e Bens Patrimoniais / DPS – Departamento de Patrimônio e Serviços		
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: JOSÉ NASARENO DE MACEDO SILVA		
MATRÍCULA: 62430	TELEFONE: 3205 3113	E-MAIL: nasareno.silva@tjpa.jus.br

1. Justificativa da necessidade da contratação

Conforme relata o expediente SIGADOC nº TJPA-MEM-2022/34916, será necessária a desocupação dos fóruns abaixo relacionados, o que demandará mão de obra específica e veículos de transporte para execução de tal serviço.

Para tanto, considerando que o TJPA não possui ARP com Objeto que atenda às necessidades elencadas, nem mão de obra dedicada para realização do Objeto em questão, far-se-á necessária a contratação de empresa especializada no serviço de mudanças de mobiliário, equipamentos e afins, de forma a atingir os objetivos pretendidos com as desocupações em tela.

2. Alinhamento com o Planejamento Estratégico e informar se consta no Plano de Contratações do TJPA, e, na ausência, justificar e informar as providências tomadas para a atualização do Plano

Quanto ao Planejamento Estratégico, a contratação em questão está alinhada ao Macrodesafio na perspectiva dos processos internos, ao aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária e ao aperfeiçoamento da infraestrutura do Poder Judiciário.

A presente contratação está prevista no orçamento de 2022 do TJPA e está incluída na versão preliminar do Plano de Aquisições e Contratações, no objeto Serviços de Manutenção de Bens Móveis (mobiliário e linha branca).

3. Quantidade de bem / serviço a ser contratada

A contratação demandará a mudança de mobiliário, equipamentos e afins, entre os locais abaixo listados.

A especificação dos lugares onde deverão ocorrer a retirada e movimentação dos bens citados será regida pela tabela abaixo apresentada.

RELAÇÃO DE FÓRUNS				
ITEM	COMARCA	ENDEREÇO ATUAL	NOVO ENDEREÇO	PREVISÃO
01	ALTAMIRA	AV. BRIG. EDUARDO GOMES 1651 BAIRRO SÃO SEBASTIÃO, ALTAMIRA - ÁREA CONSTRUÍDA: 1.409,47 M² - Nº DE PAVIMENTOS: TÉRREO	ROD. TRANSAMAZÔNICA – BR 230, KM 04, ALTAMIRA - ÁREA CONSTRUÍDA: 4.906,25 M² - Nº DE PAVIMENTOS: 3 PAVIMENTOS	09 a 13 de JAN/2023
02	XINGUARA	AV. XINGU 841, BAIRRO CENTRO, XINGUARA - ÁREA CONSTRUÍDA: 474,97 M² - Nº DE PAVIMENTOS: TÉRREO	AV. XINGU S/Nº, ESQ. C/ RUA MARANHÃO, BAIRRO CENTRO, XINGUARA - ÁREA CONSTRUÍDA: 1.606,77 M² - Nº DE PAVIMENTOS: 2 PAVIMENTOS	09 a 13 de JAN/2023

4. Previsão da data em que deve ser iniciado o fornecimento dos bens / a prestação dos serviços

O serviço deverá ser realizado nas datas descritas na especificação acima, o que demandará a emissão da nota de empenho até 15 (quinze dias) antes da ocorrência da primeira data.

5. Indicação dos integrantes das equipes de planejamento, de apoio e de gestão e fiscalização da contratação





5.1. Equipe de planejamento da contratação		
<p>Integrante Demandante</p> <p>Nome: José Nasareno Macedo e Silva</p> <p>Matrícula: 6243-0</p> <p>Telefone: (91) 3205 3113</p> <p>E-mail: nasareno.silva@tjpa.jus.br</p>	<p>Integrante Técnico</p> <p>Nome: Antonio Wilson E. A. De Souza</p> <p>Matrícula: 6376-2</p> <p>Telefone: (91) 3205 3162</p> <p>E-mail: antonio.souza@tjpa.jus.br</p>	<p>Integrante Administrativo:</p> <p>Nome: Sidália Souza do Amaral</p> <p>Matrícula: 892</p> <p>Telefone: (91) 3205 3107</p> <p>E-mail: sidalia.amaral@tjpa.jus.br</p>
5.2. Equipe de apoio da contratação (quando se tratar de licitação)		
<p>Integrante Demandante</p> <p>Nome: José Nasareno Macedo e Silva</p> <p>Matrícula: 6243-0</p> <p>Telefone: (91) 3205 3113</p> <p>E-mail: nasareno.silva@tjpa.jus.br</p>	<p>Integrante Técnico</p> <p>Nome: Antonio Wilson E. A. De Souza</p> <p>Matrícula: 6376-2</p> <p>Telefone: (91) 3205 3162</p> <p>E-mail: antonio.souza@tjpa.jus.br</p>	<p>Integrante Administrativo:</p> <p>Nome: Sidália Souza do Amaral</p> <p>Matrícula: 892</p> <p>Telefone: (91) 3205 3107</p> <p>E-mail: sidalia.amaral@tjpa.jus.br</p>
5.3. Equipe de gestão e fiscalização da contratação		
<p>Gestor do Contrato</p> <p>Nome: Enio de Oliveira Reboucas</p> <p>Matrícula: 4264-0</p> <p>Telefone: (91) 3205 3111</p> <p>E-mail: enio.reboucas@tjpa.jus.br</p>	<p>Fiscal Demandante</p> <p>Nome: José Nasareno Macedo e Silva</p> <p>Matrícula: 6243-0</p> <p>Telefone: (91) 3205 3113</p> <p>E-mail: nasareno.silva@tjpa.jus.br</p>	<p>Fiscal Técnico</p> <p>Nome: Antonio Wilson E. A. De Souza</p> <p>Matrícula: 6376-2</p> <p>Telefone: (91) 3205 3162</p> <p>E-mail: antonio.souza@tjpa.jus.br</p>

Belém, 27 de outubro de 2022

José Nasareno de Macedo Silva
Responsável pela Formalização da Demanda

