



DISTRIBUIÇÃO

027

Processo.....: 2013.6.001663-4 Previsto/Dependência:

Situação.....: DISTRIBUIÇÃO
Data Cadastro.....: 04/11/2013 14:55:01
Data do Movimento...: 04/11/2013 14:56:23
Assessor.....: GILIANE REGINA MAGALHAES NASCIMENTO
Corregedoria.....: CORREGEDORIA REGIAO METROPOLITANA
Classe.....: 7001 - CORREICAO - ORDINARIA

Fundamento/Objeto.....:

CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA PELO JUIZ CORREGEDOR NO PERÍODO DE 10 A 12/09/2013

Envolvidos:

JUIZ CORREGEDOR: SILVIO CESAR DOS SANTOS MARIA - JUIZ

Advogados....: {Sem Advogados}

ORGÃO: JUIZO DO 2º JUIZADO ESPECIAL CIVEL DE ANANINDEUA

Advogados....: {Sem Advogados}

INTERESSADO: ADRIANO FARIAS FERNANDES - JUIZ

Advogados....: {Sem Advogados}



037

PROVIMENTO 07/2008-CJRMB (ANEXO II)

RELATÓRIO DE CORREIÇÃO

LOCAL: 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL DE ANANINDEUA - PAAR

PORTARIA/EDITAL: 003/2013-CJRMB

PERÍODO: 10 A 12 DE SETEMBRO DE 2013

JUIZ RESPONSÁVEL: Dr. SILVIO CÉSAR DOS SANTOS MARIA

SECRETÁRIO DESIGNADO: PEDRO JOSÉ CÂMARA RODRIGUES

1 - INFORMAÇÕES GERAIS

1.1- Unidade Judicial: 2º Juizado Especial Cível de Ananindeua-PAAR

1.2- Competência: Bairros PAAR, Guajará, Curuçambá, Maguari-Cajul, Heliolândia, Distrito Industrial, Geraldo Palmeira e a área rural de Ananindeua.

1.3- Juiz de Direito Titular

Nome: Dr. ADRIANO FARIAS FERNANDES. Juiz Substituto, respondendo.

Período de exercício: desde 01/08/2013

1.4- Quadro Funcional¹ (incluindo estagiários e conciliadores)

GABINETE: NÃO TEM ASSESSOR NEM SERVIDOR.

SECRETARIA:

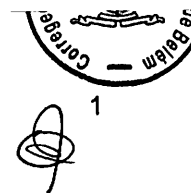
Nome: SANDRA HELENA MELO DE SOUZA.
Cargo: Analista Judiciário/Diretora de Secretaria
Ato nomeação: Portaria nº 0264/96-GP - data: 10/04/1996
Ato lotação: Portaria nº 0300/96-GP - data: 22/04/1996

Nome: AUGUSTO CÉSAR DA SILVA BAHIA.
Cargo: Analista Judiciário
Ato nomeação: Portaria nº 2005/2006 - data:
Ato lotação: Portaria nº 155/2007 - data: 21/05/2007
OBS: SERVIDOR DE LICENÇA PRÊMIO E FÉRIAS.

Nome: HELLEN ROBERTA DE LIMA BORGES.
Cargo: Analista Judiciário
Ato nomeação: Portaria nº 2005/2006 - data:
Ato lotação: Portaria nº 167/2007 - data: 21/05/2007

Nome: RAIMUNDO MOURA DE SOUZA FILHO.

¹ Nos casos de secretarias não estatizadas incluir informação sobre Data de contratação e o nº. da CTPS.





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

Cargo: Analista Judiciário
Ato nomeação: Portaria nº 0589 - data: 26/05/2004
Ato lotação: Portaria nº - data:

1.5- Há voluntários atuando na secretaria?

- ☒ (X) SIM
☐ () NÃO

Identificar: **Fabírcia Castro Loiola e Walterlin Rodrigues dos Santos**. Conciliadores encaminhados pela Coordenadoria dos Juizados Especiais.

1.6- Caso positivo, quem autorizou a atuação dos voluntários?

- ☐ () Diretor do Fórum
☐ () Juiz da Unidade Judiciária
☐ () Diretor de Secretaria

1.7- Promotor de Justiça

Nome:

- ☐ () Vinculado
☐ () Designado

1.8- Defensor Público

Nome:

- ☐ () Vinculado
☐ () Designado

1.9- Complementações / sugestões / observações:

A Diretora de Secretaria manifesta a necessidade da atuação de um Defensor Público, pois a população atendida é carente de recursos e existem muitas ações de relação de consumo. Oficie-se a Secretaria de Gestão de Pessoas solicitando dois servidores para o Juizado, um Analista para o gabinete e um Auxiliar Judiciário para a secretaria, objetivando compor o quadro funcional.

2 - INSTALAÇÕES DA UNIDADE JUDICIÁRIA

2.1- Visão geral da Unidade (espaço, mobiliário e equipamento de informática- anexando fotos)

- ☐ () SATISFATÓRIO
☒ (X) INSATISFATÓRIO

Justificar: em breve o Juizado estará funcionando em prédio novo, que está em construção, melhorando as instalações. Inclusive com acessibilidade para idosos e deficientes físicos.

2.2- Com que frequência há interrupção do serviço em razão de problemas técnicos nos equipamentos de informática?

- ☐ () Diariamente
☐ () Semanalmente
☒ (X) Mensalmente

Especifique os problemas: falta de energia elétrica, e consequentemente, problemas nos equipamentos de informática. A constante falha de conexão de internet prejudica a utilização do PROJUDI, e as ocorrências relatadas ao Suporte Técnico estão demorando a ser atendidas, prejudicando os serviços do Juizado.

2.3 - As instalações possuem rampa e/ou elevador para a circulação de deficientes físicos?

- ☐ () SIM
☒ (X) NÃO

2.4- As instalações apresentam deficiências em relação a segurança do Fórum?

- ☒ (X) SIM
☐ () NÃO





047

Justificar: o prédio é guarnecido por vigilante terceirizado, 24 horas.

2.5 - As instalações possuem guarda judiciária?

() SIM
(X) NÃO

2.5.1 – Caso positivo, desempenha a função de guarda judiciário?

Justificar:

2.6- As instalações contam com o apoio da Polícia Militar?

() SIM
(X) NÃO

De que forma? A Diretora informa que há necessidade de instalação de um posto fixo da Polícia Militar às proximidades do Juizado, pois o prédio já foi invadido por assaltantes armados.

2.7- Complementações / sugestões / observações:

- O 2º Juizado Especial Cível de Ananindeua, funciona em prédio antigo, sendo que a secretaria está instalada no térreo, em sala pequena, em razoável estado de conservação, os móveis estão bom estado, equipada com cinco computadores, três scanners, uma impressora e um frigobar pequeno.

Também funciona no andar térreo, a sala de atermações, de pequeno porte, porém proporcionando privacidade aos jurisdicionados, guarnecida com móveis, um computador e uma impressora em bom estado de conservação.

- No andar superior está instalado o gabinete, em duas salas, uma servindo de gabinete do magistrado, equipada com um computador e uma impressora, uma sala de audiências, e uma ampla sala de espera, com 13 cadeiras.

- No mesmo terreno está sendo construído um novo prédio para abrigar os Juizados Cível e Criminal do Paar, que oferecerá melhores condições de trabalho e conforto aos servidores e jurisdicionados.

- Oficiar a Secretaria de Informática, relatando a informação prestada pela Diretora de Secretaria, de frequente falha de conexão de internet, e solicitando celeridade no atendimento das ocorrências relatadas, objetivando evitar prejuízos à prestação jurisdicional.

- Oficiar à Presidência deste Poder, solicitando providências junto a Polícia Militar, para fornecimento de, pelo menos, um policial para oferecer segurança ao prédio do Juizado, durante o período de expediente.

3 - SECRETARIA JUDICIAL

3.1 – DA ORGANIZAÇÃO

3.1.1- O estado de conservação dos processos e pastas é:

() BOM
(X) REGULAR
() RUIM

Justificar:

3.1.2 - Os documentos e pastas são guardados/arquivados, observando-se critérios adequados a rápida localização?

(X) SIM
() NÃO

Justificar: os processos virtuais estão no PROJUDI, e os processos físicos são guardados em armários, cujas localizações são inseridas em programa criado pela Diretora.

3.1.3 - Os processos estão adequadamente registrados com Tramitação Interna/LIBRA forma a facilitar sua localização?

() SIM
(X) NÃO



3



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

Justificar: o Juizado não utiliza o Sistema Libra.

3.1.4- Como é organizada a separação dos processos?

- () por tipo de ação;
(X) por tipo de movimentação (por exemplo: aguarda realização de audiência, aguarda expedição de mandado ou ofício, etc.);
() outro

Justificar:

3.1.5- É observado o andamento prioritário dos processos e procedimentos de natureza urgente ou os determinados pelo juiz no cumprimento dos expedientes (conclusão e expedições em geral)?

- (X) SIM
() NÃO

Justificar:

3.1.6- Em caso positivo preencher, com numeral crescente, a ordem de prioridade:

- (5) iniciais;
(1) por determinação do juiz
(3) pedidos de liminares e de antecipação de tutela;
(4) com audiência ou praça/leilão designados;
(2) idoso;
() processos de competência da Vara da Infância e Juventude;
() ações de alimentos;
() réu preso;
() mandado de segurança, *habeas corpus* e *habeas data*;
() alvará de soltura;
(7) por ordem cronológica
(6) por ordem de antiguidade do processo;
() outro

Especifique:

3.1.7- São identificados os processos que possuem prioridade legal para facilitar a tramitação?

- (X) SIM
() NÃO

Justificar:

3.1.8- Existem expedientes recebidos e não respondidos?

- () SIM
(X) NÃO

Justificar:

3.1.9- Os termos produzidos pela Secretaria são corretamente preenchidos e assinados (certidões, conclusões, vista, juntada, numeração de fls., etc.)?

- (X) SIM
() NÃO

Justificar:

3.1.10- Existem modelos previamente estabelecidos para a produção de documentos comuns a Unidade Judicial?

- (X) SIM
() NÃO

Justificar:

3.1.11- O local para guarda dos autos arquivados é adequado, com identificação e fácil localização?

- (X) SIM





059

() NÃO

Justificar:

3.1.12- Complementações / sugestões / observações:

A Diretora de Secretaria informa que nunca foi instalado no Juizado, o SIJE nem o LIBRA, razão pela qual realiza o controle dos processos físicos por sistema por ela criado (mala direta), ao qual todos os servidores tem acesso.

Observou-se que a Diretora de Secretaria detém o controle dos processos em andamento na secretaria, e possui ascendência sobre os funcionários do setor. A Secretaria tem aspecto organizado, os processos são guardados de forma a facilitar a rápida localização.

Não tendo sido instalados nem o Libra nem o SIJE, a Diretora de Secretaria, por iniciativa própria criou um sistema de controle dos processos físicos, que possibilita a rápida localização dos autos e seu andamento.

3.2 - DAS ATIVIDADES DOS SERVIDORES

3.2.1- Como é feita a divisão de tarefas entre os servidores?

(X) Por expediente (por exemplo: o servidor X realiza a expedição de mandados e de cartas precatórias, o Y faz publicações, e assim por diante);

() Obedecendo a numeração processual, ou seja, cada servidor se responsabiliza pela realização de todo o expediente de um processo (por exemplo: o servidor Z fica responsável pelos processos cuja numeração termina em 2 e 4...);

() outro;

Identificar:

3.2.2- Como é suprida a ausência de servidor para a realização das tarefas a ele atribuídas?

() por designação de outro

(X) por distribuição das tarefas entre os demais servidores

() outro

Identificar:

3.2.3 – Os servidores/funcionários da secretaria e os estagiários possuem e utilizam senha individual para acessar o LIBRA/SIJE?

(X) SIM

() NÃO

Justificar:

3.2.4 - Há necessidade de realização de treinamento/qualificação específico para servidores?

(X) SIM

() NÃO

Justificar:

3.2.5- Complementações / sugestões / observações:

O horário de funcionamento do Juizado não possibilita a participação dos servidores do Juizado em cursos oferecidos pela Escola da Magistratura, além da distância do Juizado do endereço da escola.

3.3 - DO ATENDIMENTO AO PÚBLICO

3.3.1- Os idosos e os portadores de necessidades especiais recebem atendimento prioritário?

(X) SIM

() NÃO

Justificar:

3.3.2- São observadas as restrições legais quanto às ações que tramitam em segredo de





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

justiça?

- () SIM
() NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.3.3- Há servidor designado para atendimento ao público?

- (X) SIM
() NÃO

Justificar:

3.3.4- Quando os autos de um determinado processo não são localizados imediatamente na secretaria, qual o prazo informado para o retorno do interessado?

- () 1 dia
(X) 7 dias
() 15 dias
() Outro _____

3.3.5- Os servidores atendem as partes sem advogados?

- (X) SIM
() NÃO

3.3.6- Complementações / sugestões / observações:

3.4 - DA AUTUAÇÃO

3.4.1- As iniciais são autuadas no prazo de 24 horas?

- () SIM
() NÃO

Justificar em caso negativo, informando o tempo médio de autuação: PREJUDICADO. Juizado eletrônico.

3.4.2- Número de iniciais pendentes de autuação?

Nenhuma. Juizado Eletrônico.

3.4.3- A Secretaria procede a complementação, manutenção e atualização da qualificação das partes e advogados, no LIBRA/SIJE?

- () SIM
() NÃO

Justificar: PROJUDI

3.4.4- No caso dos processos de natureza penal está sendo efetuado o registro com a informação da filiação, conforme o caso, dos sujeitos passivos dos feitos, além dos demais dados de qualificação?

- () SIM
() NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.4.5- Há identificação visual nas capas dos processos visando agilidade e prioridade aos procedimentos, tais como "segredo de justiça", "réu preso" e outras de maior relevância?

- () SIM
() NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.4.6- Complementações / sugestões / observações:





067

3.5 - JUNTADA DE PETIÇÕES/OFÍCIOS

3.5.1- A juntada de petições e expedientes (ofícios, memorandos, etc) é feita no prazo de 48 horas?

(X) SIM
() NÃO

Justificar em caso negativo, informando o tempo médio de juntada e número de petições pendentes fora do prazo:

3.5.2- É realizada a triagem das urgências pelo Diretor de Secretaria, para a efetiva prestação jurisdicional?

(X) SIM
() NÃO

Justificar:

3.5.3- Alertado pelo sistema LIBRA sobre a pendência de juntada de petições, o servidor efetiva imediatamente a juntada?

() SIM
() NÃO

Justificar: PREJUDICADO. Juizado eletrônico.

3.5.4- É observado o prazo de cinco dias para juntada dos documentos originais quando as petições são recebidas na secretaria via fac-símile ou outro similar?

(X) SIM
() NÃO

Justificar:

3.5.5- Complementações / sugestões / observações:

3.6 - DA CARGA e DEVOLUÇÃO DE AUTOS

3.6.1- Existem processos fora da secretaria por prazo superior ao legal?

() SIM (neste caso anexar relatório gerencial de processos não devolvidos)
() NÃO

Justificar: PROJUDI

3.6.2- O Diretor de Secretaria faz a análise mensal do relatório dos processos com tramitação em aberto para terceiros a mais de 60 dias (Provimento 01/2007-CJRMB, art. 17, § 3º)?

(X) SIM
() NÃO

Identificar:

3.6.3- Qual o meio de cobrança utilizado?

() via publicação;
(X) busca e apreensão, caso a mera publicação não surta efeitos;
() pessoalmente;
(X) informal (telefone, e-mail, pessoalmente...)
() outro

3.6.4- Nos processos com vista a terceiros, a carga é feita:

(X) em livro;
() no LIBRA/SIJE;





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

- () no LIBRA/SIJE e no livro;
() eventualmente, o advogado ou estagiário retira os autos da Secretaria sem a devida carga.

Justificar:

3.6.5 - Está sendo observada a habilitação nos autos no momento da retirada dos mesmos da Secretaria?

- (X) SIM
() NÃO

Justificar:

3.6.6- O Advogado faz carga do processo fora do prazo de vista?

- () SIM
(X) NÃO

Justificar:

3.6.7- A carga para fotocópia é realizada:

- () retendo-se a carteira da OAB do advogado ou estagiário;
() retendo-se a carteira de identidade da parte ou terceiro interessado;
(X) em livro;
() no LIBRA/SIJE;
() no LIBRA/SIJE e no livro;
() outro:

Identificar:

3.6.8- Processos na fase de cumprimento de diligência são retirados em carga?

- () SIM
(X) NÃO

Justificar:

3.6.9- O conteúdo dos autos dos processos é conferido por ocasião da devolução?

- (X) SIM
() NÃO

Justificar:

3.6.10- Existem processos com vista em aberto na Secretaria, com apenas tramitação interna para o MP, DP e Advogados?

- () SIM (neste caso anexar relatório gerencial)
(X) NÃO

Identificar Providências:

3.6.11- Complementações / sugestões / observações:

A Diretora informa que 38 processos estão na Turma Recursal.

3.7 - AUDIÊNCIAS

3.7.1- Todas as audiências designadas são cadastradas e ACOMPANHADAS pela Secretaria no sistema LIBRA/SIJE, observado o enquadramento dos tipos de audiência?

- () SIM
() NÃO

Justificar: PROJUDI.

3.7.2- Nos termos de depoimentos, as testemunhas e declarantes são devidamente qualificados?

- (X) SIM
() NÃO



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



09/12

Justificar:

3.7.3- Nas audiências de oitiva dos réus é realizada a correta e inequívoca qualificação?

() SIM

() NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.7.4- Realizada a qualificação completa do réu com o registro do histórico da parte no LIBRA é alterado quando cabível?

() SIM

() NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.7.5- É feito o devido registro do motivo de não realização de audiência no campo observação do Sistema LIBRA?

() SIM

() NÃO

Justificar: PREJUDICADO. Juizado eletrônico.

3.7.6- Quando há redesignação de audiência, qual o tempo médio para que a mesma seja efetivamente realizada?

() 1 mês (ou menos, dependendo da urgência)

(X) 2 meses

() 3 meses

() 6 meses

() 1 ano

Outro:

3.7.7- Para que mês/ano a última audiência foi marcada?

Justificar: novembro de 2013.

3.7.8- - Complementações / sugestões / observações:

3.8 - MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL

3.8.1- Todos os atos processuais são lançados no Sistema LIBRA/SIJE?

() SIM

() NÃO

Justificar: PROJUDI

3.8.2- O apensamento de autos é devidamente lançado no LIBRA/SIJE?

() SIM

() NÃO

Justificar: PROJUDI

3.8.3- Não havendo mais possibilidade de tramitação dos autos apensados, estes recebem a devida baixa do sistema?

(X) SIM

() NÃO

Justificar:

3.8.4- Os autos são feitos conclusos no prazo de 24 horas?

(X) SIM

() NÃO

[Assinatura]



[Assinatura]



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

Justificar em caso negativo, informando o tempo médio para conclusão e o número de processos fora deste prazo:

3.8.5- O cadastramento dos despachos, decisões e sentenças é efetuado no sistema pelo:

- ☐ Gabinete do Juiz
☐ Secretaria

Outro: no PROJUDI tanto o gabinete quanto a secretaria podem cadastrar o despacho.

3.8.6- Existem processos cujas páginas não estejam devidamente rubricadas e assinadas, inclusive os apensos?

- ☒ SIM
☐ NÃO

Justificar:

3.8.7- Identificar 10 processos para confirmação da resposta do item 3.8.6

Nº do Processo	Situação observada	Providência Adotada
272/2009	Fls. 63 e 67 não rubricadas.	Providenciar a regularização
010/2010	Numerado e rubricado até fls. 50, a partir daí 08 folhas não estão numeradas e rubricadas.	Providenciar a regularização
160/2009	Duas fls. 51. Entre as fls. 54 e 55 consta um AR sem numeração.	Providenciar a regularização
408/2008	Sem numeração das folhas.	Providenciar a regularização
300/2007	Última folha não numerada	Providenciar a regularização
450/2008	Regular	
224/2008	Regular	
109/2010	A fl. 94 está após a 95.	Providenciar a regularização
266/2010	Numerado até às fls. 44, a partir daí 02 folhas não numeradas e rubricadas.	Providenciar a regularização
076/2009	Numerado até as fls. 79.	Providenciar a regularização

3.8.8- A Secretaria realiza o cadastro de todas as movimentações internas do processo através do módulo de tramitação interna?

- ☒ SIM
☐ NÃO

Justificar: no sistema utilizado pelo Juizado, criado pela Diretora, uma vez que não utiliza o sistema Libra que não foi instalado no Juizado.

3.8.9- A Secretaria dispõe no LIBRA/SIJE de tabela de locais internos, visando a otimização de espaço físico e agilidade na localização dos processos?

- ☒ SIM
☐ NÃO

Justificar: somente no sistema utilizado pelo Juizado, criado pela Diretora.

3.8.10- Quando há substituição do magistrado, é realizada a troca dos nomes no Sistema LIBRA para a correta identificação do prolator da sentença/decisão/despacho?

- ☒ SIM
☐ NÃO

Justificar:

3.8.11 – Como se dá o controle dos presos provisórios? (Resolução nº 66/2009-CNJ) – Cria mecanismo de controle estatístico e disciplina o acompanhamento, pelos juízes e tribunais, dos procedimentos relativos à decretação e ao controle dos casos de prisão provisória.

Justificar: PREJUDICADO.

3.8.12- A Secretaria Judicial mantém lista atualizada de presos provisórios?

- ☐ SIM
☐ NÃO





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

087

Justificar: PREJUDICADO.

3.8.13- Os mandados de prisão são cadastrados no Sistema LIBRA /SIJE obedecendo ao Provimento 01/2007-CJRMB?(Institui a obrigatoriedade e estabelece procedimentos de utilização do Sistema informatizado de acompanhamento de processos - SAP XXI).

- ☐ SIM
☐ NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.8.14- É informado no Sistema LIBRA a data da prisão e da soltura?

- ☐ SIM
☐ NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.8.15- A fiança criminal é certificada nos autos e registrada em livro próprio, em nome do afiançado e à disposição do juízo?

- ☐ SIM
☐ NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.8.16- A Secretaria realiza a exclusão das partes considerando o desmembramento dos autos?

- ☐ SIM
☐ NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.8.17- A sentença criminal transitada em julgado, em caso de condenatória, é comunicada à Justiça Eleitoral?

- ☐ SIM
☐ NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.8.18- A Secretaria certifica em separado o trânsito em julgado para a acusação e defesa?

- ☐ SIM
☐ NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.8.19- Os dados completos da sentença são devidamente informados no LIBRA, inclusive verificando se o enquadramento da denúncia foi alterado, para a regular expedição da Guia de Execução da Pena?

- ☐ SIM
☐ NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.8.20- Concedida a liberdade provisória é exigida a frequência mensal do preso?

- ☐ SIM
☐ NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.8.21- Em caso afirmativo como é feito o controle

- ☐ por meio de caderneta
☐ por meio de assinatura em livro
☐ outro

Identificar: PREJUDICADO.

3.8.22- Os atos processuais ordinatórios estão sendo devidamente cadastrados?

- ☒ SIM
☐ NÃO

[Assinatura]





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

Justificar:

3.8.23- Exame de 10 processos por amostragem (quanto à regularidade dos atos processuais)

N.º do processo	Data da última movimentação	Observações quanto ao exame
109/2010	27.08.2013	Processo sentenciado e em fase de execução do julgado. Apresentado recurso inominado da decisão que julgou a impugnação. Negado seguimento ao recurso no Juízo de Admissibilidade. Tramitação regular.
630/2008	27.08.2013	Fase de penhora na execução do julgado. Tramitação regular.
107/2010	26.08.2013	Fase de execução do julgado. Deferida a adjudicação do bem penhorado. Tramitação regular.
116/2010	20.08.2013	Fase de execução do julgado. Deferida a adjudicação do bem penhorado. Tramitação regular.
027/2006	28.08.2013	Fase de execução do julgado. Tramitação regular.
224/2008	05.09.2013	Fase de execução do julgado. Tramitação regular.
151/2008	28.08.2013	Processo sentenciado. Tramitação regular.
275/2009	28.08.2013	Fase de execução do julgado. Tramitação regular.
141/2010	28.08.2013	Fase de execução do julgado. Tramitação regular.
131/2009	28.08.2013	Fase de execução do julgado. Tramitação regular.

3.8.24- Complementações / sugestões / observações:

A Diretora de Secretaria deve dar cumprimento às recomendações constantes do item 3.8.7.

3.9 - DA CARTA PRECATÓRIA

3.9.1- As cartas precatórias juntadas são devidamente lançadas no Sistema LIBRA/SIJE, informando sobre o seu cumprimento e a indicação do Juízo Deprecado, de acordo com o disposto no art. 27, do Provimento 01/2007-CJRMB?

() SIM
() NÃO

Justificar: PROJUDI.

3.9.1- Existem processos com Cartas Precatórias expedidas e ainda não devolvidas e cujas reiterações devam ser feitas?

() SIM
(X) NÃO

Justificar:

3.9.2- Em caso afirmativo, identificar os processos, data de expedição e o juízo deprecado e as medidas tomadas?

N.º do processo	Data de expedição	Juízo deprecado	Medidas adotadas

3.9.3- Existem Cartas Precatórias recebidas e ainda não devolvidas, com prazo excedido?

() SIM
(X) NÃO

Justificar:

3.9.4- Em caso afirmativo, identificar processos data de recebimento e o juízo deprecante e as medidas tomadas?

N.º do processo	Data de expedição/ recebimento	Juízo deprecante	Medidas adotadas



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

097

3.9.5- O Diretor de Secretaria solicita informação sobre a Carta Precatória, transcorridos 30 dias da postagem?

☒ SIM
☐ NÃO

Justificar:

3.9.6- Não ocorrendo o preparo em 30 dias, o Diretor de Secretaria devolve ao juízo de origem identificando o motivo e o valor das custas não pagas?

☐ SIM
☐ NÃO

Justificar: SEM CUSTAS

3.9.7- Ocorrendo a devolução da Carta ao Juízo Deprecante por falta de preparo, o Diretor de Secretaria comunica a distribuição para o respectivo cancelamento?

☐ SIM
☐ NÃO

Justificar: SEM CUSTAS

3.9.8- Complementações / sugestões / observações:

3.10 - DOS PRAZOS

3.10.1- Os prazos para realização dos atos processuais a cargo da Secretaria são cumpridos (art. 190, CPC)?

☒ SIM
☐ NÃO

Justificar:

3.10.2- Com que frequência os prazos vencidos são verificados pela Secretaria?

☐ diariamente;
☐ semanalmente;
☐ quinzenalmente;
☒ mensalmente;
☐ não existe forma regular;

Outro:

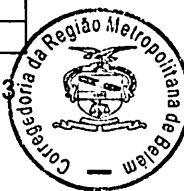
3.10.3- Quais os meios utilizados para verificação dos prazos:

☒ através do relatório de feitos paralisados há mais de 60 dias
☐ pela simples conferência dos processos nos escaninhos
☐ outro (especificar)

Justificar:

3.10.4- Identificar 10 processos para a conferência dos prazos

Nº do Processo	Prazo para o ato	Providência Adotada
543/2006	Tramitação regular. Processo sentenciado.	
317/2010	Tramitação regular. Processo sentenciado	
135/2010	Tramitação regular. Processo sentenciado	
066/2010	Tramitação regular. Processo sentenciado	
0000654-94.2011.814.9003	Tramitação regular. Processo sentenciado	
119/210	Tramitação regular. Processo sentenciado	
0000508-82.2013.814.9003	Tramitação regular. Processo sentenciado	
304/2009	Tramitação regular. Processo sentenciado	
332/2010	Tramitação regular. Processo sentenciado	





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

0000190-64.2011.814.9005 | Tramitação regular. Processo sentenciado

3.10.5- Complementações / sugestões / observações:

3.11 - DOS OFICIAIS DE JUSTIÇA E DOS MANDADOS

3.11.1- Os Oficiais de Justiça cumprem os mandados no prazo devido?

- () Raramente
() Eventualmente
(X) Frequentemente

3.11.2- O Diretor de Secretaria intima os Oficiais de Justiça para a restituição dos mandados devolvidos no prazo legal?

- (X) SIM
() NÃO

Justificar: A Diretora de Secretaria manifesta que dois Oficiais de Justiça não são suficientes para atender a demanda do Juizado, pois os Correios cumprem cerca de 60% das citações/intimações postais, restando aos Oficiais de Justiça o cumprimento das diligências. Observa ainda que muitas cartas não são devolvidas pelos Correios

3.11.3- Identificar os Oficiais de Justiça, os processos e as medidas adotadas nos casos de retardamento da prestação jurisdicional em razão do não cumprimento do mandado?

Oficial de Justiça	Nº do processo	Medidas adotadas
RELAÇÃO ANEXA	RELAÇÃO ANEXA	RELAÇÃO ANEXA

3.11.4- Está havendo retardamento da prestação jurisdicional por atraso na devolução dos Avisos de Recebimento – AR no prazo?

- () Raramente
() Eventualmente
(X) Frequentemente

3.11.5- É observada a expedição de mandados pelo Diretor de Secretaria conforme previsão do Provimento 006/2006-CRMB? (Disciplina a prática de atos de administração e de mero expediente sem caráter decisório delegados pelo juízo).

- (X) SIM
() NÃO

Justificar:

3.11.6- Complementações / sugestões / observações:

Oficie-se a Secretaria de Gestão de Pessoas solicitando a designação de 02 Oficiais de Justiça do Juizado.

Oficie-se a Secretaria de Administração, informando que muitas cartas enviadas por AR não estão sendo devolvidas, para as providências devidas junto a EBCT.

3.12 - DAS ARMAS, DOS BENS MÓVEIS E IMÓVEIS VINCULADOS A PROCESSOS

3.12.1- Está sendo efetivamente cumprido o Provimento 06/2008-CJRMB? (Dispõe sobre a destinação de armas de fogo e munições apreendidas em inquéritos policiais, processos ou procedimentos criminais e dá outras providências).

- () SIM
() NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.12.2- Existe local seguro na Secretaria para guarda provisória de armas e munições vinculadas a processo?



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

107

- () SIM
() NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.12.3- Onde são recebidos os bens móveis apreendidos/penhorados?

- () Distribuição
(X) Secretaria
() Depósito Público
(X) Outro – FIEL DEPOSITÁRIO

3.12.4- A quem compete o depósito e a guarda dos bens móveis apreendidos/penhorados?.

- () ao Diretor do Fórum
(X) ao Diretor de Secretaria
() ao Depósito Público
() Outro

3.12.5- Quando o bem móvel é encaminhado ele é previamente identificado de forma adequada?

- (X) SIM
() NÃO

Justificar:

3.12.6- São devidamente inventariados no Sistema LIBRA/SIJE e/ou em livro próprio?

- (X) SIM
() NÃO

Justificar:

3.12.7- É feita anotação na contracapa dos autos acerca os bens móveis e imóveis apreendidos/penhorados sob guarda?

- () SIM
() NÃO

Justificar: PROJUDI

3.12.8- Onde é realizado o registro da destinação dada para os bens móveis?

- () No LIBRA
() Nos Autos
() Em livro próprio
(X) Outro - PROJUDI

3.12.9- As armas de fogo, acessórios e/ou munições apreendidos estão sendo submetidos a exame pericial?

- () SIM
() NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.12.10- Qual o número de processos paralisados aguardando laudo pericial?

Justificar apresentando relatório: PREJUDICADO.

3.12.11- Quais providências são adotadas diante do atraso injustificável de retorno do laudo pericial?

Providência adotada: PREJUDICADO.

3.12.12- Foram observados Inquéritos Policiais, procedimentos ou processos criminais arquivados sem a devida destinação de armas e objetos apreendidos?

- () SIM
() NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

[Assinatura]

15





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

3.12.13- Em caso positivo, identifique?

N.º do processo	Arma/Objeto vinculado	Providência adotada

3.12.14- Que medidas são adotadas quando os bens apreendidos/penhorados são de fácil deterioração?

Não existem bens apreendidos em secretaria de fácil deterioração.

3.12.15- Está sendo observada a Resolução 12/2001-GP(Conta Única) quanto a destinação de pecúnia? (Dá nova redação ao art. 2º da Resolução 002/97-GP).

(X) SIM

() NÃO

Justificar:

3.12.16- Após a realização do Leilão, é feita a baixa no LIBRA?

() SIM

() NÃO

Justificar: nunca teve leilão.

3.12.17- Exame de 10 processos por amostragem (quanto a vinculação de bens móveis ou imóveis a processos)

N.º do processo	Data da última movimentação	Observações quanto ao exame
0001948-71.2012.814.0945		Televisor 29" marca Philco
0001642-57.2012.814.0945		Três capacetes de motoqueiro

3.12.18- Complementações / sugestões / observações:

3.13 - DAS CUSTAS E DOS DEPÓSITOS JUDICIAIS

3.13.1- Existem processos com depósito judicial?

(X) SIM (em caso afirmativo anexar relatório identificando processo e valores)

() NÃO

Justificar:

3.13.2- É juntado aos autos o boleto, relatório e a conta do processo?

() Apenas o boleto

() Apenas a conta

() Os dois

() Nenhum

3.13.3- Exame de 10 processos por amostragem (quanto a regularidade dos depósitos judiciais).

N.º do processo	Data do último depósito	Observações quanto ao exame
200880006020	10/06/2009	Bloqueio on line de R\$3.197,86 em 10/06/2009. Valor existente em conta: R\$4.203,77. Processo com andamento regular. Valor depositado compatível com o saldo existente.
200780004110	05/05/2010	Bloqueio on line de R\$7.481,58 em 05/05/2010. Valor existente em conta: R\$9.290,74. Última movimentação do processo ocorreu em 12/06/2012. Valor depositado compatível com o saldo existente.
200980002560		Bloqueio on line de R\$7.619,48 em 07/12/2009. Expedido alvará judicial em favor do requerente para saque da importância de R\$7.740,75 em 24/03/2010.





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

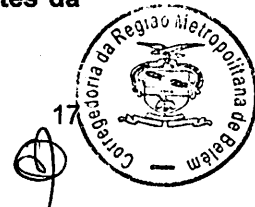
119

		Depositado em conta o valor de R\$5.163,67 em 06/05/2010. Valor existente em conta: R\$6.450,40 compatível com o valor depositado. Última movimentação do processo ocorreu em 15/06/2011. Dar impulso processual aos autos.
200780003670	08/07/2008	Depositada a importância de R\$3.397,61 em 08/07/2008. Depositada a importância de R\$11.084,30 em 15/09/2009. Expedidos Alvarás Judiciais a favor do advogado do requerente para saque da importância de R\$1.847,37 em 23/12/2009, e a favor do requerente no valor de R\$9.236,93 em 23/09/2009, totalizando R\$11.084,30. Valor existente em conta: R\$4.843,26, compatível com o valor depositado. Última movimentação do processo ocorreu em 22/05/2012. Dar impulso processual aos autos.
200980001600	25/04/2013	Depositada a importância de R\$148,87 em 25/04/2013. Bloqueio on line de R\$37.120,00 em 01/07/2013. Valor em conta de R\$151,56 incompatível com os valores depositados. Oficiar a Coordenadoria de Depósito solicitando informação a respeito do bloqueio on line.
201080003550	14/03/2012	Bloqueio BACENJUD de R\$4.378,63 em 26/07/2012. Depósito no Banco do Brasil de R\$3.701,75 (conta judicial 2400115314349) em 14/03/2012. Expedido ofício ao BB, ag. Ananindeua, solicitando a transferência do valor depositado para a conta única do BANPARÁ em 03/10/2012. Abertura da sub-conta 1366631045(valor do depósito: R\$4.378,63) em 03/05/2013. Alvará Judicial no valor de R\$3.838,01, a favor de Eliane Vera da Costa, datado de 09/05/2013. Saldo em conta de R\$4.496,35, compatível com o valor depositado.
201080001380	09/09/2011	Abertura de sub-conta nº 11.666.3625-1 em 25/08/2011, para depósito da importância de R\$5,481,87. Realizado depósito de R\$5,481,87 no Banco do Brasil. Saldo da sub conta de R\$6.184,45, compatível com o valor depositado.
200780003000	28/04/2011	Realizado bloqueio on line de R\$14.857,62, em 27/09/2007, transferido ao BANPARÁ em 08/10/2007. Expedido Alvará Judicial em 18/04/2011, a favor de Joana D'Arc Nascimento de Mendonça, no valor de R\$8.905,50. Realizado bloqueio on line em 28/04/2011, de R\$4.371,57, transferido ao BANPARÁ em 02/05/2011. Expedido Alvará Judicial em 29/11/2011, a favor do advogado Fabrício Bacelar Marinho, no valor de R\$3.140,54. Expedido Alvará Judicial em 22/03/2013, a favor de BRADESCO PREVIDÊNCIA E VIDA S/A, no valor de R\$1.356,54. Saldo em conta de R\$1.587,95. Em análise ao extrato da conta em anexo, observa-se que o valor bloqueado via BACENJUD não foi transferido para a conta do TJE/PA. Oficiar a Coordenadoria de Depósito solicitando informação a respeito do bloqueio on line.

3.13.4- Nas ações cíveis, é feita a regular apuração e cobrança das custas finais antes da sentença?

() SIM

[Handwritten signature]





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

() NÃO

Justificar: não tem custas.

3.13.5- Nas ações penais privadas, é observada a obrigatoriedade de recolhimento de custas iniciais?

() SIM

() NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.13.6- Caso as custas finais não sejam pagas, é feita, pelo Diretor de Secretaria a notificação pessoal para pagamento do débito? (art. 17, § 2º, da Lei Estadual nº 5.738/93)

(X) SIM

() NÃO

Justificar: quando retornam da Turma Recursal, desde que haja condenação estabelecida.

3.13.7- Após notificação pessoal, persistindo o inadimplemento das custas é emitida certidão para remessa à Procuradoria Geral da Fazenda Estadual para inscrição em dívida ativa e a respectiva cobrança judicial? (art. 17, §1º e § 3º, da Lei Estadual nº 5.738/93)

() SIM

(X) NÃO

Justificar: ATÉ O MOMENTO TODOS RECOLHERAM AS CUSTAS.

3.13.8- A Coordenadoria de Arrecadação é informada da inscrição em dívida ativa e a respectiva cobrança judicial?

() SIM

() NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

3.13.9- Os procedimentos de Depósitos Judiciais estão sendo realizados por meio do Sistema Informatizado de Depósito Judicial – SDJ?

(X) SIM

() NÃO

Justificar:

3.13.10- Como e em quanto tempo são encaminhadas as cópias dos Alvarás de saque para Coordenadoria de Depósito Judicial para efeito de liberação financeira?

Justificar: NO MOMENTO DA ASSINATURA PELAS PARTES BENEFICIADAS E ASSINATURA DO JUIZ, É ENCAMINHADO E-MAIL PARA A COORDENAÇÃO SOLICITANDO LIBERAÇÃO DOS VALORES.

3.13.11- Existem quantos processos com Depósitos Judiciais sem movimentação a mais de três anos?

Relacione:

3.13.12- Está sendo observado o § 2º do Art. 2º da Lei Estadual 6.750/05?

(X) SIM

() NÃO

Justificar:

3.13.13- Complementações / sugestões / observações:

A Diretora de Secretaria deve dar cumprimento as recomendações constantes do item 3.13.3.

3.14 - DA BAIXA, ARQUIVAMENTO E DESARQUIVAMENTO DE AUTOS

3.14.1- A baixa do processo, no Sistema LIBRA, nos casos do art. 12 do Provimento 01/2007- CJRMB, é certificada ou identificada nos autos?





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

1207

() SIM
() NÃO

Justificar: não utiliza o Libra.

3.14.2- Os feitos transitados em julgado são cadastrados nos movimentos do LIBRA, discriminados pelo art. 25 do Provimento 01/2007-CJRM?

() SIM
() NÃO

Justificar: PROJUDI

3.14.3- Há recolhimento de custas sobre desarquivamento nos feitos NÃO amparados pela assistência judiciária?

(X) SIM
() NÃO

Justificar:

3.14.4- Há local específico para guarda de autos enquanto permanecem em secretaria aguardando a remessa ao setor competente?

(X) SIM
() NÃO

Identifique: (X) Armário () Estante aberta () No chão
() Fora da secretária () Outro

3.14.5- Complementações / sugestões / observações:

3.15 - PUBLICAÇÃO

3.15.1- A resenha para publicação é feita diariamente observando a Resolução 06/2005-GP?
(Estabelece normas para publicações no Diário da Justiça e dá outras providências).

() SIM
() NÃO

Justificar: PROJUDI.

3.15.2- A conferência da publicação é realizada diariamente para a expedição da certidão nos autos?

() SIM
() NÃO

Justificar: PREJUDICADO

3.15.3- Complementações / sugestões / observações:

3.16 - PROCESSOS EXTRAVIADOS

3.16.1- Foram verificados feitos extraviados?

() SIM
(X) NÃO

Justificar:

3.16.2- Em caso positivo, identificar:

N.º do processo	Data da última movimentação	Número de dias de paralisação	Medidas adotadas





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

3.16.3- Quando comprovado o extravio, são adotadas medidas para a restauração dos autos?

- () De ofício
() Provocado
() Não

Justificar: PREJUDICADO

3.16.4- Complementações / sugestões / observações:

3.17 – METAS E DETERMINAÇÕES DO CNJ

3.17.1- (META 02/2009) – identificar os processos judiciais mais antigos e adotar medidas concretas para o julgamento de todos os distribuídos até 31.12.2005 (em 1º grau, 2º grau e tribunais superiores).

N.º do processo	Data da última movimentação	Posição processual

OBS: NÃO EXISTE PROCESSO FÍSICO DA META DO CNJ. TODOS OS PROCESSOS FÍSICOS JÁ FORAM SENTENCIADOS.

3.17.2- (META 02/2010) – Julgar todos os processos de conhecimento distribuídos (em 1º grau, 2º grau e tribunais superiores) até 31.12.2006 e, quanto aos processos trabalhistas, eleitorais, militares e da competência do tribunal do Júri, até 31 de dezembro de 2007.

Processos de conhecimento distribuídos até 31.12.2006.	0
Processos de conhecimento distribuídos até 31.12.2006 e já julgados.	0
Processos da competência do tribunal do Júri distribuídos até 31.12.2007.	-
Processos da competência do tribunal do Júri distribuídos até 31.12.2007 e já julgados.	-

3.17.3- (META 03/2010) – Reduzir em pelo menos 10% o acervo de processos na fase de cumprimento ou de execução e, em 20%, o acervo de execuções fiscais (referência: acervo em 31 de dezembro de 2009).

Processos na fase de cumprimento ou de execução distribuídos até 31.12.2009.	8
Processos na fase de cumprimento ou de execução distribuídos até 31.12.2009 e já julgados.	-

3.17.4- (META 18/2013) - Identificar e julgar as ações de Improbidade Administrativa e ações penais relacionadas a crimes contra a Administração pública distribuídas até 31.12.2011.

N.º do processo	Data da última movimentação	Observações quanto ao exame

3.17.5 – (PROVIMENTO 26/2012 – Art. 9º, § único) - Estão sendo cumpridas as medidas previstas no art. 2º da lei n. 8.560/1992 e no Provimento 16/2012 do CNJ?

- () SIM
() NÃO

Justificar:

4 - DA EXECUÇÃO PENAL

5- INFÂNCIA E JUVENTUDE

6 - JUIZADOS ESPECIAIS





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

137

6.1- O protocolo de petições, inclusive as iniciais, é feito:

- () pelo setor de atermações
() Por qualquer funcionário da secretaria
() por um funcionário especialmente designado
(X) outro – No PROJUDI

6.2- Onde são registradas as petições, reclamações e pedidos em geral?

- () Livro
() Sistema
() Livro e Sistema
(X) Outro - No PROJUDI

6.3- As atermações são realizadas diariamente?

- () SIM
(X) NÃO

Justificar: são realizadas três vezes por semana, às segundas, terças e quartas-feiras, nos demais dias os funcionários da secretaria realizam as atermações, em prejuízo às suas atividades. Foram solicitados estagiários porém o pedido não foi atendido.

6.4- Existe limite diário para redução a termo dos pleitos formulados oralmente?

- () SIM
(X) NÃO

Justificar:

6.5- Estatísticas:

1	Quantas sessões conciliatórias foram realizadas nos últimos 12 meses anteriores a correição?	574
2	Quantas audiências instrutórias foram realizadas nos últimos 12 meses anteriores a correição?	281
3	Quantas audiências unas foram realizadas nos últimos 12 meses anteriores a correição?	0
4	Quantos processos foram encerrados por conciliação na fase preliminar?	159
5	Qual o número total de processos na fase instrutória nesta data?	100
6	Qual o número total de processos na fase julgamento nesta data?	134
7	Qual o número total de processos que se encontram na fase de cumprimento do título executivo?	100

6.6 – É observado o efetivo cumprimento do Provimento 03/2007-CJRMB? (Dispõe sobre os procedimentos inerentes à execução de penas não privativas de liberdade na RMB)

- () SIM
() NÃO

Justificar: PREJUDICADO.

6.7 – A sentença tem sido prolatada nas audiências?

- () Frequentemente
() Eventualmente
(X) Raramente

6.8 – Qual a periodicidade de realização de Leilão?

- () Por período
() Por quantidade de Processos
(X) Outro (processos não atingem esta fase)

6.9 – Em ordem crescente aponte os meios utilizados para intimação?

- (1) Correios
(4) e-mail
(3) Telefone

21





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

- () Fax
(2) Oficial de Justiça
() Outro

Identificar:

6.10 - Exame de 10 processos por amostragem (quanto a regularidade do rito processual próprio da Lei Federal nº 9.099/95)

N.º do processo

6.11- Complementações / sugestões / observações:

- O item 6.10 foi observado a quando da análise dos processos correspondentes a outros itens do relatório.

- Oficie-se a Coordenadoria dos Juizados Especiais informando a necessidade de mais dois conciliadores ao Juizado, em razão da demanda existente.

- Oficie-se a Secretaria de Gestão de Pessoas, solicitando dois estagiários para a secretaria.

7 – LIVROS/PASTAS CLASSIFICADORAS OBRIGATÓRIAS

7.1 - SECRETARIAS - CÍVEIS E CRIMINAIS:

LIVRO / PASTA OBRIGATÓRIAS	UTILIZADO	
	SIM	NÃO
Registro de Sentenças	X	
Carga e Descarga	X	
Registro de Correição	X	
Pastas Classificadoras (ofícios expedidos, recebidos)	X	
Registro de Cartas Precatórias, Rogatórias e de Ordem	X	
Carga de Mandados	X	

7.2 - SECRETARIAS CÍVEIS:

LIVRO	UTILIZADO	
	SIM	NÃO
Registro de Tutela e Curatela		
Registro de Compromisso		
Justificações para Retificação de Nome		
Registro de Testamentos		

7.3- SECRETARIAS CRIMINAIS:

LIVRO	UTILIZADO	
	SIM	NÃO
Registro de Processos Suspensos		

7.4 - SECRETARIA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE:

LIVRO	UTILIZADO	
	SIM	NÃO
Registro de Procedimentos Investigatórios		

7.5- Existem outros livros utilizados pela Secretaria?

- (X) SIM
() NÃO

Identificar:



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



117

7.6- O estado de conservação dos livros é:

- (X) Bom
() Regular
() Ruim

7.7- Complementações / sugestões / observações:

8 - ESTATÍSTICAS

Total de processos constantes do sistema informatizado	Projudi 1.273
Total dos processos em andamento conferidos manualmente	86
Total dos processos que ingressaram no último ano	693
Total de Processos que ingressaram no ano em curso	444
Total de processos fora da Secretaria/gabinete	345
Processos conclusos para sentença	134
Processos conclusos para despacho	211
Sentenças com resolução de mérito prolatadas no último ano civil (inclusive acordos e transações homologados)	349
Sentenças sem resolução de mérito prolatadas no último ano civil.	299
Despachos interlocutórios prolatados no último ano.	174
Despachos de expediente prolatados no último ano.	923
Sentenças com resolução de mérito prolatadas no ano em curso (inclusive acordos e transações homologados)	198
Sentenças sem resolução de mérito prolatadas no ano em curso.	142
Despachos interlocutórios prolatados no ano em curso.	169
Despachos de expediente prolatados no ano em curso.	669
Total de Audiências designadas no último ano	1.421
Total de Audiências designadas no ano em curso	872
Total de Audiências realizadas no último ano	755
Total de Audiências realizadas no ano em curso	541
Total de pessoas ouvidas em audiências no último ano civil	1.510
Total de pessoas ouvidas em audiências no ano em curso	1.082
Índice de produtividade do Juízo no último ao civil (divisão do número de sentenças proferidas pelo número de processos distribuídos no período)	0,93
Índice de produtividade do Juízo no ano em curso (divisão do número de sentenças proferidas pelo número de processos distribuídos no período)	0,76

9 - CORREIÇÕES ANTERIORES

9.1- Identificar data da última correção ordinária periódica e seu responsável:

A Diretora de Secretaria informa que não possui o Relatório da última correção realizada.

9.2- Existem registros de recomendações na correção ordinária periódica anterior?

- () SIM PREJUDICADO
() NÃO

9.3- Em caso afirmativo as recomendações registradas foram cumpridas?

- () SIM PREJUDICADO
() NÃO

9.4- Identifique as recomendações não cumpridas e quais as providências tomadas?

Recomendação / Providência: PREJUDICADO





PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

9.5- É cumprido o art. 11 do Provimento 004/2001-CGJ? (Regula as Correições realizadas nas comarcas do Estado).

() SIM

() NÃO

Justificar: PREJUDICADO

9.6- Complementações / sugestões / observações:

10 - SUGESTÕES GERAIS

- 1- Oficie-se à Presidência deste Poder, sugerindo a criação de um manual de rotinas exclusivo para os Juizados Especiais.
- 2- Oficie-se à Presidência deste Poder, solicitando providências junto a Polícia Militar, para fornecimento de, pelo menos, um policial para oferecer segurança ao prédio do Juizado, durante o período de expediente, ou designação de guardas judiciários.
- 3- Oficie-se à Secretaria de Informática, relatando a informação prestada pela Diretora de Secretaria (a constante falha de conexão de internet prejudica a utilização do PROJUDI, e as ocorrências relatadas ao Suporte Técnico estão demorando a ser atendidas, prejudicando os serviços do Juizado).
- 3- Oficie-se a Secretaria de Informática, solicitando mais 02 computadores para o gabinete e 04 scanners ao Juizado.
- 4- Oficie-se a Secretaria de Administração, informando que muitas cartas enviadas por AR não estão sendo devolvidas, para as providências devidas junto a EBCT.
- 5- O Juizado está funcionando regularmente, onde os processos físicos ainda existentes estão todos sentenciados. Já os processos do PROJUDI existem em torno de 150 sentenças a serem prolatadas e em torno de 300 processos a serem despachados, assim, considerando que o magistrado que responde pelo Juizado também acumula função com outra vara de Juizado da Capital, pela parte da manhã até às 14h00min horas, sugiro que seja **oficiado à Presidência**, solicitando a nomeação de um magistrado para auxiliar o referido Juizado, com a finalidade de prolatar sentenças e despachar processos do PROJUDI, até que o Juizado venha a ser convertido em Vara, única forma alternativa e imediata existente para a resolução do problema.
- 6- O fato do Juizado Especial não ser Vara está prejudicando seu regular funcionamento, principalmente nos processos virtuais, vez que suas atividades ocorrem pela parte da tarde, aproveitando magistrado de outras Varas da Capital ou da Comarca de Ananindeua. Desta feita, sugiro que seja **oficiado à Presidência do Tribunal**, requisitando prioridade na tramitação do procedimento que visa transformar em Vara o Juizado Especial Cível do PAAR;
- 7- Oficie-se a Secretaria de Administração, solicitando uma copiadora multifuncional ao Juizado.
- 8- Oficie-se a Secretaria de Gestão de Pessoas, solicitando mais dois servidores para o Juizado, um Analista para o gabinete e um Auxiliar Judiciário para a secretaria, objetivando compor o quadro funcional, e mais dois Oficiais de Justiça e dois estagiários.
- 9- Oficie-se a Coordenadoria dos Juizados Especiais, solicitando a designação de mais dois conciliadores voluntários, em razão da grande demanda existente no Juizado.

11 - RECOMENDAÇÕES DA CORREIÇÃO

* Deverão ser registrados prazos para o cumprimento das recomendações expostas.

1- A Diretora de Secretaria deve dar cumprimento às recomendações constantes do item 3.8.7.
PRAZO: 30 DIAS.





157

2- A Diretora de Secretaria deve dar cumprimento às recomendações constantes do item 3.13.3. **PRAZO: 30 DIAS.**

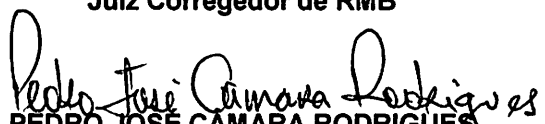
3- Deve ser dado cumprimento ao art. 11 do Provimento nº 004/2001-CGJ, inclusive com abertura de Pasta de Correição. **PRAZO: IMEDIATO.**

12 – RELAÇÃO DE DOCUMENTOS ANEXOS:

- Questionário de Produtividade da Serventia.
- Relatório estatístico.
- Movimentação do processo 0001948-71.2012 referido no item 2.12.17.
- Relatório de subcontas.
- Extrato de conta do processo 200780003000.
- E-mail enviado pela Diretora de Secretaria em 08/10/2013, informando os dados complementares.
- Relação de mandados com o Oficial de Justiça Ruy Guilherme.
- Relação de mandados com o Oficial de Justiça Socorro.
- E-mail enviado pela Diretora de Secretaria em 16/10/2013, informando parcialmente os dados complementares solicitados.

Belém, 31 de outubro de 2013.


SILVIO CÉSAR DOS SANTOS MARIA
Juiz Corregedor de RMB


PEDRO JOSÉ CAMARA RODRIGUES
Secretário


ANTONIO CARLOS DE ALMEIDA
Analista Judiciário





167

Tipo : Justiça Estadual

Denominação : 2ª - VARA DO JUIZADO ESPECIAL CÍVEL DE ANANINDEUA

Município : ANANINDEUA - PA

Período : JULHO / 2013 de 01/07/2013 a 31/07/2013

	QUESTIONÁRIO DE PRODUTIVIDADE DA SERVENTIA	Total
1	ACERVO: Total de processos existentes no Órgão Jurisdicional no fim do mês de referência (excluindo-se inquéritos policiais, cartas precatórias/rogatórias/de ordem, notificações e interpelações).	1240
2	DISTRIBUÍDOS: Total de processos distribuídos para o Órgão Jurisdicional no mês de referência (excluindo-se inquéritos policiais, cartas precatórias/rogatórias/de ordem, notificações e interpelações).	62
3	REMETIDOS AO TRIBUNAL OU TURMA RECURSAL: Total de processos cujos autos foram remetidos aos Tribunais ou Turmas Recursais no mês de referência em razão de recurso.	4
4	ARQUIVADOS DEFINITIVAMENTE: Total de feitos arquivados definitivamente no mês de referência (excluindo-se cartas precatórias/rogatórias/de ordem devolvidas, inquéritos policiais, notificações e interpelações).	58
5	CARTAS PRECATÓRIAS: Total de cartas precatórias / rogatórias / de ordem distribuídas para o Órgão Jurisdicional no mês de referência.	0
6	CARTAS PRECATÓRIAS DEVOLVIDAS: Total de cartas precatórias / rogatórias / de ordem devolvidas no mês de referência.	0
7	TOTAL DE PROCESSOS AGUARDANDO CUMPRIMENTO HÁ MAIS DE 100 DIAS : Total de processos cujo o último ato foi sentença, decisão ou despacho proferido há mais de 100 dias contados do último dia do mês de referência.	16
8	TOTAL DE PROCESSOS AGUARDANDO ANDAMENTO HÁ MAIS DE 100 DIAS: Total de processos cuja última movimentação foi audiência de instrução e julgamento ou juntada de petição, ofício ou laudo e se deu há mais de 100 dias, contados do último dia do mês de referência.	16
9	TOTAL DE PROCESSOS EM FASE DE ARQUIVAMENTO PROVISÓRIO: Total de processos sobrestados com base em expressa previsão normativa (art. 542 e 543 do CPC, artigos 14 e 15 da Lei Nº. 10.259/2001, art. 19 e 20 da Lei Nº. 12.153/2009, art. 21 da Lei 9868/1999, art. 5º parágrafo 3º da Lei 9882/1999, art. 89 da Lei 9099/1995, art. 78 do código penal, parágrafo 2º, c, do Código Penal, art. 132, 1º, "b", da Lei nº 7.210/1984, art. 2º , I ,da Resolução Nº 12/2009 do STJ, etc.).	0
10	PROCESSOS DE EXECUÇÃO FISCAL SOBRESTADOS: Total de processos de execução fiscal na fase arquivamento provisório do art. 40 da Lei 6830/1980.	0
11	AUDIÊNCIAS MARCADAS: Total de audiências marcadas no mês de referência.	33
12	AUDIÊNCIAS REALIZADAS: Total de audiências realizadas no mês de referência.	27
13	AUDIÊNCIAS DESIGNADAS PARA MAIS DE QUATRO MESES: Total de audiências de: (I) conciliação, (II) de conciliação, instrução e julgamento ou (III) de instrução e julgamento designadas para mais de quatro meses no último dia do mês de referência.	0



Estatísticas dos Processos na Vara 2º Juizado Especial Cível de Ananindeua

Especificar Tipo de Ação

Todos os Tipos ▾

Submeter

TIPO DE AÇÃO: Todos da Vara

Estatística - Processos Ativos	Quantidade	Percentual entre ativos de mesmo tipo	Percentual entre todos os ativos
Processos Ativos	1226	100 %	100 %
Com Partes Maiores de 60 anos	120	9 %	9 %
Com Segredo de Justiça	0	0 %	0 %
Suspensos Com Prazo	6	0 %	0 %
Suspensos Sem Prazo	0	0 %	0 %
Com Contador	1	0 %	0 %
Em Turmas Recursais	58	4 %	4 %
Fase de Conhecimento	1169	95 %	95 %
Fase de Execução	51	4 %	4 %
Nº Proc. Semi-Paralisados (+ 20dias)	492	40 %	40 %
Nº Proc. Paralisados (+ 30dias)	469	38 %	38 %

Estatísticas dos Processos Por Tempo

Estatística	Hoje (30/09/13)	Semana (29/09/13-05/10/13)	Mês (01/09/13-30/09/13)	Ano (2013)
Processos Distribuídos	0	0	56	498
Processos Arquivados	0	0	17	198
Tempo Médio de Tramitação	0 (dias)	0 (dias)	485 (dias)	429 (dias)
Balança Judiciária (% Arquivamento)	0.00 %	0.00 %	30 %	39 %

Imprimir



187

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
PODER JUDICIÁRIO

PROCESSO

Processo nº 0001948-71.2012 (494 dias em tramitação)

Proc. Principal: O Próprio

Juízo: 2º Juizado Especial Cível de Ananindeua

Juiz: KATIA TATIANA AMORIM DE SOUSA

Assunto: Indenização por Dano Material « Responsabilidade Civil « DIREITO CIVIL

Complementares: Indenização por Dano Moral « Responsabilidade Civil « DIREITO CIVIL

Classes: Procedimento do Juizado Especial Cível « Procedimento de Conhecimento «

Objeto: OBJETO NÃO CADASTRADO

Fase Processual: CONHECIMENTO

Segredo de Justiça: NÃO

Data de Distribuição: 23/05/12 15:04

Valor da Causa: R\$12440,00

Prioridade:

Último Evento: Intimação expedido(a)

Petições P/ Analisar: 0 petição(ões)

Prazos Para certificar em Vara:

0 intimações

0 cumprimentos do cartório

PARTES

	NOME	IDENTIDADE	CPF
Promovido	Y. YAMADA S/A COM. E INDUSTRIA		04.895.751/0019-01
	NOME		OAB/MADEP
	ADVOGADO(S): ALEXANDRE ASSUNCAO FERNANDES		17637 N - PA
Promovido	PHILCO ELETRONICOS LTDA -		11.283.356/0002-87
	NOME		OAB/MADEP
	ADVOGADO(S): FABIO RODRIGUES MOURA JUNIOR		12828 N - PA
Promovente	COSMA RODRIGUES NEGRAO	1961447 SSP / PA	356.815.862-00
	ADVOGADO(S): Nenhum advogado cadastrado.		

MOVIMENTAÇÕES

Nº	EVENTOS DO PROCESSO	DATA	MOVIMENTADO POR
1	Recebido pelo Distribuidor	23/05/2012 15:04	AUGUSTO CESAR DA
2	Distribuído por Sorteio	23/05/2012 15:04	SISTEMA PROJUDI
	2º Juizado Especial Cível de Ananindeua		
3	Conclusos para Despacho Inicial	23/05/2012 15:04	SISTEMA PROJUDI
	Juiz(iza) Titular KATIA TATIANA AMORIM DE SOUSA		
4	Audiência Conciliação Designada	23/05/2012 15:05	AUGUSTO CESAR DA
	(Agendada para 1 de Agosto de 2012 às 16:00)		



5	Despacho	12/06/2012 22:33	KATIA TATIANA AMORIM
6	Remetidos os Autos para Secretaria Para Cumprir despacho	12/06/2012 22:33	KATIA TATIANA AMORIM
7	Ato ordinatório	13/06/2012 15:32	SANDRA HELENA DE
8	Expedição de Citação Para Y. YAMADA S/A COM. E INDUSTRIA	13/06/2012 15:32	SANDRA HELENA DE
9	Expedição de Citação Para PHILCO ELETRONICOS LTDA - MANAUS	13/06/2012 15:32	SANDRA HELENA DE
10	Diligência cumprido(a) Cumprir despacho	13/06/2012 15:34	SANDRA HELENA DE
11	Citação expedido(a) Para Y. YAMADA S/A COM. E INDUSTRIA	19/06/2012 17:47	AUGUSTO CESAR DA
12	Citação expedido(a) Para PHILCO ELETRONICOS LTDA - MANAUS	19/06/2012 17:59	AUGUSTO CESAR DA
13	Citação lido(a) P/ Y. YAMADA S/A COM. E INDUSTRIA em 22/06/12	26/06/2012 13:49	HELLEN R. DE LIMA
14	Juntada de Comprovante Citação	26/06/2012 13:50	HELLEN R. DE LIMA
15	Citação lido(a) P/ PHILCO ELETRONICOS LTDA - MANAUS em 28/06/12	12/07/2012 18:57	HELLEN R. DE LIMA
16	Juntada de Comprovante Citação	12/07/2012 18:57	HELLEN R. DE LIMA
17	Juntada de Petição de Requisição de	31/07/2012 20:07	FABIO RODRIGUES MOURA
18	Juntada de Petição de Requisição de	01/08/2012 11:17	ALEXANDRE ASSUNCAO
19	Juntada de Petição de Requisição de	01/08/2012 11:55	ALEXANDRE ASSUNCAO
20	HABILITAÇÃO REQUERIDA - Promovido Y. YAMADA S/A COM. E INDUSTRIA	01/08/2012 14:55	RAIMUNDO MOURA DE
21	Audiência Conciliação Realizada	01/08/2012 18:06	AUGUSTO CESAR DA
22	Audiência Conciliação Realizada Sem conciliação	01/08/2012 18:06	AUGUSTO CESAR DA
23	Audiência Instrução e Julgamento (Agendada para 27 de Setembro de 2012 às 16:00)	01/08/2012 18:06	AUGUSTO CESAR DA
24	HABILITAÇÃO REQUERIDA - FABIO Promovido PHILCO ELETRONICOS LTDA - MANAUS	25/09/2012 19:04	HELLEN R. DE LIMA
25	Ato ordinatório	25/09/2012 19:07	HELLEN R. DE LIMA

197

26	Audiência Instrução e Julgamento	25/09/2012 19:07	HELLEN R. DE LIMA
27	Audiência Instrução e Julgamento (Agendada para 11 de Outubro de 2012 às 16:00)	25/09/2012 19:07	HELLEN R. DE LIMA
28	Expedição de Intimação (Para COSMA RODRIGUES NEGRAO)	25/09/2012 19:07	HELLEN R. DE LIMA
29	Intimação expedido(a) (P/ Advgs. de Y. YAMADA S/A COM. E INDUSTRIA)	25/09/2012 19:07	HELLEN R. DE LIMA
30	Intimação expedido(a) (P/ Advgs. de PHILCO ELETRONICOS LTDA - MANAUS)	25/09/2012 19:07	HELLEN R. DE LIMA
31	Intimação lido(a) (Por ALEXANDRE ASSUNCAO FERNANDES) em 25/09/12 *Referente ao evento Ato	25/09/2012 19:59	ALEXANDRE ASSUNCAO
32	Intimação expedido(a) Para COSMA RODRIGUES NEGRAO *Referente ao evento Ato ordinatório(25/09/12)	02/10/2012 13:30	AUGUSTO CESAR DA
33	Intimação lido(a) (Por PHILCO ELETRONICOS LTDA - MANAUS(Leitura Automática)) em 08/10/12 *Referente	06/10/2012 00:06	SISTEMA PROJUDI
34	Juntada de Petição de Requisição de	10/10/2012 13:32	ANA LÚCIA SILVA DE
35	Intimação lido(a) (Para COSMA RODRIGUES NEGRAO) em 02/10/12 *Referente ao evento Ato ordinatório	11/10/2012 11:55	RUY GUILHERME RAMOS
36	Mandado devolvido Cumprido com	11/10/2012 12:01	RUY GUILHERME RAMOS
37	Juntada de Termo de Audiência	11/10/2012 18:42	HELLEN R. DE LIMA
38	Audiência Instrução e Julgamento Sem conciliação	11/10/2012 18:42	HELLEN R. DE LIMA
39	Conclusos para Sentença Juiz(iza) Titular KATIA TATIANA AMORIM DE SOUSA	11/10/2012 18:42	HELLEN R. DE LIMA
40	Julgada procedente em parte a ação	31/12/2012 14:57	KATIA TATIANA AMORIM
41	Expedição de Intimação (Para COSMA RODRIGUES NEGRAO)	14/01/2013 15:54	HELLEN R. DE LIMA
42	Intimação expedido(a) (P/ Advgs. de Y. YAMADA S/A COM. E INDUSTRIA)	14/01/2013 15:54	HELLEN R. DE LIMA
43	Intimação expedido(a) (P/ Advgs. de PHILCO ELETRONICOS LTDA - MANAUS)	14/01/2013 15:54	HELLEN R. DE LIMA
44	Intimação expedido(a) Para COSMA RODRIGUES NEGRAO *Referente ao evento Julgada procedente em parte a ação	23/01/2013 18:57	AUGUSTO CESAR DA
45	Intimação lido(a) (Por Y. YAMADA S/A COM. E INDUSTRIA(Leitura Automática)) em 25/01/13 *Referente ao	25/01/2013 00:01	SISTEMA PROJUDI



46	Intimação lido(a) (Por PHILCO ELETRONICOS LTDA - MANAUS(Leitura Automática)) em 25/01/13 *Referente	25/01/2013 00:01	SISTEMA PROJUDI
47	Juntada de Comprov. pagam. custas,	08/02/2013 14:15	FABIO RODRIGUES MOURA
48	Ato ordinatório	26/02/2013 14:27	AUGUSTO CESAR DA
49	Expedição de Ofício p/ BANCO DO BRASIL	26/02/2013 14:27	AUGUSTO CESAR DA
50	Ofício expedido(a) pela secretaria e	26/02/2013 14:36	AUGUSTO CESAR DA
51	Juntada de Outros Tipos de	08/03/2013 13:53	RAIMUNDO MOURA DE
52	Juntada de Outros Tipos de	19/03/2013 14:24	RAIMUNDO MOURA DE
53	Ofício assinado(a) Referente ao evento Ato ordinatório(26/02/13)	15/04/2013 16:59	KATIA TATIANA AMORIM
54	Ato ordinatório	17/04/2013 16:16	SANDRA HELENA DE
55	Expedição de Intimação (Para COSMA RODRIGUES NEGRAO)	17/04/2013 16:16	SANDRA HELENA DE
56	Juntada de Alvará	22/05/2013 17:44	AUGUSTO CESAR DA
57	Remetidos os Autos para Secretaria Para Aguardar prazo	22/05/2013 17:44	AUGUSTO CESAR DA
58	Diligência cumprido(a) Aguardar prazo	07/06/2013 18:14	AUGUSTO CESAR DA
59	Intimação expedido(a)	07/06/2013 18:16	AUGUSTO CESAR DA
60	Intimação expedido(a) (P/ Advgs. de Y. YAMADA S/A COM. E INDUSTRIA)	07/06/2013 18:16	AUGUSTO CESAR DA
61	Intimação lido(a) (Por Y. YAMADA S/A COM. E INDUSTRIA(Leitura Automática)) em 18/06/13 *Referente ao	18/06/2013 00:03	SISTEMA PROJUDI
62	Juntada de Certidão	09/09/2013 16:41	SANDRA HELENA DE
63	Intimação expedido(a) (P/ Advgs. de Y. YAMADA S/A COM. E INDUSTRIA)	09/09/2013 16:41	SANDRA HELENA DE
64	Intimação expedido(a) (P/ Advgs. de PHILCO ELETRONICOS LTDA - MANAUS)	09/09/2013 16:41	SANDRA HELENA DE
65	Intimação lido(a) (Por Y. YAMADA S/A COM. E INDUSTRIA(Leitura Automática)) em 20/09/13 *Referente ao	20/09/2013 00:03	SISTEMA PROJUDI
66	Intimação lido(a) (Por PHILCO ELETRONICOS LTDA - MANAUS(Leitura Automática)) em 20/09/13 *Referente	20/09/2013 00:03	SISTEMA PROJUDI



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
PODER JUDICIÁRIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E FINANÇAS
COORDENADORIA DE DEPÓSITOS JUDICIAIS

Impresso em : 10/09/2013 12:26:24

Página: 1

Sistema de Conta Única
Relatório de Comarca e Vara
Período de 01/01/1970 a 10/09/2013

Comarca: PROJUDI

Vara: 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL DE ANANINDEUA

Titular	CPF/CNPJ	Processo	SubConta	Saldo
LUIZ CARLOS LOPES DIAS	57037965200	620129221211	1254140669	0,09
EDNA NUNES DA SILVA	68639597200	00014276320118140945	1350143960	0,12
GLAUCIANE MARTINS DA FONSECA	96943858220	620119149596	1251144717	0,18
MARCOS DAVI FERREIRA DE ARAUJO	63046946287	620119295738	1252142940	0,25
MARCELO DOS SANTOS CHAVES	39448215215	00022856020128140945	1355140192	0,26
EVANDRO GOMES DIAS	26041111287	00014778920118140945	1350146907	0,36
FERNANDO GLEIDSON RODRIGUES DA COSTA	60814519253	620119074943	1252144758	0,36
NELSON JANSEN PEREIRA	31974600220	00014839620118140945	1354148777	0,47
ELAINE DO SOCORRO COSTA DOS SANTOS	99752395287	620109110780	1253143871	0,51
WALDEMIR MUNIZ DE SOUZA	08576807220	620119325683	1254143606	0,68
ROSIVAN DOS SANTOS VALENTE	39315282272	620119089545	1251149974	0,69
CARLOS ALBERTO SOUZA DOS SANTOS	77163699204	620119136627	1252145020	0,70
MARIA IVANILDE DOS SANTOS ARES	22774998204	00021245020128140945	1355140227	0,72
DALVA MENDES ALMEIDA	15442560278	620129098510	1252144050	0,73
SANDRA MARIA SILVA SANCHEZ	37741047272	00620129036247	1252149610	0,75
DISTRIBUIDORA BIG BENN S.A.	83754234000151	620129103682	1254143043	0,85
MANOEL PEREIRA DO NASCIMENTO JUNIOR	29851750204	00021678420128140945	1350149711	0,87
IOLETE ALVES TAVARES	29738598249	00012449220118140945	1355148243	1,28
OLGA BORGES PENA DE SOUSA	35545348204	620109081254	1251146248	1,50
ANTONIO CLEBER SANTOS DA SILVA	60417196253	620129066301	1253147431	3,68
REMAZA NOVATERRA ADMINISTRADORA DE CONSORCIO LTDA	62354055000157	620129015191	1254140533	4,59
TIM CELULAR S/A	04206050004410	620129218365	1253149688	5,11
BANCO SANTANDER S/A	90400888000142	00014397720118140945	1355146820	6,81
COMPANHIA DE LINHAS AÉREAS S/A	01832635000118	620119161534	1253143138	7,67
	04164616000159	620129225261	1254140990	8,55



[Handwritten signature]



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
PODER JUDICIÁRIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E FINANÇAS
COORDENADORIA DE DEPÓSITOS JUDICIAIS

Impresso em : 10/09/2013 12:26:24

Página: 2

Sistema de Conta Única
Relatório de Comarca e Vara
Período de 01/01/1970 a 10/09/2013

Comarca: PROJUDI

Vara: 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL DE ANANINDEUA

Titular	CPF/CNPJ	Processo	SubConta	Saldo
AVON COSMÉTICOS LTDA.	56991441000157	620119310859	1254144944	9,45
VIACAO ICOARACI PARA LTDA	10672809000113	00011054320118140945	1354149934	16,47
LOJAS AMERICANAS S/A	33014556005155	00009252720118140945	1355146857	20,45
MARIA JOANA FERREIRA RODRIGUES	000000000000	620119060983	1253149454	25,95
JESSE LIRA SILVA	71164880225	620119190426	1252145719	31,93
MARIA EURINEIDE FERREIRA GOES	27011941215	00013384020118140945	1350143164	47,24
CARLOS AUGUSTO ARAUJO LIMA	75053292272	620119040282	1252145970	70,62
DILCILENE VIANA DE CASTRO	30608430234	00008699120118140945	1350146550	100,65
W DA C M NASCIMENTO ME	10352826000173	620119195334	1251146426	131,32
MARCOS DAVI FERREIRA DE ARAUJO	63046946287	00620119295738	1355144638	205,39
BANCO BRADESCARD S/A	04184779000101	00018481920128140945	1355140648	210,13
IBICARD ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA	74481201000437	00020419720138140945	1350140331	264,76
MARCIO SANTOS VALENTE	83173269268	620119128251	1251144557	300,00
DENISE HELENA COSTA DE ALMEIDA	59149698249	620119228168	1251146954	300,94
CELIO DO CARMO DE SOUZA MORAIS	32959877268	00019296520128140945	1355140076	301,17
EDNO PASSOS LIMA	73892467234	006.2012.902.742-8	1252149656	318,26
ROSEANE PEREIRA CORDOVIL	59562145204	00022431120128140945	1355142938	398,11
ELETROLUX DO BRASIL S/A	76487032000125	620119092671	1251146892	478,10
DELBANOR RAMOS OLIVEIRA JUNIOR	68637594204	620129020225	1252144702	501,34
ZTE DO BRASIL	05216804000146	620119082466	1252140409	621,03
ITAU UNIBANCO S/A	60701190000104	00018707720128140945	1350141099	639,82
OI TELEMAR NORTE LESTE S/A	33000118000179	00018790520138140945	1350144152	700,00
AMERICEL S/A - CLARO	40432544011262	620119079314	1253145212	2.096,49
BANCO SANTANDER S/A	90400888000142	00009601620138140945	1350046732	2.399,83
TIM CELULAR SA	04206050000180	620119213830	1251146435	2.449,66



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
PODER JUDICIÁRIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E FINANÇAS
COORDENADORIA DE DEPÓSITOS JUDICIAIS

Impresso em : 10/09/2013 12:26:24

Página: 3

Sistema de Conta Única
Relatório de Comarca e Vara
Período de 01/01/1970 a 10/09/2013

Comarca: PROJUDI

Vara: 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL DE ANANINDEUA

Titular	CPF/CNPJ	Processo	SubConta	Saldo
PORTO RICO INCORP DE IMOV E ADM DE EMPS LTDA	07209409000161	620119042700	1251144575	2.701,89
TIM CELULAR SA	04206050002809	00011548420118140945	1350141974	2.781,31
BANCO IBI S/A - BANCO MÚLTIPLO	57879729291	006.2011.913.348-3	1253142328	2.804,72
BANCO BRADESCO	60746948000112	00019223920138140945	1350145356	3.002,30
FINANCEIRA AMERICANAS ITAU SA	07221678000143	620119324223	1252147713	3.277,05
BANCO SANTANDER S/A	90400888000142	620119239264	1254144926	3.513,59
RICARDO ELETRO DIVINOPOLIS LTDA	64282601020142	00018716220128140945	1356140268	4.708,58
TELEMAR NORTE LESTE SA	33000118000926	620119266028	1251145008	5.083,00
BRADESCO SEGUROS S/A	33055146000193	00014224120118140945	1350146602	12.655,72
TOTAL DA 2ª JUIZADO ESPECIAL CÍVEL DE ANANINDEUA :				53.215,05
TOTAL DA COMARCA DE PROJUDI :				53.215,05



217



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
PODER JUDICIÁRIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E FINANÇAS
COORDENADORIA DE DEPÓSITOS JUDICIAIS

Impresso em : 10/09/2013 12:30:27

Página: 1

Sistema de Conta Única
Relatório de Comarca e Vara
Período de 01/01/1970 a 10/09/2013

Comarca: JUIZADOS

Vara: 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL ANANINDEUA

Titular	CPF/CNPJ	Processo	SubConta	Saldo
VALDEMIR PAIVA TAVARES	00895024268	200980002720	1266638455	0,02
ELIZABETE VALADAR ALVES	85599565220	200780001730	1166635236	0,04
CARLA SUELI RIBEIRO GONÇALVES	83719040291	620019038511	1166634542	0,04
JOSÉ LOPES DOS REIS	17120446215	620119136502	1166636108	0,08
JOEL PAMPLONA	64220257268	201080002840	1166636636	0,27
KLEBER JEFFERSON FARIAS DA SILVA	70837350263	620119064969	1166633779	0,27
CLEDIRALDA FAVACHO DA COSTA	66813301268	201080002110	1166634168	0,33
MARCIANE TEIXEIRA DA SILVA	82872392220	200880005830	1066632868	0,36
TANIA MICHELE DA SILVA PESSOA	83408428204	201080001410	1166634201	0,37
ELIZEU TEIXEIRA MONTEIRO	70410968234	200780003860	1166633527	0,40
ROSEMARY EVANGELISTA MORAES	10897429249	620119049796	1166634622	0,65
JOSÉ ROSIMAR VIDAL DA SILVA	00000000000000	321200060000	2620041470	0,66
CONSORCIO NACIONAL HONDA LTDA	45441789000154	201080003320	1166637590	0,75
EXCELSIOR SEGUROS S.A.	33054826000192	200780002290	0966630481	0,89
EXCELSIOR SEGUROS S.A.	33054826000192	200780002230	0966630472	0,90
EDITORIA TRÊS	00000000000000	200600000175	2620044763	0,94
MARIA JOSÉ SALAZAR	26841029372	200780004830	1166631380	1,37
MARIA ARLETE DE SOUZA BELO	45515344200	620109118858	1166634650	1,65
GABRIELA ARAÚJO BASTOS CARNEIRO	84737140244	200800000500	1166635020	1,79
EDNO PASSOS LIMA	73892467234	620109118809	1166637491	1,93
ADERBAL RAIMUNDO DE SOUZA	00005565464234	211200060000	2620038828	2,00
AURORA GOMES FEITOSA DE ALMEIDA	00000000000000	312200060000	2620044089	2,73
TEREZINHA DE JESUS RIBEIRO ANDRADE	56539126204	201080000390	1166633349	2,85
JORGE LUIZ SALOMAO DE SOUZA	09810919204	200880001190	1066634601	3,31
SEVERALDO DOS SANTOS OLIVEIRA	25794418249	200980005260	1166634417	3,64





TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
PODER JUDICIÁRIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E FINANÇAS
COORDENADORIA DE DEPÓSITOS JUDICIAIS

Impresso em : 10/09/2013 12:30:27

Página: 2

Sistema de Conta Única
Relatório de Comarca e Vara
Período de 01/01/1970 a 10/09/2013

Comarca: JUIZADOS

Vara: 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL ANANINDEUA

Titular	CPF/CNPJ	Processo	SubConta	Saldo
SOCIEDADE CIVIL INTEGRADA MADRE CELESTE LTDA	63887756000114	00012145720118140945	1366632006	3,99
COMPANHIA EXCELSIOR DE SEGUROS	33054826000192	200780002290	0966630810	4,17
ODIMAR MARES DE LIMA	32784104249	620109135027	1166633797	5,37
BANCO BGN S.A.	00558456000171	200880001620	0966632207	5,46
CENTRAIS ELETRICAS DO PARA CELPA S.A	04895728000180	200880005840	0966631139	6,19
BANCO BRADESCO S/A	60746948000112	200880004990	1066632133	7,45
PONTE IRMAOS E CIA LTDA - LOJAS ESPLANADA	04228987008050	200600000549	2620050062	9,22
EXCELSIOR SEGUROS S.A.	33054826000192	200780002330	0966631792	9,39
UNIBANCOS SEGUROS S.A.	33166158000195	200880000190	0966630623	9,95
REVISTA SELEÇÕES READERS DIGEST	00756381000133	200880000440	0966631451	10,41
FININVEST S/A - NEGOCIOS DE VAREJO	33098658000137	200880001030	1266639167	13,83
PANTECH BRASIL COMERCIALIZAÇÃO DE CELULARES LTDA	07304144000180	200680005400	0966631003	14,03
ROSILENE LUCAS DE ARAUJO	42876052253	200680005580	1166634103	15,45
DISTRIBUIDORA BIG BEN LTDA	00000000000000	200500000420	2620040490	17,84
CAMINHO DO MAR COMERCIO DE VEICULOS LTDA	07225483000171	200680004200	0966630688	19,63
TIM CELULAR S.A	04206050000180	200780005700	0966631308	24,91
BANCO DO BRASIL SA	00000000000191	201080001300	1166636340	26,10
A M F MEDEIROS - EPP	03070367000170	200980001850	1266639283	27,21
UNIBANCO SEGUROS S.A.	33166158000195	200880000400	0966631021	32,56
ANTÔNIO AMARO	86284010249	200680005230	0966631845	36,28
TELEMAR NORTE LESTE SA	33000118000179	201080000200	1066635019	37,61
BRADESCO SEGUROS S.A.	33055146000193	200780004280	0966631120	41,76
MAUES ENDOSCOPIA TERAPEUTICA SC LTDA	03524943000101	200980005160	1266639200	48,48
EDVALDO CUNHA ACACIO	00000000000000	244200060000	2620038151	48,85
SOCIEDADE COMERCIAL IRMÃS CLAUDINO S/A	04049497000193	201080000280	1166635343	49,45



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
PODER JUDICIÁRIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E FINANÇAS
COORDENADORIA DE DEPÓSITOS JUDICIAIS

Impresso em : 10/09/2013 12:30:27

Página: 3

Sistema de Conta Única
Relatório de Comarca e Vara
Período de 01/01/1970 a 10/09/2013

Comarca: JUIZADOS

Vara: 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL ANANINDEUA

Titular	CPF/CNPJ	Processo	SubConta	Saldo
UNIBANCO AIG SEGUROS S/A.	33166158000195	200880001880	1066631753	51,06
EDILENESILVA PINTO	76525694272	200980004080	1066634844	54,73
ANA AMÉLIA DA SILVA SOUZA	75503611268	200880004870	0966631961	61,58
UNIBANCO AIG SEGUROS S.A.	33166158000195	200780001010	0866630620	114,27
COMPANHIA EXCELSIOR DE SEGUROS	33054826000192	200780001010	0866630611	114,27
BRDESCO AUTO/RE COMPANHIA DE SEGUROS	92682038000100	200780005680	1266638769	116,42
BENEDITO FERREIRA PALHETA FILHO	31807224287	201080003240	1166636369	125,68
ITAÚ SEGUROS S/A	61557039000107	200880004220	1266639176	135,47
ADÃO FERREIRA LIMA	00419904808	200980001600	1366630870	151,56
LUIZ OLIVEIRA DE SOUZA	65877950215	200880002140	1266631409	157,19
HASBC BANK	01701201053207	200980004250	1066634512	204,10
AMERICEL SA	01685903000116	201080003120	1266638366	245,43
ESTANDISLAN DE SOUZA DIAS	00004613503272	278200060000	2620037635	245,48
POSITIVO INFORMATICA	81243735000148	201080003300	1066635000	248,14
L.L. FRETAS COMERCIO DE CONFECÇÕES LTDA ME	04743493000100	201080001780	1166634613	253,49
MARIA DO CARMO OLIVEIRA BARBOSA	12860557253	200880005410	0966631166	254,92
JOAO PINTO DE CASTRO FILHO	03827259215	200780000810	1066635565	273,67
MANOEL ANDRE CASTELO PACHECO	03999297204	200880005080	0966631380	275,68
ALEXANDRA DE JESUS POMPEU COSTA	62685503234	200880000580	1266638750	308,09
MARIA DE FATIMA SILVA OLIVEIRA	63864771000147	200980002200	1166634883	311,42
FERNANDA FERREIRA FREITAS	94453306253	200780003290	1066635494	381,41
ANTONIO QUARESMA DE CARVALHO FILHO	18822274253	201080003360	1166632539	423,79
CIRO RODRIGUES E CIA LTDA ME	07620187000175	200980003770	0966631934	460,25
JULIA CARVALHO DA COSTA	10509844200	200880001740	1066631815	495,18
UNIMED BELÉM COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO	04201372000137	200980002520	1166634032	499,32



234



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
PODER JUDICIÁRIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E FINANÇAS
COORDENADORIA DE DEPÓSITOS JUDICIAIS

Impresso em : 10/09/2013 12:30:27

Página: 4

Sistema de Conta Única
Relatório de Comarca e Vara
Período de 01/01/1970 a 10/09/2013

Comarca: JUIZADOS

Vara: 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL ANANINDEUA

Titular	CPF/CNPJ	Processo	SubConta	Saldo
TECNADER COMERCIO E SERVIÇO LTDA	83353516000147	20070000098	0866630578	507,26
MOACIR COSTA PINHEIRO	06783643204	200980003360	1066634399	520,78
BANCO DO BRASIL S/A	00000000000191	200880004920	0966630561	606,36
CARLOS ALBERTO MARTINS DE OLIVEIRA	46732187287	200880000310	1066631664	736,15
MIRIAM DE ANDRADE PRIST	65033140787	200880002710	0966631184	757,85
VITOR JOSÉ GONÇALVES DIAS FILHO	60187573204	200880005630	1166634711	799,12
TRÊS COMÉRCIO DE PUBLICAÇÕES LTDA	00597491000280	200980005230	1166631531	857,35
MAFFRE VERA CRUZ SEGURADORA S/A	61074175000138	200880000370	0966632360	867,37
BANCO BRADESCO	60746948000112	200780003260	1066632877	893,98
GERSON DA SILVA CORREA	35604921220	620119061197	1166635835	923,80
RAQUEL RODRIGUES DOS SANTOS	96193344268	200880003220	0966631765	957,62
CARLOS AUGUSTO DAS MERCES MACHADO	18930360220	200780000810	1066635574	1.031,98
TECNADER COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	00000000000000	200700000029	2620055170	1.073,04
ADM CONSORCIO NACIONAL HONDA	45441789000154	201080003320	1366630431	1.399,53
BRABESCO VIDA E PREVIDENCIA	51990695000137	200780003000 ✓	1166634097 ✓	1.587,95 ✓
HAPVIDA ASSISTENCIA MÉDICA LTDA	63554067000198	20098000198	1266631973	1.960,63
TIM CELULAR S/A	04206050000180	201080000150	1266631329	2.489,79
ITAU SEGUROS SA	61557039000107	200880004080 ✓	1066634076	2.843,47
OI SA	33000118000179	200880002240	1366631662	3.015,28
CELPA	04895728000180	200780002030	0966630848	3.088,70
BANCO FINASA BMC S.A.	07207996000150	200880006200	0966630801	4.203,77 ✓
ELETROLUX DO BRASIL S/A	76487032000125	620119092671	1266638740	4.488,62
LOJAS RIACHUELO SA	33200056000149	201080003350 ✓	1366631045 ✓	4.496,35 ✓
BRABESCO SEGUROS S.A.	33055146000193	200780003670 ✓	0866630630	4.843,26 ✓
TELEMAR NORTE LESTE S/A (OI FIXO)	33000118000926	201080001380 ✓	1166636251	6.184,45 ✓



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
PODER JUDICIÁRIO
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E FINANÇAS
COORDENADORIA DE DEPÓSITOS JUDICIAIS

Impresso em : 10/09/2013 12:30:27

Página: 5

Sistema de Conta Única
Relatório de Comarca e Vara
Período de 01/01/1970 a 10/09/2013

Comarca: JUIZADOS

Vara: 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL ANANINDEUA

Titular	CPF/CNPJ	Processo	SubConta	Saldo
BANCO FINASA BMC S/A	07207996000150	200980002560	1066633319	6.450,40 ✓
COMPANHIA EXCELSIOR DE SEGUROS	33054826000192	200780004110	1066633284	9.290,74 ✓
BANCO BMG SA	61186680000174	201080001090	1366630629	17.044,78
SEGURADO LIDER DOS CONSORCIOS DO SEG DPVAT SA	09248608000104	200980000370	1266639050	20.298,10 VISTA
ITAÚ SEGUROS S/A	61557039000107	200880004080	1166636304	25.987,82
TERRAPLENA LTDA	14698658000123	200780006000	1066632400	54.685,56 TR
TOTAL DA 2ª JUIZADO ESPECIAL CÍVEL ANANINDEUA :				191.408,29
TOTAL DA COMARCA DE JUIZADOS :				191.408,29



247



ESTADO DO PARÁ
PODER JUDICIÁRIO
SISTEMA DE CONTA ÚNICA
RELATÓRIO DE EXTRATO DE SUBCONTA

25/7

I - Dados do processo:

Número : 200780003000
Comarca : JUIZADOS
Vara: 2ª JUIZADO ESPECIAL CÍVEL ANANINDEUA
Titular: BRADESCO VIDA E PREVIDENCIA
CNPJ/CPF : 51.990.695/0001-37
Classe: CLASSE DE MIGRAÇÃO

II - Dados da subconta:

Nº subconta: 11.666.3409-7
Juros (total/período): 310,95 / 7,9
Corr. mon. (total/per.): 45,97 / 0
Saldo 1.587,95
Data abert. anterior: 02/05/2011
Saldo anterior 0,00

Data	Movimentação	Documento	Complemento	Valor
02/05/2011	Criação de subconta		deposito transf bancejud	0,00
02/05/2011	Emissão de guia de depósito	1166634097001	BRADESCO VIDA E PREVIDENCIA	4.371,57
05/05/2011	Depósito efetuado	1166634097001		4.371,57
06/06/2011	Juros		IDTR: 0.67400000 - Cap.referente a 06/06/2011	21,90
06/06/2011	Correção		IDTR: 0.67400000 - Cap.referente a 06/06/2011	7,57
05/07/2011	Juros		IDTR: 0.62290000 - Cap.referente a 05/07/2011	22,03
05/07/2011	Correção		IDTR: 0.62290000 - Cap.referente a 05/07/2011	5,38
05/08/2011	Juros		IDTR: 0.62350000 - Cap.referente a 05/08/2011	22,17
05/08/2011	Correção		IDTR: 0.62350000 - Cap.referente a 05/08/2011	5,44
05/09/2011	Juros		IDTR: 0.71320000 - Cap.referente a 05/09/2011	22,33
05/09/2011	Correção		IDTR: 0.71320000 - Cap.referente a 05/09/2011	9,45
05/10/2011	Juros		IDTR: 0.60080000 - Cap.referente a 05/10/2011	22,46
05/10/2011	Correção		IDTR: 0.60080000 - Cap.referente a 05/10/2011	4,50
07/11/2011	Juros		IDTR: 0.59590000 - Cap.referente a 07/11/2011	22,60
07/11/2011	Correção		IDTR: 0.59590000 - Cap.referente a 07/11/2011	4,31
29/11/2011	Pedido de Saque Parcial	116669908600627	FABRÍCIO BACELAR MARINHO	3.140,54
01/12/2011	Juros		IDTR: 0.56290000 - Cap.referente a 01/12/2011	19,69
01/12/2011	Correção		IDTR: 0.56290000 - Cap.referente a 01/12/2011	2,56
01/12/2011	Liberação do Pedido de Saque Parcial	116669908600627	FABRÍCIO BACELAR MARINHO	3.140,54
13/12/2011	Confirmação do Pagamento	116669908600627	FABRÍCIO BACELAR MARINHO	3.140,54
09/01/2012	Juros		IDTR: 0.57550000 - Cap.referente a 09/01/2012	7,12
09/01/2012	Correção		IDTR: 0.57550000 - Cap.referente a 09/01/2012	1,07
01/02/2012	Juros		IDTR: 0.58680000 - Cap.referente a 01/02/2012	7,16
01/02/2012	Correção		IDTR: 0.58680000 - Cap.referente a 01/02/2012	1,24
01/03/2012	Juros		IDTR: 0.53650000 - Cap.referente a 01/03/2012	7,20
01/03/2012	Correção		IDTR: 0.53650000 - Cap.referente a 01/03/2012	0,52
04/04/2012	Juros		IDTR: 0.60730000 - Cap.referente a 04/04/2012	7,25
04/04/2012	Correção		IDTR: 0.60730000 - Cap.referente a 04/04/2012	1,55
04/05/2012	Juros		IDTR: 0.52840000 - Cap.referente a 04/05/2012	7,28
04/05/2012	Correção		IDTR: 0.52840000 - Cap.referente a 04/05/2012	0,41
04/06/2012	Juros		IDTR: 0.58680000 - Cap.referente a 04/06/2012	7,33
04/06/2012	Correção		IDTR: 0.58680000 - Cap.referente a 04/06/2012	1,26
04/07/2012	Juros		IDTR: 0.51040000 - Cap.referente a 04/07/2012	7,36
04/07/2012	Correção		IDTR: 0.51040000 - Cap.referente a 04/07/2012	0,15
06/08/2012	Juros		IDTR: 0.51450000 - Cap.referente a 06/08/2012	7,40
06/08/2012	Correção		IDTR: 0.51450000 - Cap.referente a 06/08/2012	0,21
04/09/2012	Juros		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/09/2012	7,44
04/09/2012	Correção		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/09/2012	0,00
Sistema de Conta Unica			Impresso em : 27/09/2013	1
04/10/2012	Correção		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/10/2012	0,00
05/11/2012	Juros		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 05/11/2012	





ESTADO DO PARÁ
PODER JUDICIÁRIO
SISTEMA DE CONTA ÚNICA
RELATÓRIO DE EXTRATO DE SUBCONTA

I - Dados do processo:

Número : 200780003000
Comarca : JUIZADOS
Vara: 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL ANANINDEUA
Titular: BRADESCO VIDA E PREVIDENCIA
CNPJ/CPF : 51.990.695/0001-37
Classe: CLASSE DE MIGRAÇÃO

II - Dados da subconta:

Nº subconta: 11.666.3409-7
Juros (total/período): 310,95 / 7,9
Corr. mon. (total/per.): 45,97 / 0
Saldo 1.587,95
Data abert. anterior: 02/05/2011

Data	Movimentação	Documento	Complemento	Valor
05/11/2012	Correção		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 05/11/2012	0,00
04/12/2012	Juros		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/12/2012	7,55
04/12/2012	Correção		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/12/2012	0,00
07/01/2013	Juros		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 07/01/2013	7,59
07/01/2013	Correção		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 07/01/2013	0,00
04/02/2013	Juros		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/02/2013	7,63
04/02/2013	Correção		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/02/2013	0,00
04/03/2013	Juros		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/03/2013	7,67
04/03/2013	Correção		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/03/2013	0,00
04/04/2013	Juros		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/04/2013	7,70
04/04/2013	Correção		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/04/2013	0,00
06/05/2013	Juros		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 06/05/2013	7,74
06/05/2013	Correção		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 06/05/2013	0,00
04/06/2013	Juros		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/06/2013	7,78
04/06/2013	Correção		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/06/2013	0,00
04/07/2013	Juros		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/07/2013	7,82
04/07/2013	Correção		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/07/2013	0,00
05/08/2013	Juros		IDTR: 0.52240000 - Cap.referente a 05/08/2013	7,86
05/08/2013	Correção		IDTR: 0.52240000 - Cap.referente a 05/08/2013	0,35
04/09/2013	Juros		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/09/2013	7,90
04/09/2013	Correção		IDTR: 0.50000000 - Cap.referente a 04/09/2013	0,00
Total				1.587,95

26/11

RES: Dados complementares

Ananindeua - Secretaria da 2ª Vara do Juizado Especial Cível

Enviado: terça-feira, 8 de outubro de 2013 15:36**Para:** Pedro José Câmara Rodrigues**Prioridade:** Alta**Anexos:** MANDADOS COM RUY GUILHERME.doc (38 KB) ; MANDADOS COM SOCORRO.doc (38 KB)

Boa tarde Pedro,

Conforme solicitado informamos, em anexo, o relatório de mandados que estão com os oficiais;
A intimação das partes é feita por correspondência ou via Oficial de Justiça, quando não há advogado habilitado,
havendo, fazemos via Diário da Justiça;

Não temos processos no período correspondente. Já estão arquivados;

Saudações,

SANDRA HELENA SOUSA
Secretária

De: Pedro José Câmara Rodrigues**Enviado:** sexta-feira, 4 de outubro de 2013 8:37**Para:** Ananindeua - Secretaria da 2ª Vara do Juizado Especial Cível**Assunto:** ENC: Dados complementares

De: Pedro José Câmara Rodrigues**Enviado:** segunda-feira, 30 de setembro de 2013 8:51**Para:** Ananindeua - Secretaria da 2ª Vara do Juizado Especial Cível**Assunto:** Dados complementares

Prezada Sandra

Solicito que você preste as informações abaixo, o mais breve possível, para conclusão do relatório.

- 1- Preciso que vc envie o relatório de mandados em poder dos Oficiais de Justiça;
- 2- Considerando que vc não utiliza o Libra e consequentemente não publica despachos, como é realizada a intimação das partes dos despachos?
- 3- Faltou responder os itens 3.17.2 (Meta 2/2010 do CNJ) e 3.17.3 (Meta 3/2010 do CNJ)
- 4- Preciso da data da última correição realizada e cópia das recomendações.

Obrigado

Pedro Rodrigues

Analista Judiciário da CJRMB

3205-3515

AVISO: O remetente desta mensagem é responsável por seu conteúdo e endereçamento. Cabe ao destinatário dar a ela tratamento adequado. Sem a devida autorização, a reprodução, a distribuição ou qualquer outra ação, em desconformidade com as normas internas do Tribunal de Justiça do Estado do Pará, são proibidas e passíveis de sanções. Se eventualmente aquele que deste tomar conhecimento não for o destinatário, saiba que a divulgação ou cópia da mensagem são proibidas. Favor notificar imediatamente o remetente e apagá-la.

AVISO: O remetente desta mensagem é responsável por seu conteúdo e endereçamento. Cabe ao destinatário dar a ela tratamento adequado. Sem a devida autorização, a reprodução, a distribuição ou qualquer outra ação, em desconformidade com as normas internas do Tribunal de Justiça do Estado do Pará, são proibidas e passíveis de sanções. Se eventualmente aquele que deste tomar conhecimento não for o destinatário, saiba que a divulgação ou cópia da mensagem são proibidas. Favor notificar imediatamente o remetente e apagá-la.



287

MANDADOS COM RUY GUILHERME:

PROCESSO	DATA DA ENTREGA AO OFICIAL
3299.45.2013;	03/10/2013
1778.65.2013;	IDEM
876.83.2011;	IDEM
2345.96.2013;	IDEM
1476.07.2011;	IDEM
3821.72.2013;	IDEM
3881.45.2013;	IDEM
3885.82.2013;	IDEM
3960.24.2013;	IDEM
3961.09.2013;	IDEM
3945.55.2013;	IDEM
699.51.2013;	26/09/2013
830.94.2011;	IDEM
2860.34.2013;	IDEM
1922.39.2013;	IDEM
2095.97.2012;	IDEM
2084.68.2012;	IDEM
3619.95.2013;	IDEM
2255.25.2012;	IDEM
1880.87.2013;	IDEM
139.12.2013;	IDEM
161.70.2013;	IDEM
574.83.2013;	IDEM
2321.05.2012;	24/09/2013
1981.01.2012;	IDEM
2558.05.2013;	IDEM
2684.55.2013;	IDEM
1710.52.2012;	IDEM
2284.75.2012;	IDEM
2010.14.2012;	IDEM
2483.63.2013;	17/09/2013
2544.21.2013;	IDEM
478.95.2013;	IDEM
2358.32.2012;	IDEM
1105.43.2011;	IDEM
2290.82.2012;	IDEM
2023.13.2012;	IDEM
2133.12.2012;	12/09/2013
1673.25.2012;	IDEM
2259.62.2012;	IDEM
200.72.2010;	IDEM



287

MANDADOS COM RUY GUILHERME:

PROCESSO	DATA DA ENTREGA AO OFICIAL
1849.04.2012;	01/10/2013
2578.93.2013;	IDEM
2207.66.2012;	IDEM
3939.48.2013;	25/09/2013
3939.48.2013 (2);	IDEM
3800.96.2013;	IDEM
3578.31.2013;	20/09/2013
3818.20.2013;	IDEM
3818.20.2013 (2);	IDEM
3820.87.2013;	IDEM
3558.40.2013;	IDEM
2944.35.2013;	17/09/2013
246.61.2010;	IDEM
2480.11.2013;	IDEM
2439.44.2013;	IDEM
965.09.2011;	IDEM
852.55.2011;	IDEM
866.39.2011;	IDEM
871.61.2011;	IDEM
2051.78.2012;	IDEM
217.11.2010;	IDEM
90.68.2013;	IDEM
1710.52.2012;	IDEM
303.79.2010;	IDEM



**RES: Dados complementares**

Ananindeua - Secretaria da 2ª Vara do Juizado Especial Cível

Enviado: quarta-feira, 16 de outubro de 2013 14:44**Para:** Pedro José Câmara Rodrigues**Prioridade:** Alta

Boa tarde Pedro,

Processos aguardando cumprimento de acordo: 09;

Processos na Turma Recursal: 38

Processos em execução período 2008/2010: 31 - a maioria retornou recente da Turma

Não temos processos em andamento anterior a 2006 (meta 02/2010);

Processos na fase de cumprimento ou de execução distribuídos até 31.12.2009.

Processos na fase de cumprimento ou de execução distribuídos até 31.12.2009 e já julgados. 8

Saudações,

SANDRA HELENA SOUSA

Secretária

De: Pedro José Câmara Rodrigues

Enviado: quinta-feira, 10 de outubro de 2013 15:37

Para: Ananindeua - Secretaria da 2ª Vara do Juizado Especial Cível

Assunto: RES: Dados complementares

Boa tarde Sandra.

Ainda está faltando informar a data da última correição realizada e cópia das recomendações.

No aguardo.

Pedro Rodrigues

De: Ananindeua - Secretaria da 2ª Vara do Juizado Especial Cível

Enviado: terça-feira, 8 de outubro de 2013 15:36

Para: Pedro José Câmara Rodrigues

Assunto: RES: Dados complementares

Boa tarde Pedro,

Conforme solicitado informamos, em anexo, o relatório de mandados que estão com os oficiais;

A intimação das partes é feita por correspondência ou via Oficial de Justiça, quando não há advogado habilitado,

havendo, fazemos via Diário da Justiça;

Não temos processos no período correspondente. Já estão arquivados;

Saudações,

SANDRA HELENA SOUSA

Secretária

De: Pedro José Câmara Rodrigues

Enviado: sexta-feira, 4 de outubro de 2013 8:37

Para: Ananindeua - Secretaria da 2ª Vara do Juizado Especial Cível

Assunto: ENC: Dados complementares

De: Pedro José Câmara Rodrigues

Enviado: segunda-feira, 30 de setembro de 2013 8:51

Para: Ananindeua - Secretaria da 2ª Vara do Juizado Especial Cível

Assunto: Dados complementares

Prezada Sandra



Solicito que você preste as informações abaixo, o mais breve possível, para conclusão do relatório.

- 1- Preciso que vc envie o relatório de mandados em poder dos Oficiais de Justiça;
- 2- Considerando que vc não utiliza o Libra e consequentemente não publica despachos, como é realizada a intimação das partes dos despachos?
- 3- Faltou responder os itens 3.17.2 (Meta 2/2010 do CNJ) e 3.17.3 (Meta 3/2010 do CNJ)
- 4- Preciso da data da última correição realizada e cópia das recomendações.

Obrigado

Pedro Rodrigues

Analista Judiciário da CJRMB

3205-3515

AVISO: O remetente desta mensagem é responsável por seu conteúdo e endereçamento. Cabe ao destinatário dar a ela tratamento adequado. Sem a devida autorização, a reprodução, a distribuição ou qualquer outra ação, em desconformidade com as normas internas do Tribunal de Justiça do Estado do Pará, são proibidas e passíveis de sanções. Se eventualmente aquele que deste tomar conhecimento não for o destinatário, saiba que a divulgação ou cópia da mensagem são proibidas. Favor notificar imediatamente o remetente e apagá-la.

AVISO: O remetente desta mensagem é responsável por seu conteúdo e endereçamento. Cabe ao destinatário dar a ela tratamento adequado. Sem a devida autorização, a reprodução, a distribuição ou qualquer outra ação, em desconformidade com as normas internas do Tribunal de Justiça do Estado do Pará, são proibidas e passíveis de sanções. Se eventualmente aquele que deste tomar conhecimento não for o destinatário, saiba que a divulgação ou cópia da mensagem são proibidas. Favor notificar imediatamente o remetente e apagá-la.

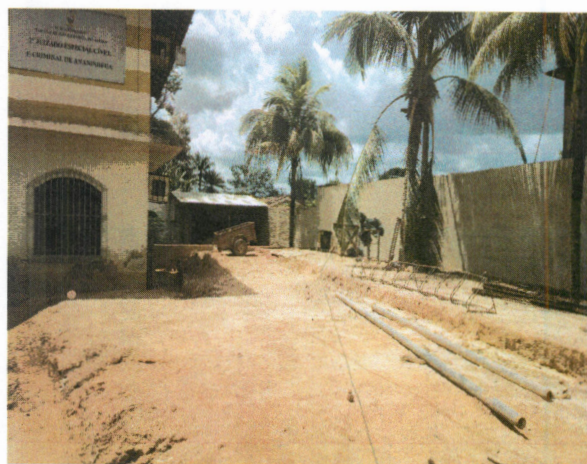
AVISO: O remetente desta mensagem é responsável por seu conteúdo e endereçamento. Cabe ao destinatário dar a ela tratamento adequado. Sem a devida autorização, a reprodução, a distribuição ou qualquer outra ação, em desconformidade com as normas internas do Tribunal de Justiça do Estado do Pará, são proibidas e passíveis de sanções. Se eventualmente aquele que deste tomar conhecimento não for o destinatário, saiba que a divulgação ou cópia da mensagem são proibidas. Favor notificar imediatamente o remetente e apagá-la.

AVISO: O remetente desta mensagem é responsável por seu conteúdo e endereçamento. Cabe ao destinatário dar a ela tratamento adequado. Sem a devida autorização, a reprodução, a distribuição ou qualquer outra ação, em desconformidade com as normas internas do Tribunal de Justiça do Estado do Pará, são proibidas e passíveis de sanções. Se eventualmente aquele que deste tomar conhecimento não for o destinatário, saiba que a divulgação ou cópia da mensagem são proibidas. Favor notificar imediatamente o remetente e apagá-la.

3007



VISTA DO PRÉDIO ANTIGO



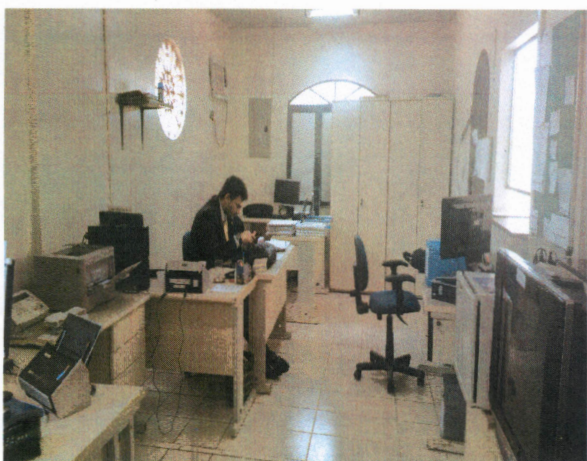
VISTA LATERAL DO TERRENO



VISTA DO PRÉDIO ANTIGO



ENTRADA DA SECRETARIA



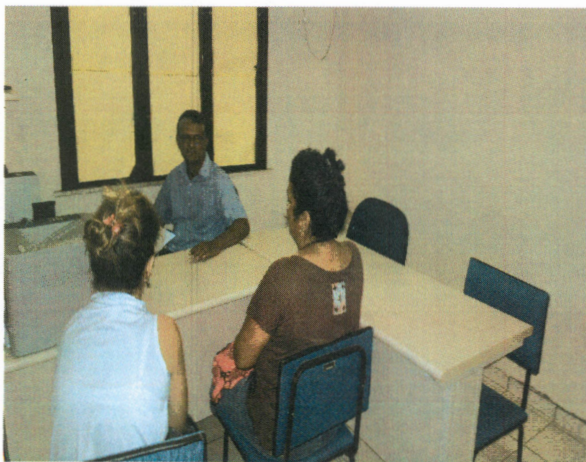
SECRETARIA



SECRETARIA

DAAR

317



SALA DE ATERMAÇÃO



GABINETE



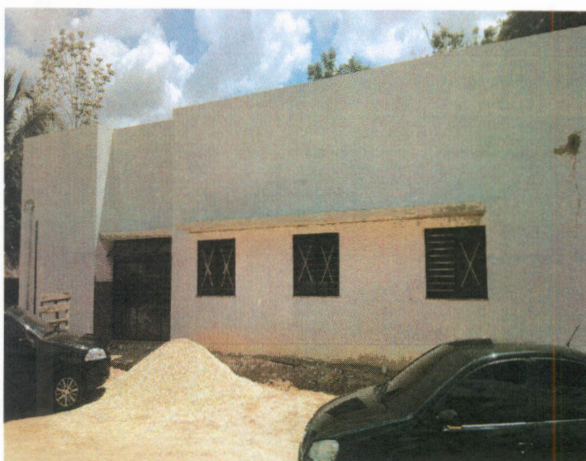
SALA DE AUDIÊNCIAS



SALA DE ESPERA



ENTRADA



PRÉDIO EM CONSTRUÇÃO



32

ESTADO DO PARÁ
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

PROCESSO Nº 2013.6.001663-4
CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA NO JUÍZO DO 2º JUIZADO ESPECIAL
CÍVEL DE ANANINDEUA

DESPACHO/OFÍCIO Nº ____/2013 – ____-CJRMB

R.H.

Considerando a necessidade de cumprimento das recomendações contidas no Relatório de Correição Ordinária realizada pelo DD. Juiz Corregedor, Dr. Sílvio César dos Santos Maria, no 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL DE ANANINDEUA, nos dias 10 a 12 de setembro de 2013, acolho-as em sua totalidade e **DETERMINO** expedição dos seguintes Ofícios:

1) ao Magistrado em exercício daquela Unidade Judiciária, Exmº Dr. Adriano Farias Fernandes, encaminhando cópia integral dos autos da presente Correição, para que tome conhecimento e informe ao Diretor de Secretaria das recomendações elencadas, com vistas ao seu cumprimento, **nos prazos estabelecidos**, e posterior comunicação a este Órgão Correcional;

2) à Presidência deste Egrégio Tribunal de Justiça:

- sugerindo a criação de um manual de rotina exclusivo para os Juizados especiais;
- solicitando providências junto à Polícia Militar, para fornecimento de, pelo menos, um policial para oferecer segurança ao prédio do Juizado, durante o período de expediente, ou designação de guardas judiciários;
- requisitando prioridade na tramitação do procedimento que visa transformar em Vara o Juizado Especial Cível do PAAR, vez que suas atividades ocorrem pela parte da tarde aproveitando magistrados de outras Varas da Capital ou da Comarca de Ananindeua, prejudicando assim, as atividades do Juízo.
- solicitando a nomeação de um magistrado para auxiliar o referido juizado, com a finalidade de prolatar sentenças e despachar processos do PROJUDI, até que o Juizado venha a ser convertido em Vara, única forma alternativa e imediata existente para a resolução do problema.



33

ESTADO DO PARÁ
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ
CORREGEDORIA DE JUSTIÇA DA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM

3) à Secretaria de Informática:

▪ relatando a informação prestada pela Diretora de Secretaria (a constante falha de conexão de internet prejudica a utilização do PROJUDI, e as ocorrências relatadas ao Suporte Técnico estão demorando a ser atendidas, prejudicando os serviços do Juizado);

4) à Secretaria de Gestão de Pessoas, solicitando mais dois servidores para o Juizado: um Analista para o gabinete e um Auxiliar Judiciário para a secretaria, objetivando assim, compor o quadro funcional; bem como a solicitação de mais dois Oficiais de Justiça e dois estagiários para a secretaria.

5) À Coordenadoria dos Juizados Especiais, solicitando a designação de mais dois conciliadores voluntários, em razão da elevada demanda existente no Juizado.

6) à Secretaria de Administração:

▪ solicitando 02 computadores para o gabinete do Juízo Correcionado, 04 scanners e uma copiadora multifuncional;

▪ requerendo providencias junto a empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, informando que muitas correspondências enviadas por Aviso de Recebimento não estão sendo devolvidas.

Outrossim, devem os presentes autos ficarem acondicionados na Secretaria desta Corregedoria aguardando a resposta do Juízo Correcionado.

Utilize-se cópia do presente como ofício a ser encaminhado às autoridades nominadas.

À Secretaria para os devidos fins.

Belém, 06 de novembro de 2013.


Desembargadora **Brígida Gonçalves dos Santos**
Corregedora de Justiça da Região Metropolitana de Belém, em exercício

RECEBIMENTO

Nesta data, foram os presentes recebidos
na Secretaria da Corregedoria de Justiça
da Região Metropolitana de Belém.

Belém(PA), 07 / 11 / 13



Diretor(a) de Secretaria