



Ofício Circular nº 077/2013-DA/CJRM

Belém do Pará, 22 de maio de 2013.

**Assunto: expediente protocolado sob o nº 2013.6.005008-8.**

Senhor (a) Magistrado(a),

Cumprimentando-o (a), face o expediente acima referenciado, da lavra da Desembargadora **Maria de Nazaré Silva Gouveia dos Santos** – Coordenadora do Grupo Gestor do Sistema LIBRA, protocolado neste Órgão Correccional sob o nº **2013.6.005008-8**, apresento a Vossa Excelência cópia do referido documento, para conhecimento e adoção das medidas requeridas.

Atenciosamente,

**Des. Ronaldo Valle**

Corregedor de Justiça da Região Metropolitana de Belém

**Destinatários: Aos Magistrados da Região Metropolitana de Belém**

**Prot. nº 2013.6.005008-8 (jm)**



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**  
**GRUPO GESTOR DO SISTEMA DE GESTÃO DE PROCESSOS JUDICIAIS-LIBRA**

**Ofício nº 01/2013-GG/LIBRA**

Belém, 06 de maio de 2013.

À Sua Excelência o Senhor  
**Desembargador RONALDO MARQUES VALLE**  
Corregedor de Justiça das Comarcas da Região Metropolitana

Belém/PA

Assunto: **Solicitação de adoção de medidas**

Senhor Corregedor,

Cumprimentando-o, registro que o Sistema LIBRA, desde a finalização da etapa de implantação em todo o Estado (novembro de 2012), está passando por contínuo aperfeiçoamento de suas ferramentas, a exemplo da automação de diversos procedimentos realizados nas Secretarias das Unidades Judiciárias prevista ainda para o ano vigente. Contudo, para viabilidade do uso integral dessas ferramentas, necessário o correto manuseio e alimentação do Sistema pelos usuários.

Neste sentido, considerando reunião do Grupo Gestor do Sistema LIBRA realizada no dia 02.05.13 (quinta-feira), solicito a Vossa Excelência adoção das seguintes medidas que visam aprimorar a utilização do sistema de gestão processual do 1º Grau:

1. Oficiar aos magistrados e diretores de secretaria para que observem a correta utilização do Alvará de Soltura Eletrônico;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ**  
**GRUPO GESTOR DO SISTEMA DE GESTÃO DE PROCESSOS JUDICIAIS-LIBRA**

2. Instruir os diretores de secretaria quanto à necessidade de cadastramento correto dos endereços das partes.

Cordialmente,

**Desembargadora Maria de Nazaré Silva Gouveia dos Santos**  
Coordenadora do Grupo Gestor do Sistema LIBRA

PODER JUDICIARIO  
TRIBUNAL DE JUSTICA DO ESTADO DO PARA  
PROTOCOLO

NO .PROTOCOLO: 2013.6.005008-8

DATA... : 09/05/2013

CLASSE . : COMUNICADO

DESTINO: CHEFIA DE GABINETE

