



PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL TJPA

PERÍODO 2021 - 2026

RELATÓRIO DE DESEMPENHO ANO 2024



COORDENADORIA
DE GESTÃO
SUSTENTÁVEL
TJPA - SECRETARIA
DE ADMINISTRAÇÃO



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ

DES. ROBERTO GONÇALVES DE MOURA
Presidente

DES. LUIZ GONZAGA DA COSTA NETO
Vice - Presidente

DESA. MARIA ELVINA GEMAQUE TAVEIRA
Corregedora Geral de Justiça

MAURÍCIO CRISPINO GOMES
Secretário de Administração

DEIVISON CAVALCANTE PEREIRA
Secretário Adjunto de Administração

ELABORAÇÃO
COORDENADORIA DE GESTÃO SUSTENTÁVEL/SEAD

ASSESSORAMENTO
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E ESTATÍSTICA

REVISÃO E APROVAÇÃO
COMISSÃO GESTORA DO PLS - TJPA
PORTARIA N.º 5329/2023

- I - **Alex Pinheiro Centeno**, Desembargador Coordenador da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável do Poder Judiciário do Estado do Pará;
- II - **Evelise de Oliveira Rodrigues**, Coordenadora da Coordenadoria de Gestão Sustentável - COGES;
- III - **Terezinha de Jesus Monteiro Lobato**, Analista Judiciária da Coordenadoria de Gestão Sustentável - COGES;
- IV - **Luciana da Costa Souza**, Auxiliar Judiciário, representante do Comitê Deliberativo de Participação feminina no Poder Judiciário do Estado do Pará;
- V - **Fábio Djan Oliveira de Lima**, Analista Judiciário, Diretor do Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística;
- VI - **Gerson Medeiro da Silva**, Analista Judiciário, Coordenador do Setor de Estatística;
- VII - **Rennan Rodrigues Santos**, Assessor da Secretaria de Administração;
- VIII - **Kelly Regina Lima de Lima**, Analista Judiciário lotada na Coordenadoria de Gestão Estratégica;
- XI - **Will Monteiro Teixeira**, Diretor do Departamento de Comunicação.

APRESENTAÇÃO

A Portaria nº 3475, de 15 de outubro de 2021, instituiu o Plano de Logística Sustentável do Poder Judiciário do Estado do Pará, para o período 2021 a 2026, em cumprimento à Resolução CNJ nº400/2021. O artigo 16 dessa resolução dispõe que é competência da unidade de sustentabilidade, acompanhada pela Comissão Gestora do PLS, a elaboração, a revisão e o monitoramento do Plano de Logística Sustentável, por meio de relatório de desempenho.

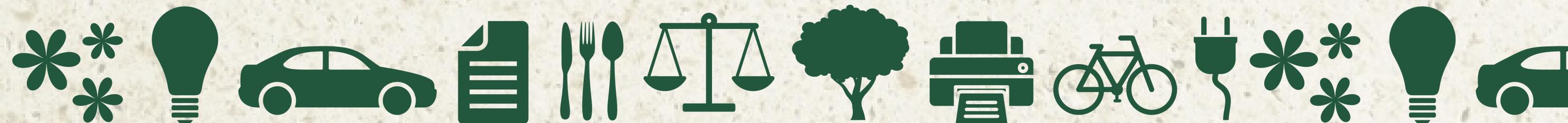
Assim, a Comissão Gestora do PLS TJPA, por meio do seu Coordenador, Des. Alex Pinheiro Centeno, apresenta o Relatório de Desempenho, ano 2024, com o propósito de avaliar o cumprimento das metas e ações estabelecidas no Plano de Ações 2024.

O presente relatório foi produzido pela Coordenadoria de Gestão Sustentável (COGES), criada pela Lei Estadual nº10.626, em 25 de junho de 2024, que transformou o antigo Núcleo Socioambiental em Coordenadoria, garantido maior apoio da gestão à governança sustentável.

A elaboração do relatório teve como base as informações analíticas fornecidas pelas unidades envolvidas no Plano de Ações 2024 e nos conteúdos estatísticos constantes no Painel de Sustentabilidade do TJPA, provenientes do preenchimento das variáveis/indicadores pelas unidades, conforme a periodicidade de apurações estabelecidas nas Resoluções CNJ nº400/2021, 550/2024 e 594/2024.

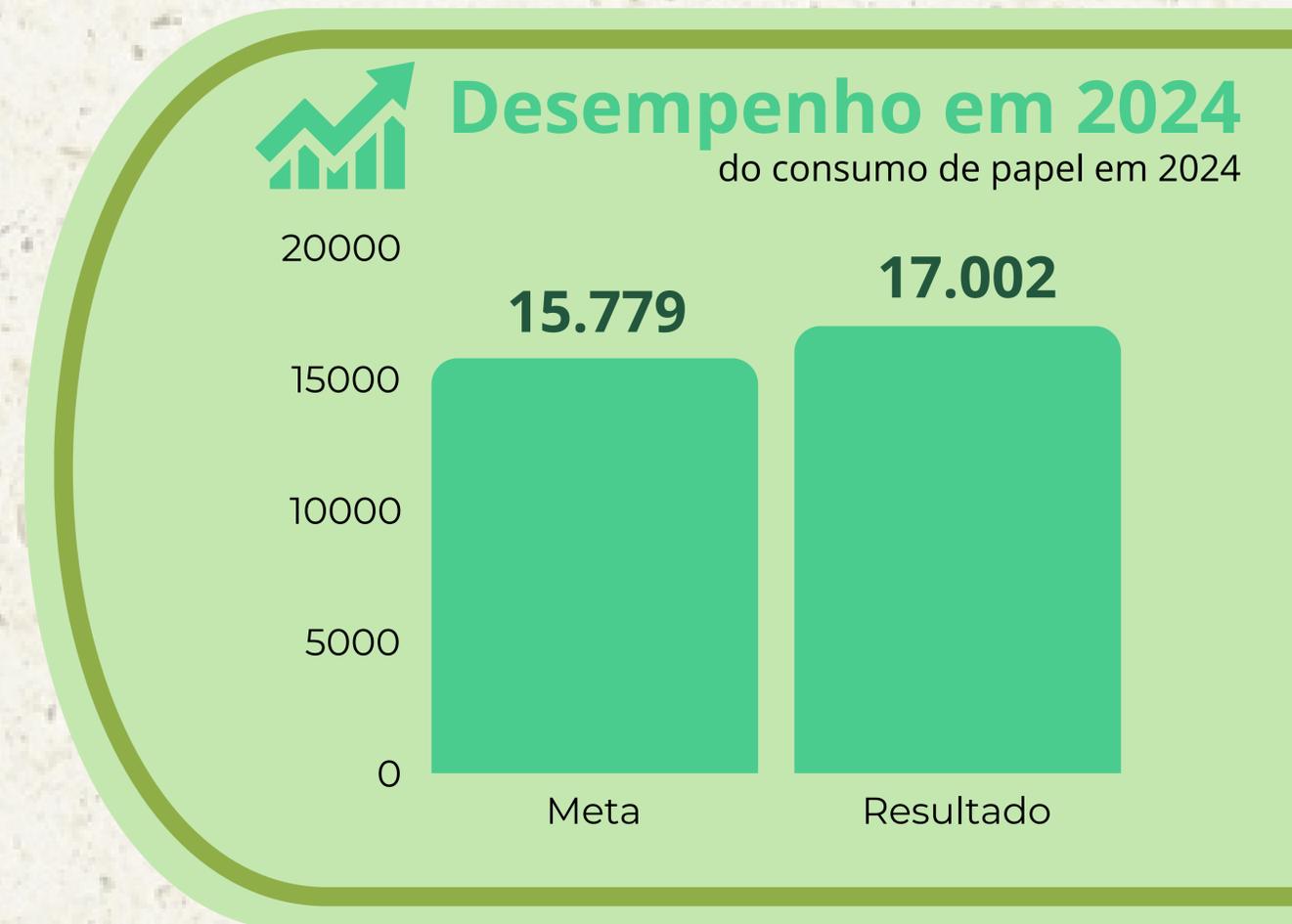
SUMÁRIO

1- Papel.....	06	11- Telefonia.....	31
2- Copos descartáveis.....	08	12- Veículos.....	33
3- Água envasada em embalagens plásticas.....	10	13- Combustível.....	35
4- Impressão.....	12	14- Apoio ao serviço administrativo.....	37
5- Energia elétrica.....	16	15- Aquisições e contratações.....	40
6- Água e esgoto.....	19	16- Qualidade de vida.....	42
7- Resíduos.....	21	17- Capacitação em sustentabilidade.....	44
8- Reforma e construção.....	24	18- Equidade e diversidade.....	50
9- Limpeza.....	26	19- Programa Justiça Carbono Zero.....	52
10- Vigilância.....	29		



1. Papel

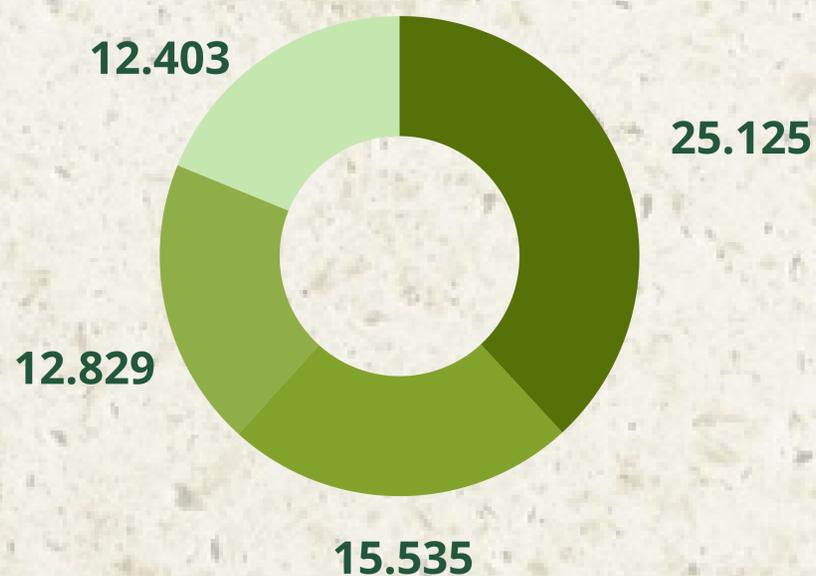
- **Objetivo:** Monitorar o consumo geral de papel em razão da implantação do PJE e de processos administrativos eletrônicos.
- **Responsável:** DPS / Divisão de Suprimentos
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir o consumo em 8% no ano de 2024.



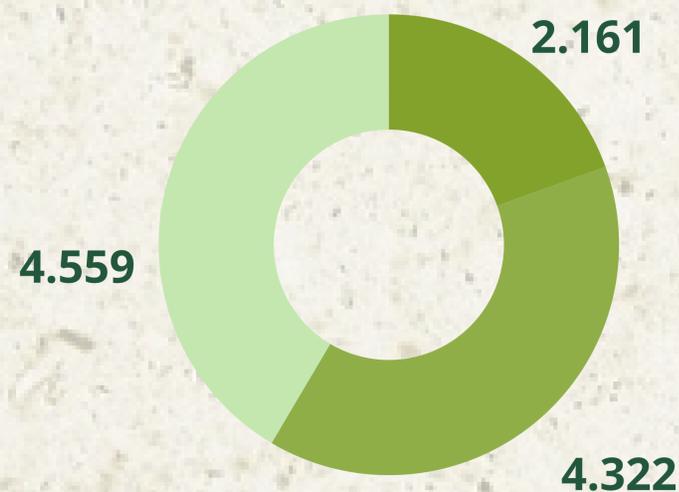
Série Histórica do consumo de papel

CPP - Consumo de papel próprio (resmas)

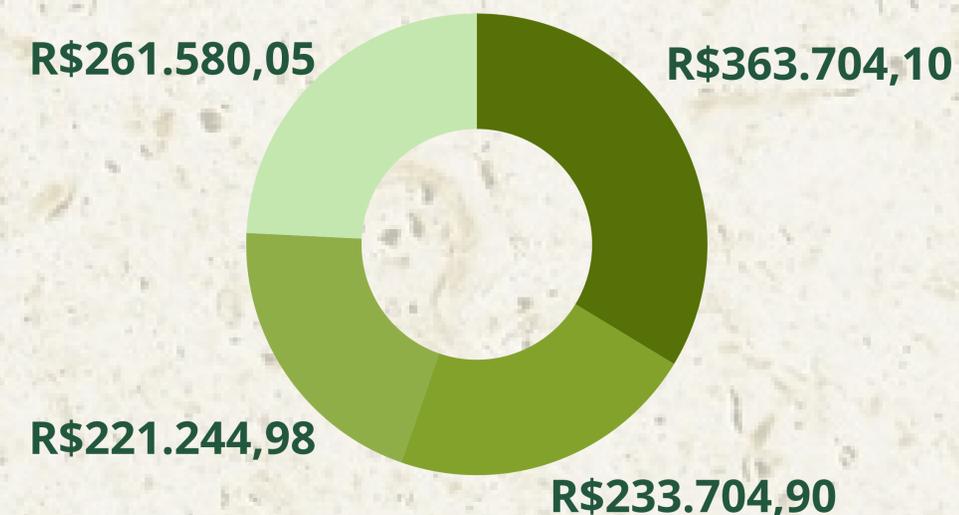
● 2021 ● 2022 ● 2023 ● 2024



CPC - Consumo de papel contratado (resmas)



GPP - Gasto de papel próprio (R\$)



Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

A meta estabelecida para o exercício de 2024 era reduzir o consumo de papel em 8% em relação a 2023. Entretanto, houve uma redução de apenas 1% no consumo em relação ao ano anterior. Embora o consumo de papel próprio tenha reduzido em 3%, o consumo de papel contratado aumentou em 6%.

No ano de 2024, a quantidade de papel A4 próprio consumido pelas unidades do TJPA, não contempladas pela terceirização do serviço de impressão, foi de 12.403 resmas, representando uma redução de 3% quando comparado com o quantitativo de papel A4 próprio consumido no ano de 2023 (12.829 resmas). Em termos de custo de aquisição deste produto, foram gastos R\$ 261.580,05 (duzentos e sessenta e um mil, quinhentos e oitenta reais e cinco centavos) no ano de 2024, e R\$221.244,98 (duzentos e vinte e um mil, duzentos e quarenta e quatro reais e noventa e oito centavos) no ano de 2023.

Ocorreu um aumento de aproximadamente 18% no valor da resma de papel entre os anos de 2023 para 2024, justificado pelo fato de que parte do papel adquirido em 2023 fez parte da Ata de Registro de Preços nº06/2022 que tinha um custo unitário de R\$16,00 (dezesseis reais) por resma e, no ano de 2024, fora adquirido pela Ata de Registro de Preços nº07/2023, cujo valor foi de R\$ 21,50 (vinte e um reais e cinquenta centavos).

A redução no consumo de papel próprio observada no gráfico acima é atribuída ao avanço da implantação gradativa do serviço de outsourcing de Impressão na região metropolitana de Belém (Fase 2), ao longo do ano de 2024, substituindo o fornecimento pelos almoxarifados para a solução contratada, que disponibilizou 487 equipamentos de impressão, monitoramento e gestão de insumos de forma automatizada eficiente. O mesmo representou um acréscimo de 6% no consumo de resmas contratadas, totalizando 4.599 resmas em comparação a 4.322 consumidas no ano de 2023.

PLANO DE AÇÕES 2024

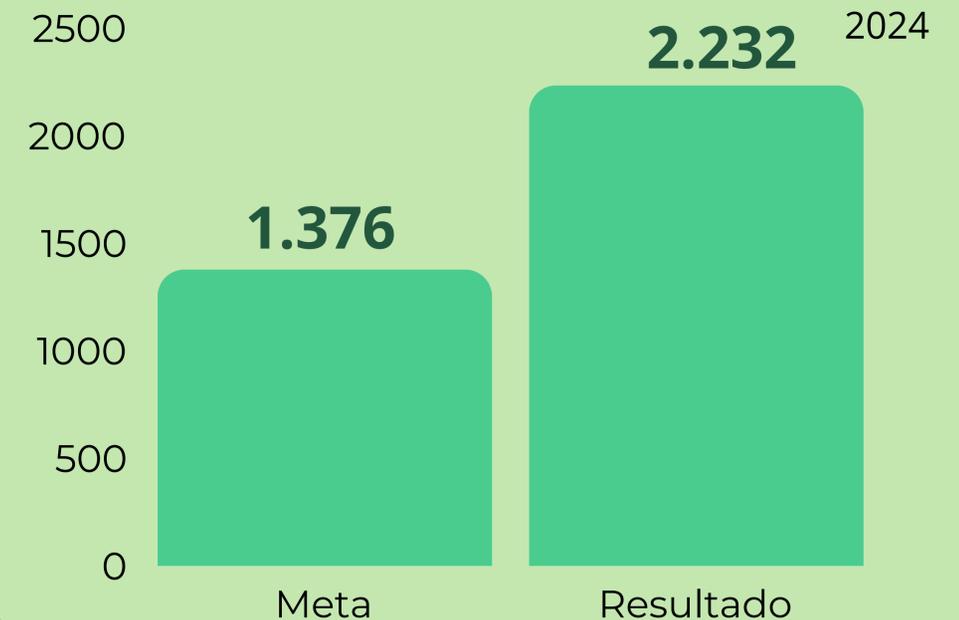
N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	SITUAÇÃO ATUAL
1.1	Edital de chamamento para firmar parceria com cooperativa(s) de catadores para a reciclagem de papel	SEAD DPS COGES	JAN/2024	DEZ/2024	1.Elaboração do Documento de Oficialização da Demanda; 2.Análise da Coordenadoria de Convênios e Contratos; 3.Composição das equipes de planejamento, apoio, gestão e fiscalização da contratação;	Ação sobrestada em função da carência de infraestrutura das cooperativas de Belém para o recolhimento perene dos recicláveis.

2. Copos descartáveis

- Objetivo: Monitorar a geração de resíduos oriunda do consumo de copos descartáveis, de plástico ou outros materiais.
- Responsável: DPS / Divisão de Suprimentos.
- Fonte de informações: Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- Metas: Reduzir o consumo em 8% no de 2024.

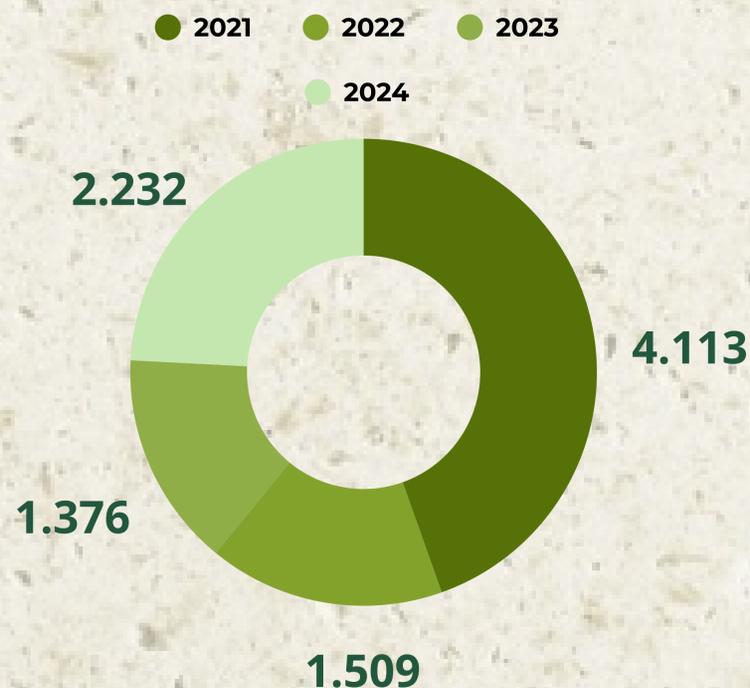
Desempenho em 2024

do consumo de copos descartáveis em 2024

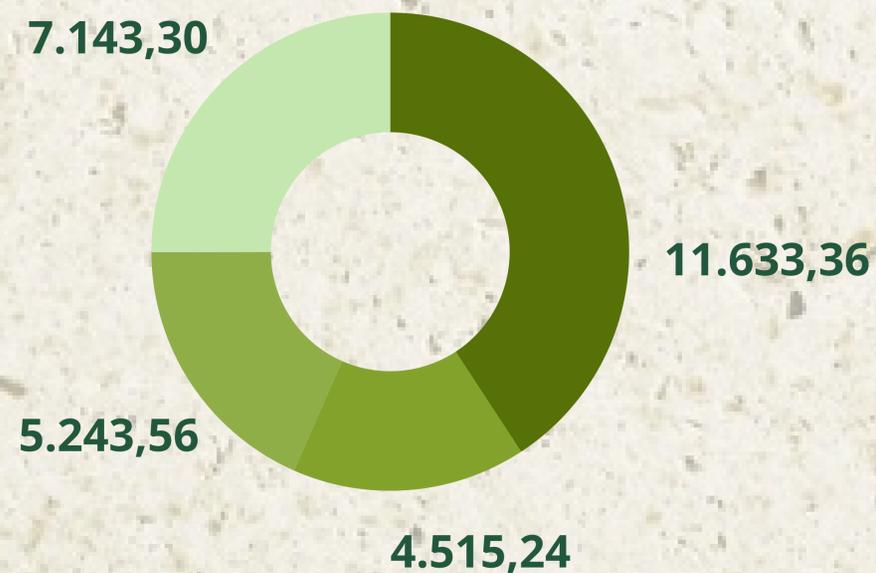


Série Histórica do consumo de copos descartáveis

CC - Consumo de copos descartáveis (cento)



GC - Gasto com copos descartáveis (R\$)



Fonte: Painel de Monitoramento do PLS/TJPA.



Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

Meta não atingida. Observou-se um aumento de 76% no consumo de copos descartáveis, totalizando um acréscimo de 856 centos de copos em comparação ao ano de 2023 (1.376 pacotes). O mesmo impacto foi identificado em relação ao custo do item, tendo sido observada uma variação de 36% no período, totalizando R\$ 7.143,30 (sete mil, cento e quarenta e três reais e trinta centavos) em comparação ao ano de 2023 onde o custo restou em R\$ 5.243,56 (cinco mil, duzentos e quarenta e três reais e cinquenta e seis centavos).

Segundo a Divisão de Suprimentos, responsável pelo fornecimento dos copos plásticos, o aumento no consumo do item no ano em análise se justifica pelo total abastecimento dos almoxarifados no período, em decorrência da homologação da Ata de Registro de Preços nº18/2023, que sanou o desabastecimento de copos descartáveis pela ausência de ARP no período de 24/09/2022 a 11/09/2023.

Também deve ser ponderada como fator de aumento no consumo do item, a quantidade de eventos realizados no auditório do prédio sede, causando incremento da demanda para atendimento de usuários internos/externos.

PLANO DE AÇÕES 2024

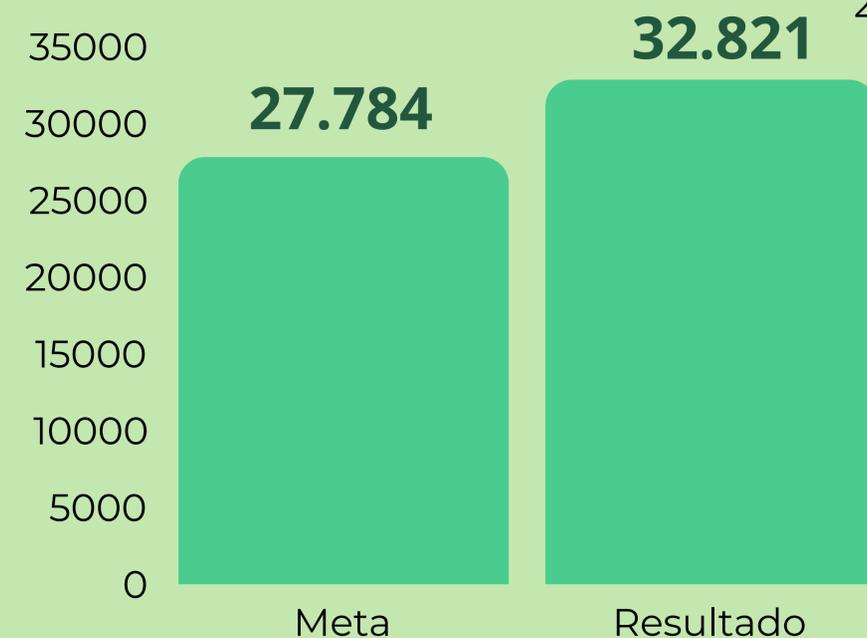
N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
2.1	Adquirir copos biodegradáveis	DPS/DIVISÃO DE SUPRIMENTOS	OUT/2023	OUT/2024	- A ação não foi executada no período, porém em novembro/24 foi instruído o processo TJPA-PRO-2024/01639, originando a Ata de Registro de Preços nº 04/2025, com o item copo biodegradável pactuado em substituição ao copo proveniente de combustível fóssil.

3. Água envasada em embalagens plásticas

- Objetivo: Monitoramento da geração de resíduos oriunda do consumo de água mineral envasada em embalagens plásticas descartáveis.
- Responsável: DPS / Divisão de Suprimentos.
- Fonte de informações: Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- Meta: Reduzir em 1% o consumo de água envasada em embalagens plásticas até 2026, em relação ao ano de 2019

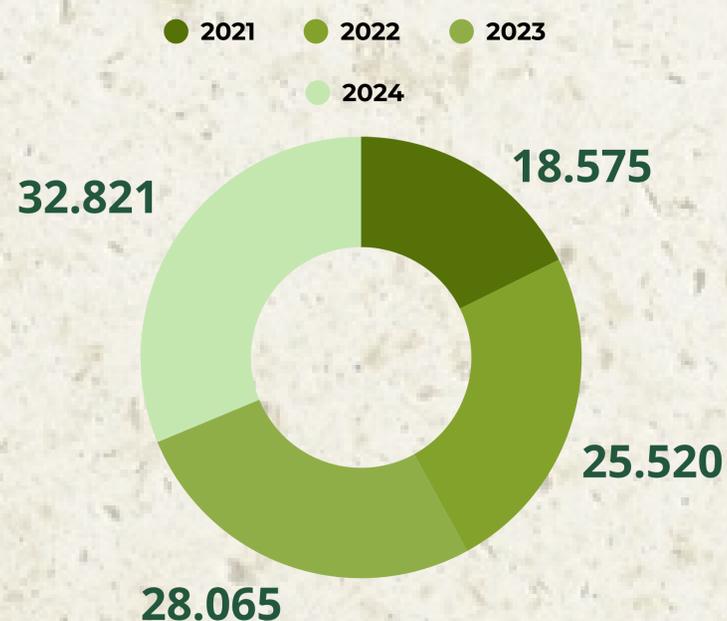


Desempenho em 2024 do consumo de água em embalagens plásticas em 2024

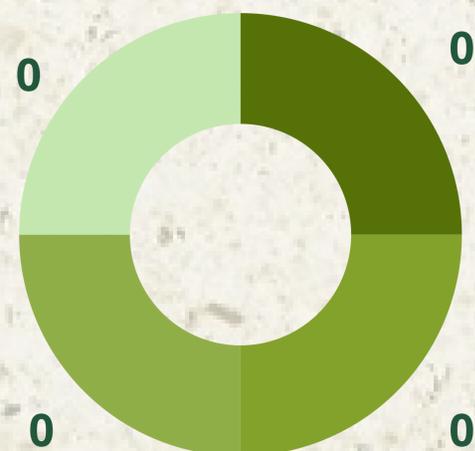


Série Histórica do consumo de água em embalagens plásticas

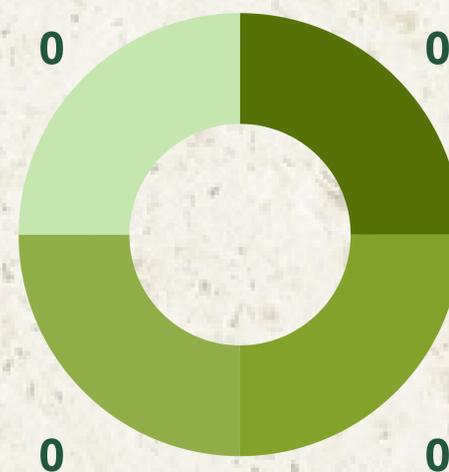
CER - Consumo de embalagens retornáveis para água mineral



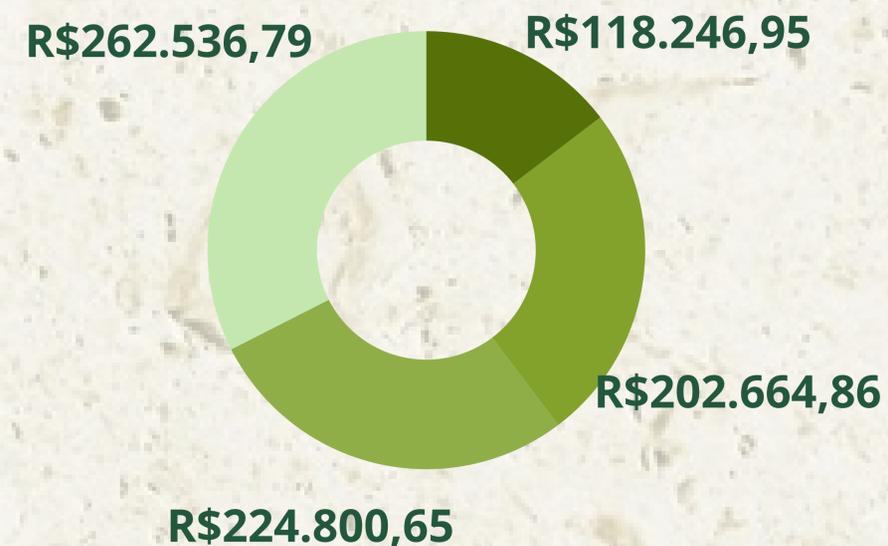
CED - Consumo de embalagens descartáveis para água mineral



GAED - Gasto com água mineral em embalagens descartáveis (R\$)



GAER - Gasto com água mineral em embalagens retornáveis (R\$)



Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

Em 2024, houve um aumento de 18% no consumo de água em embalagens plásticas em relação a 2023, atribuído ao aumento de unidades, incremento no corpo funcional e força auxiliar de trabalho, bem como, à quantidade de eventos realizados ao longo do ano de 2024. A meta estabelecida para o exercício era reduzir em 1% o consumo em relação a 2023. Os gastos com água em embalagens plásticas aumentaram em 17% em relação a 2023

PLANO DE AÇÕES 2024

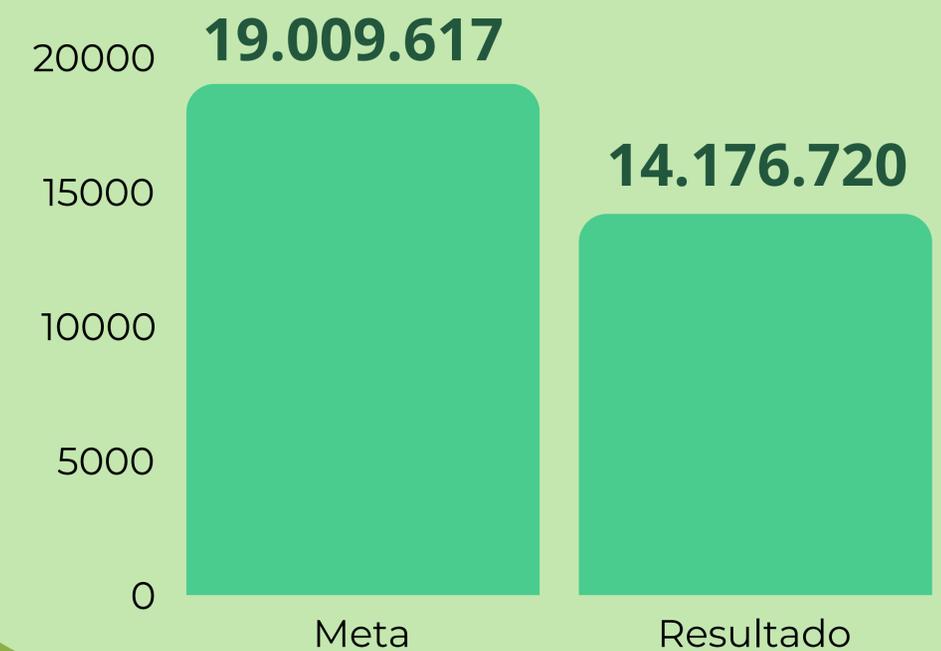
N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
3.1	Pré-projeto "Ilhas de hidratação" para o consumo de água e café (MEM2023/59147)	SEAD, SEENG e COGES	NOV/2023	DEZ/2024	- O projeto piloto foi iniciado em maio/2024, encerrando o período avaliativo de 6 meses com êxito na redução do custos operacionais e insumos, agregando valor aos pontos de hidratação com o fornecimento de chá proveniente da horta.

4. Impressão

- **Objetivo:** Promover a eficiência na gestão das impressões, tendo em vista o impacto da implantação dos processos administrativos e judiciais eletrônicos.
- **Responsável:** Secretaria de Informática
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir em 2% a quantidade de impressão per capita no ano de 2024.

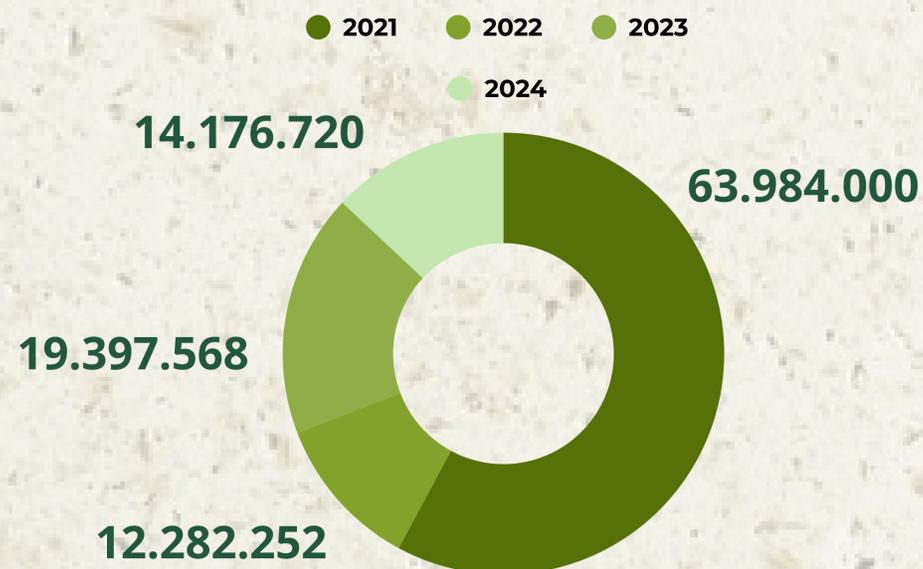


Desempenho em 2024 da quantidade de impressões em 2024

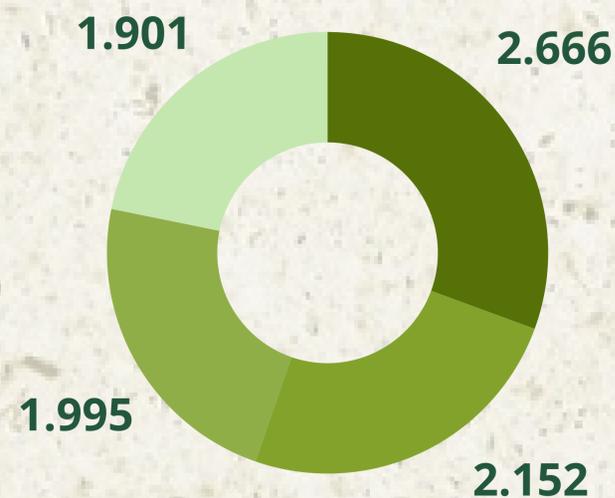


Série Histórica de impressões

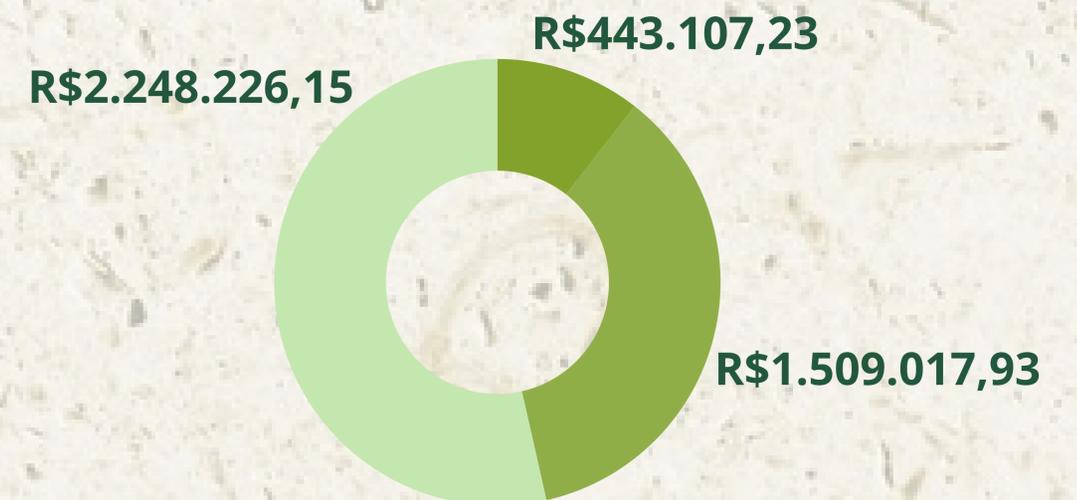
QI - Quantidade de impressões



QEI - Quantidade de equipamentos de impressão



GCI - Gasto com contratos de terceirização de impressão



Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

A meta de redução de 2% da quantidade de impressões foi superada no ano de 2024, reduzindo com sucesso em 25% a volumetria de impressões, em comparação ao ano de 2023.

Vale destacar que no ano em análise, houve um aumento do número de equipamentos de impressão disponíveis no TJPA (2,3%), provenientes da substituição de 440 impressoras obsoletas do parque próprio, pela terceirização de equipamentos/suprimentos que agora são mais modernos e eficientes, totalizando 487 novas impressoras sem impactar na meta.

Ressalte-se que as contratações do serviço de outsourcing de impressão do TJPA (Fase 1, Fase 2 e Fase 3) estão alinhadas à Política de Sustentabilidade do Órgão, ratificada pelas exigências nos Termos de Referência de critérios de sustentabilidade e de redução de emissões de GEE, de acordo com a previsão do art. 5º, da Resolução do CNJ nº594/2024, conforme demonstrado abaixo:

- Disponibilizar suprimentos que economizam água e energia, produtos que geram menos resíduos ou que produzam resíduos recicláveis ou que sejam objeto de logística reversa, produtos passíveis de manutenção/conserto, remanufatura, troca ou reaproveitamento de peças de modo a assegurar uma vida útil mais longa e a redução do descarte.
- Contratar Bens que não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

- Além dos critérios de sustentabilidade exigidos na contratação do serviço de outsourcing, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

a) Plano de Logística Sustentável do TJPA – PLS 2021-2026, Item 1 – Papel, item 4 – Impressão e Item 7 – Resíduos;

b) Sustentabilidade e Política ambiental através da logística reversa dos cartuchos vazios dos suprimentos (toner, cilindro, kit de manutenção, fusores) e peças usadas/defeituosas;

c) Requisitos Ambientais:

a) Uso de Materiais Sustentáveis:

- Utilização de papel reciclado ou proveniente de fontes certificadas pelo FSC (Forest Stewardship Council) ou PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification).
- Toners ecologicamente corretos, com baixa emissão de compostos orgânicos voláteis (VOCs).

b) Eficiência Energética:

- Equipamentos de impressão com certificações de eficiência energética, como Energy Star.
- Implementação de práticas para redução do consumo de energia, como modos de espera e desligamento automático quando não em uso.

c) Gestão de Resíduos:

- Programas de reciclagem de cartuchos de tinta e toners.
- Políticas de coleta e reciclagem de papel utilizado.
- Minimização de resíduos sólidos e promoção de práticas de impressão sem papel, quando possível."

PLANO DE AÇÕES 2024

N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	SITUAÇÃO ATUAL
4.1	Implantar o outsourcing na região 2 (Região Metropolitana de Belém).	SECINFO	OUT/ 2023	ABRIL/ 2024	Instalação de 487 equipamentos (32 coloridas, 125 multifuncionais e 330 impressoras menores;	Concluído 100%
4.2	Definir cotas de impressão no contrato de outsourcing.	SECINFO	MAIO/ 2024	DEZ/ 2024	Submissão do Relatório de Desempenho do PLS -ano 2023 - ao Secretário de Informática e de Administração para análise do volume de impressões; - Deliberação com a alta gestão sobre cotas.	Ainda se encontra em análise para definição da aplicação de cotas de impressão
4.3	Implantar o outsourcing na região 3 (Comarca do Interior).	SECINFO	OUT/ 2024	JUL/ 2024	Instalação de 1.260 Impressoras multifuncionais	O processo de contratação se encontra na fase de homologação da empresa vencedora do Pregão. Valor Total Anual: R\$ 4.628.400,00

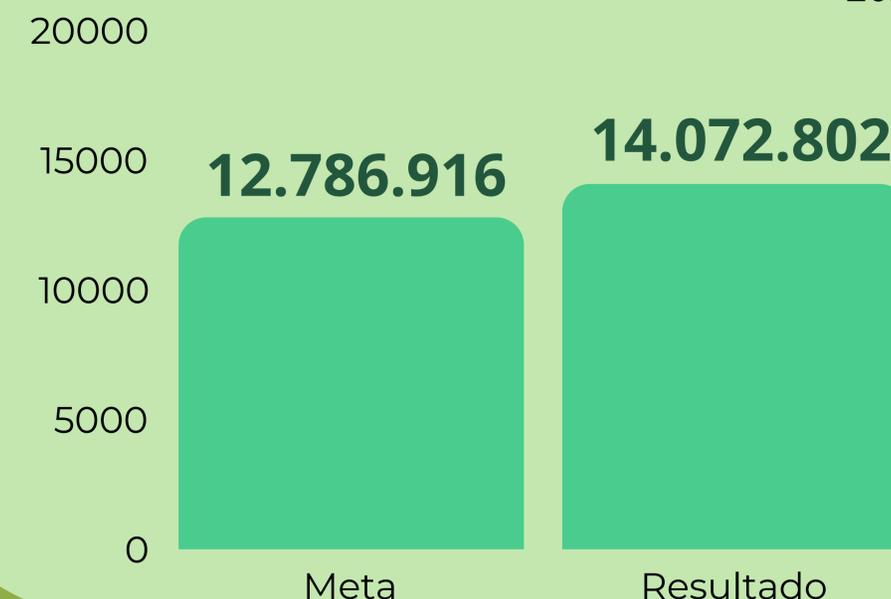
5. Energia elétrica

- Objetivo: Monitorar o consumo e gastos com energia elétrica.
- Responsável: Secretaria de Engenharia
- Fonte de informações: Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- Meta: Reduzir o consumo de energia elétrica por m2 em 1% no ano de 2024



Desempenho em 2024

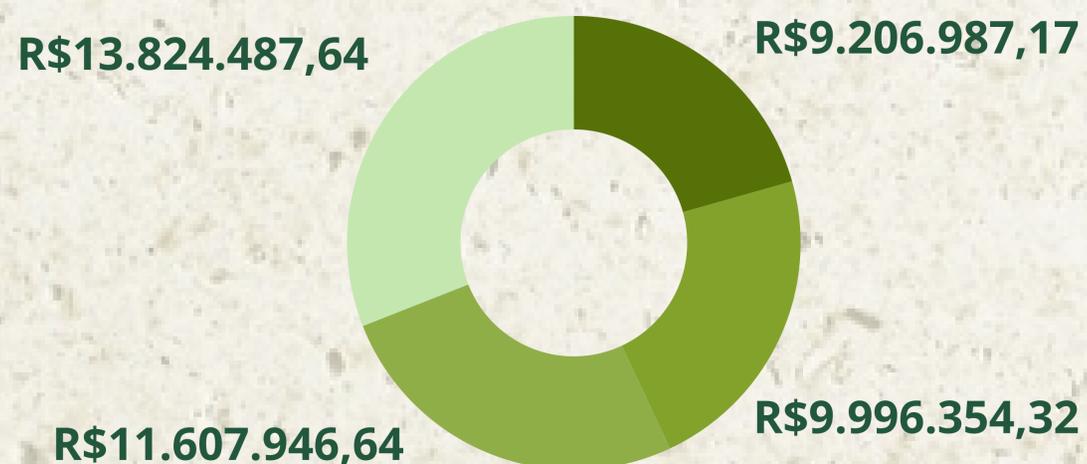
Consumo de energia elétrica em 2023 e 2024



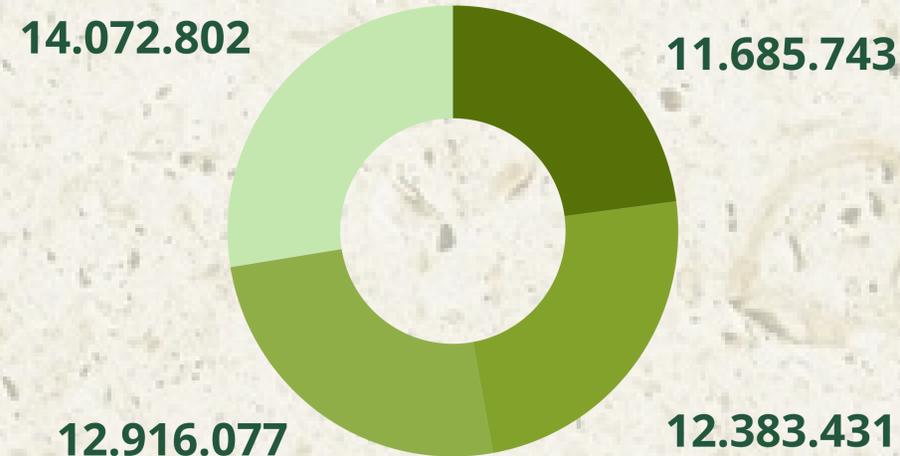
Série Histórica do consumo de energia elétrica

GEE – Gasto com energia elétrica (R\$)

● 2021 ● 2022 ● 2023 ● 2024



CEE – Consumo de energia elétrica (kwh)



Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

A meta para 2024 era reduzir em 1% o consumo de energia elétrica em relação a 2023. Entretanto, houve um aumento de 10% no consumo de energia elétrica em relação ao ano anterior e de 19% nos gastos.

Segundo dados do Instituto Nacional de Meteorologia, o ano de 2024 teria sido o mais quente no Brasil desde 1961, sobretudo na Região Norte, na qual cidades da Amazônia tiveram alta de até 5,1°C nas temperaturas máximas registradas. Nesse contexto, é possível inferir que a elevação da temperatura na região contribuiu diretamente para uma maior exigência de desempenho dos aparelhos de ar-condicionado, refletindo assim, no aumento do consumo de energia elétrica.

Outro fator que poderia ser apontado como causa da elevação no consumo de energia elétrica está ligado às ações de adequação e ampliação de ambientes e das suas infraestruturas elétrica e de refrigeração, o que contribuiu para um aumento de carga instalada, refletindo também em um maior consumo.

É importante salientar que em relação à geração de energia por meio de fontes alternativas, desde o primeiro semestre 2019, a Secretaria de Engenharia do TJPA iniciou um processo de capacitação de seu corpo

técnico a respeito desse tema, promovendo a participação em palestras e a realização de visitas a outras instituições que já utilizavam essa tecnologia.

Nesse sentido, como fruto desse planejamento, atualmente o TJPA possui 05 prédios já contemplados com painéis solares e previsão de expansão para outros 14 prédios nos anos de 2025 e 2026, achando-se ainda em estudo a implantação de fazenda solar visando a expansão deste tipo de geração, de forma a contemplar toda a necessidade de demanda de energia do TJPA.

Em relação a utilização de tarifas visando critérios de economicidade, vale informar que o TJPA, por meio de sua Secretaria de Engenharia, em conjunto com o Departamento de Patrimônio e Serviços, possui em sua rotina de trabalho procedimentos visando o melhor enquadramento tarifário de suas Unidade Judiciárias, sobretudo, em relação às Unidade Consumidoras atendidas em Média Tensão, caracterizadas pela concessionária como “Grupo A”, optando sempre que possível pela modalidade Tarifária Horosazonal, além de monitoramento e avaliação quando no surgimento de alguma anormalidade de consumo. A Secretaria de Engenharia do TJPA realiza ainda análise regular das Demandas de Energia Registradas para estas Unidades, monitorando e ajustando o valor contratado.

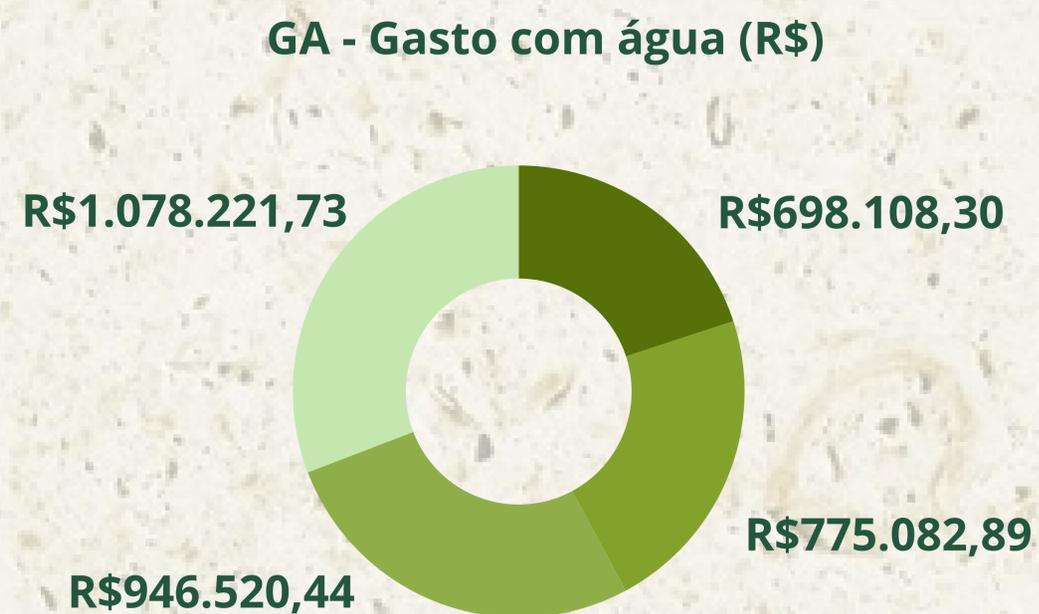
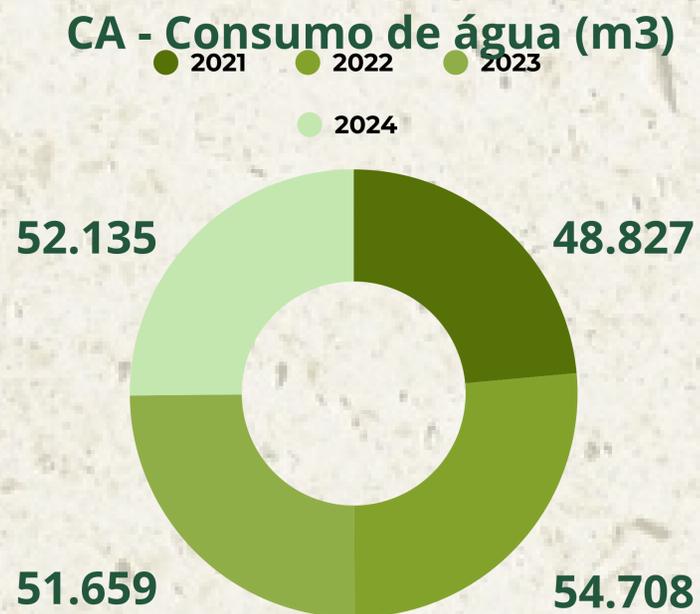
PLANO DE AÇÕES 2024

N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	SITUAÇÃO ATUAL
5.1	Adotar padrão de sensores de presença nos banheiros do Prédio Sede.	SEENG	ABRIL/2024	OUT/2024	- Levantamento das áreas necessárias; - Instalação dos sensores	O levantamento foi concluído e a instalação está em andamento, com a finalização prevista para final de fevereiro de 2025.
5.2	Implantar sistema fotovoltaico conectado à rede elétrica	SEENG	OUT/2021	DEZ/2024	- Apresentação da pesquisa de mercado realizada de acordo com os parâmetros da IN 73/2020 do Ministério da Economia; - Licitação para contratação de projeto e instalação de sistema fotovoltaico para as unidades x, y e z	Como fruto desse planejamento, o TJPA encerra o ano de 2024 com cinco prédios já contemplados com painéis solares e previsão de expansão para outros 14 prédios nos anos de 2025 e 2026,
5.3	Inserir nos projetos dos novos prédios espaços para colocação de ecopontos de recicláveis	SEENG	MAIO/2024	DEZ/2024	- Avaliar a possibilidade.	A possibilidade foi avaliada como viável, definindo-se como padrão a inclusão de ecopontos em projetos a serem executados em localidades onde a Coordenadoria de Sustentabilidade aponte a viabilidade da realização da coleta seletiva.

6. Água e esgoto

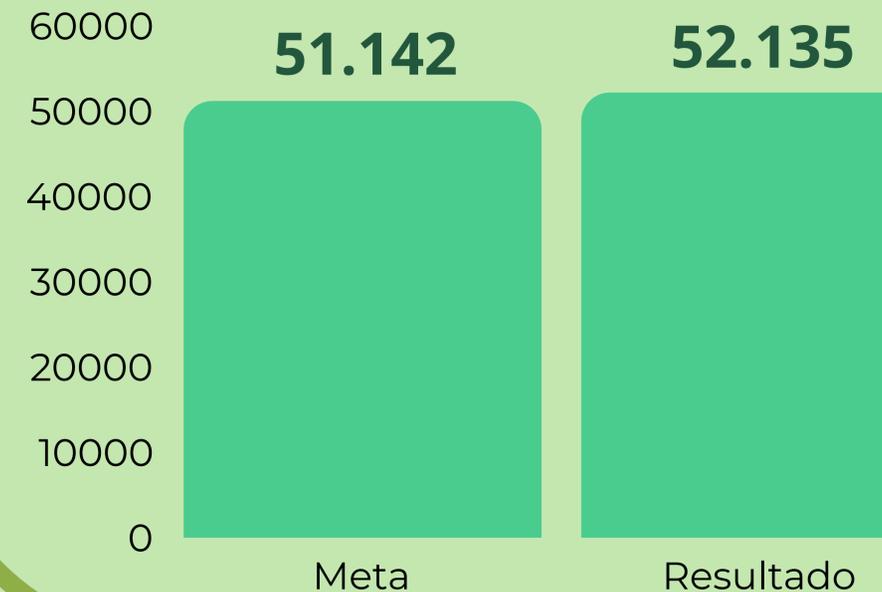
- **Objetivo:** Monitoramento do consumo e gastos com água e esgoto.
- **Responsável:** Secretaria de Engenharia
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir o consumo de água por m3 em 1% no ano de 2024.

Série Histórica do consumo de água



Desempenho em 2024

do consumo de água em 2024



Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

O consumo de água, em 2024, aumentou 2% em relação ao ano de 2023. A meta para 2024 era reduzir em 1% o consumo em relação ao ano anterior. O gasto com água, por sua vez, aumentou 14% em relação a 2023. Logo, a meta de redução do consumo de água por metro cúbico não foi atingida. O fator principal que pode ser apontado como causa da elevação no consumo de água está ligado à ampliação da infraestrutura do Poder Judiciário do Estado do Pará, aliado ao incremento do corpo funcional e uma maior circulação do público externo nas dependências do Órgão, como o uso dos auditórios para promoção de eventos abertos à sociedade e alinhados a sua missão institucional.

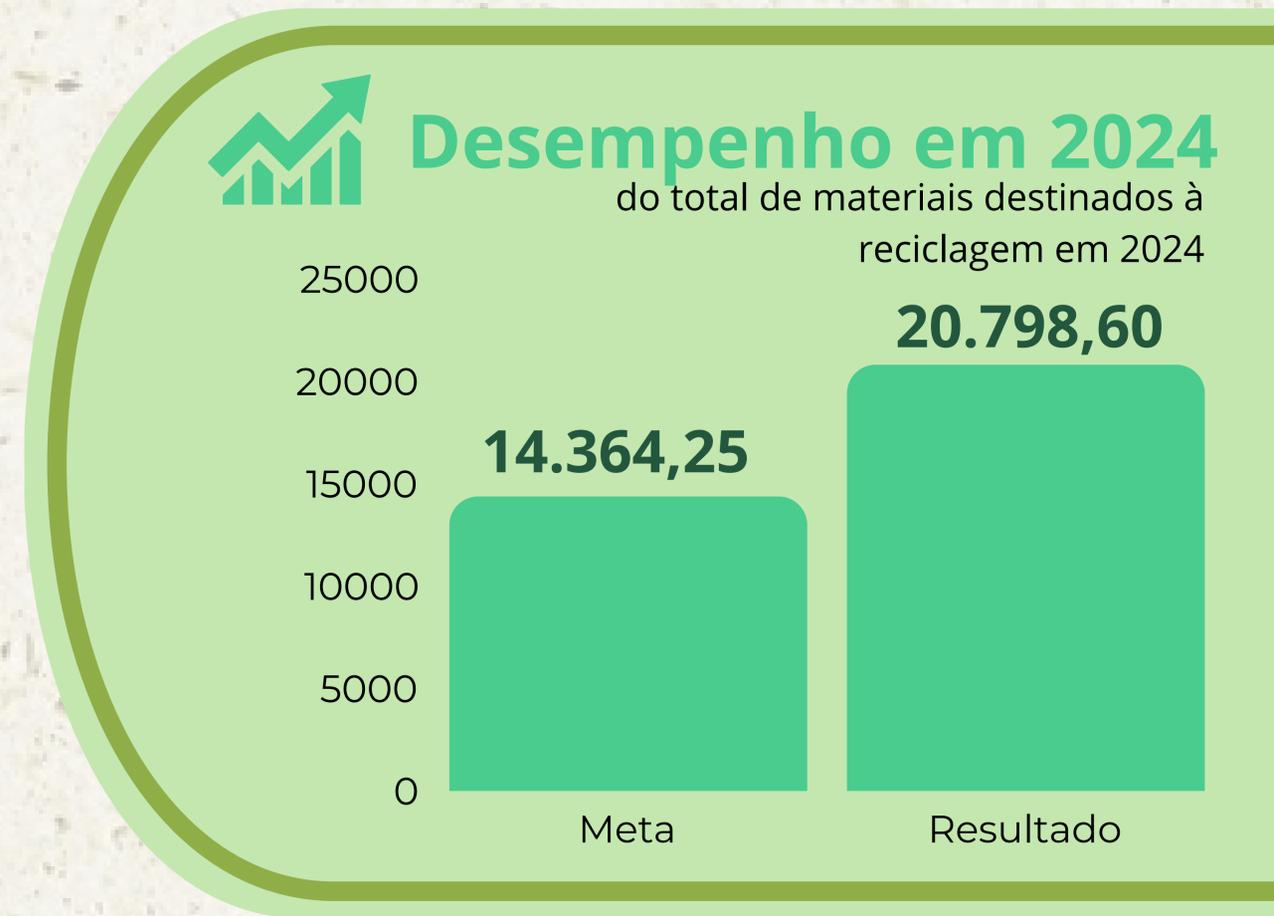
Em relação a este indicador, importante salientar que estão sendo adotadas diretrizes de projeto e executadas ações de incremento no sentido do uso eficiente deste recurso, tais como: instalação de torneiras automáticas de pressão e prédios projetados visando o reúso de água da chuva, além da utilização de descargas com acionamento duplo.

PLANO DE AÇÕES 2024

N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	SITUAÇÃO ATUAL
6.1	Inserir nos projetos de novos prédios sanitários com duplo acionamento	SEENG	MAIO 2024	DEZ 2024	- Avaliar a possibilidade.	A possibilidade foi avaliada e as diretrizes de projeto estão sendo atualizadas para a adoção deste tipo de mecanismo.

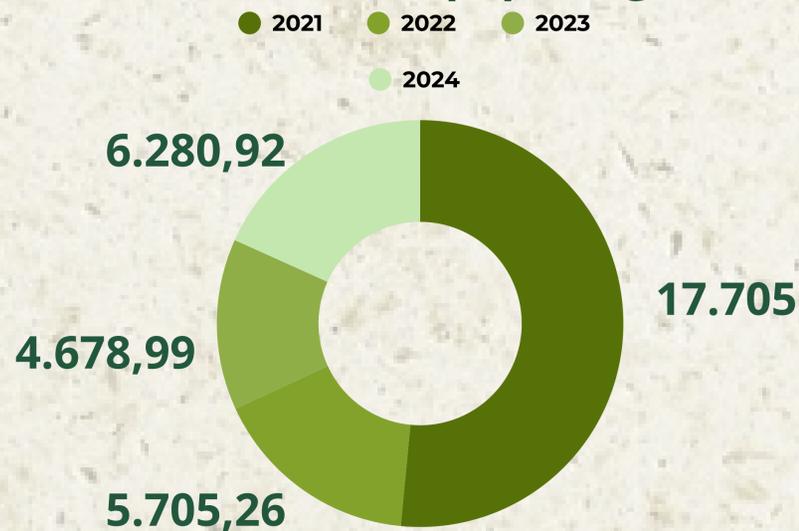
7. Resíduos

- **Objetivo:** Monitoramento da geração de resíduos e sua destinação em observância à legislação e às normas pertinentes.
- **Responsável:** Coordenadoria de Gestão Sustentável/Sead
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir a geração de resíduos internos em 2% no ano de 2024.

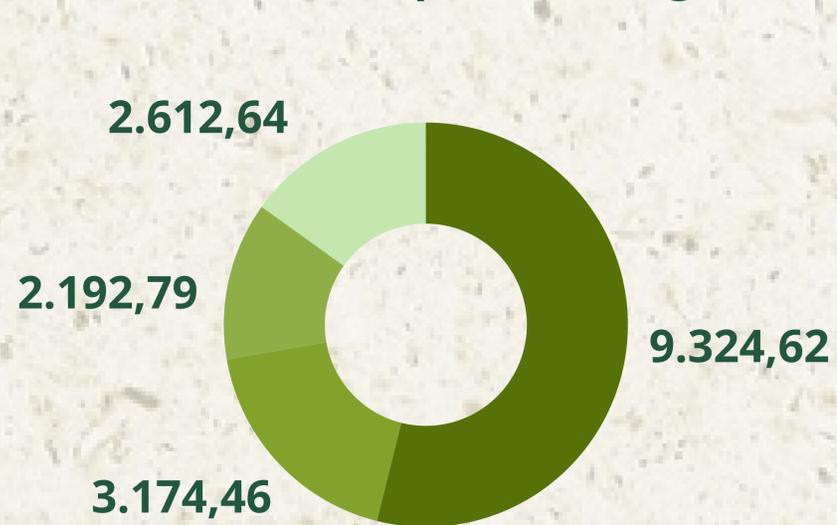


Série Histórica da destinação de resíduos sólidos

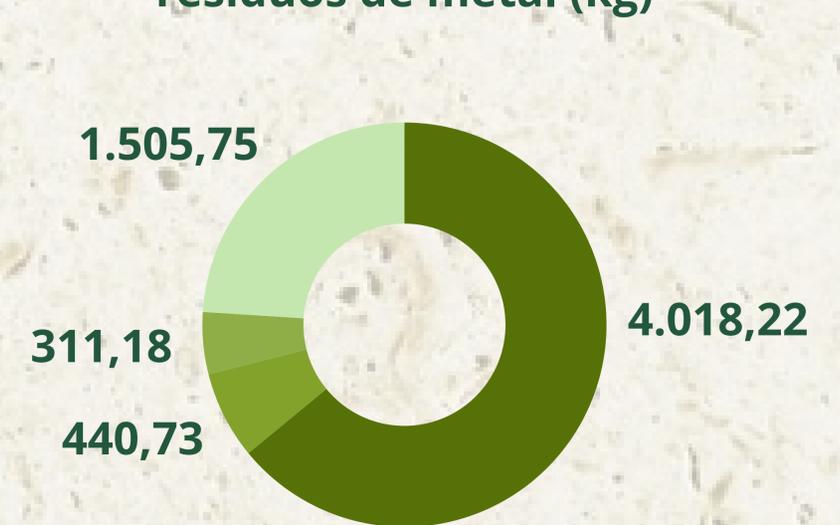
DPa - Destinação de resíduos de papel (kg)



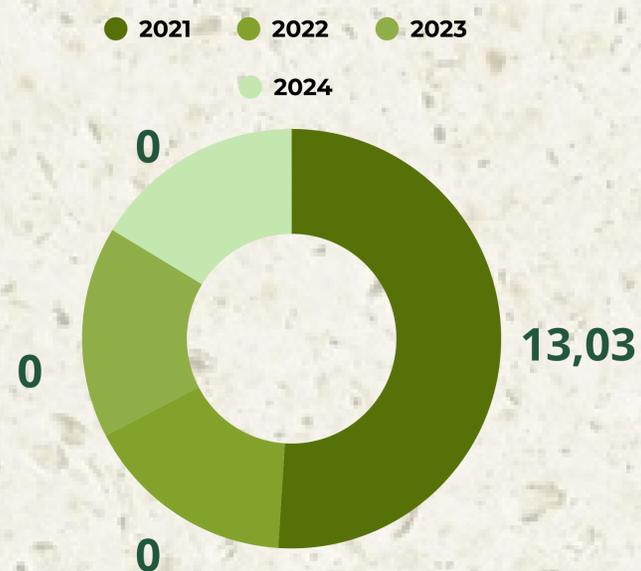
DPI - Destinação de resíduos de plásticos (kg)



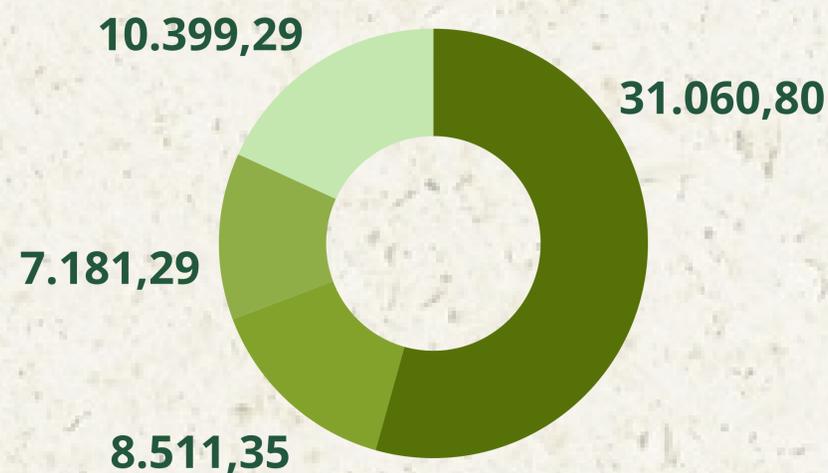
DMt - Destinação de resíduos de metal (kg)



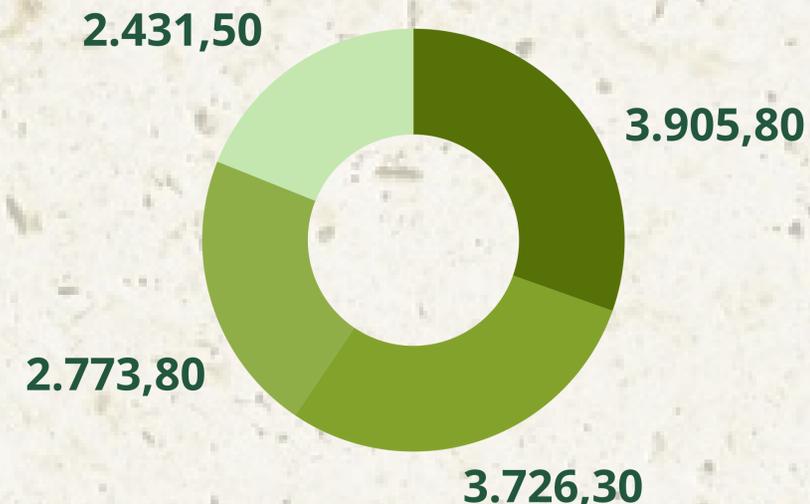
DVd- Destinação de resíduos de vidros (kg)



CGe - Coleta Geral (kg)



DImp - Destinação de resíduos de suprimentos de impressão (kg)



Fonte: Painel de Monitoramento do PLS/TJPA.

Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

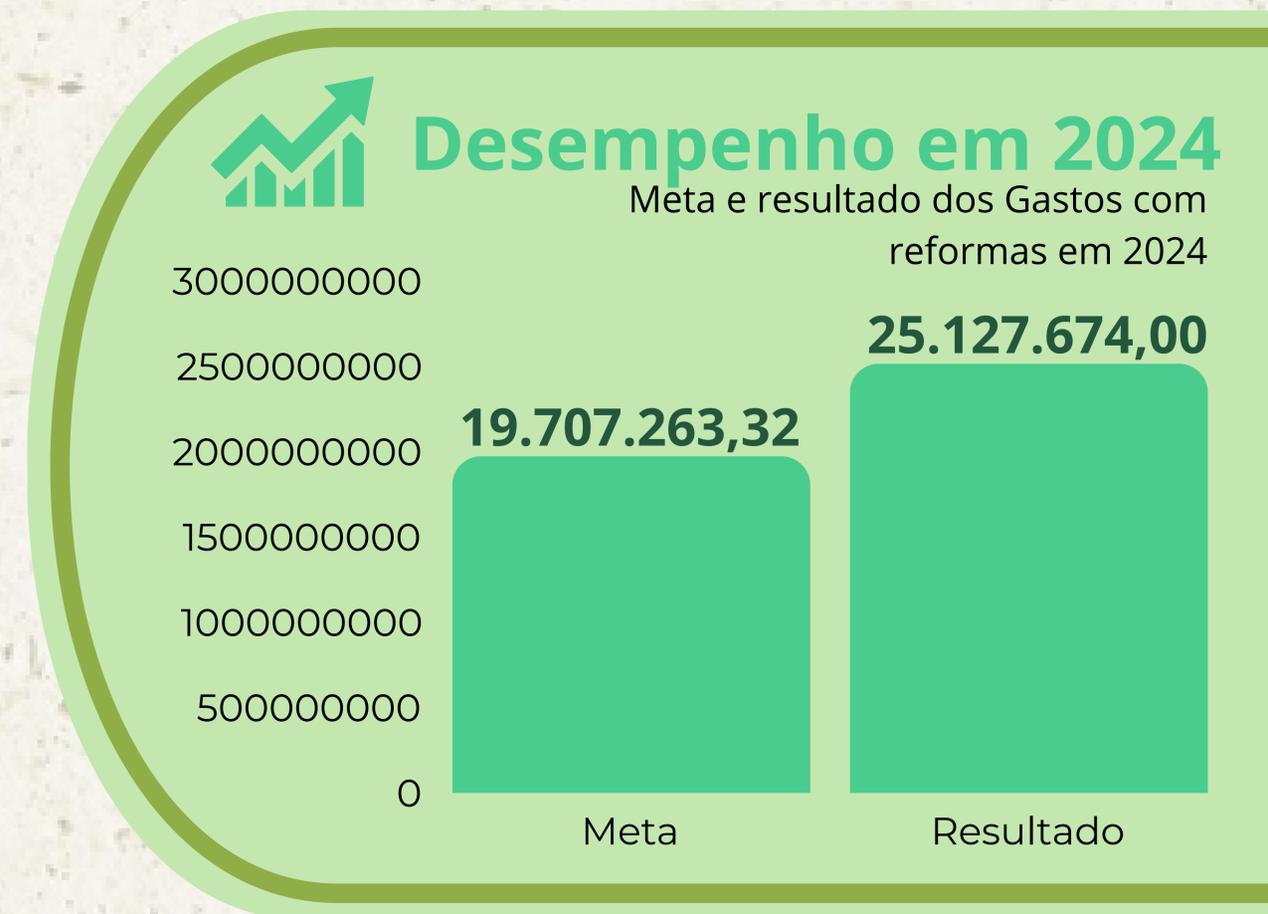
Em 2024, o total de materiais destinados à reciclagem aumentou 44,79% em relação a 2023. A meta de redução de geração de resíduos não foi alcançada, devendo ser considerada a maior adesão do corpo funcional às campanhas de sensibilização sobre a temática dos resíduos, estimulando um novo olhar sobre a economia circular e o reaproveitamento dos recursos naturais.

PLANO DE AÇÕES 2024

N	AÇÃO	ÁREA RESPON SÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	SITUAÇÃO ATUAL
7.1	Incentivo à correta separação dos resíduos sólidos	NS	JAN/ 2024	DEZ 2024	1. Identificar os locais/unidades com maior dificuldade na separação dos resíduos sólidos;	Unidades identificadas e sensibilizadas com a disponibilização de caixas coletoras de resíduos.
7.2	Promoção de campanhas de coleta de resíduos sólidos específicos	NS	JAN/ 2024	DEZ/ 2024	Realização de campanhas de coleta de resíduos sólidos específicos ao corpo funcional e auxiliar do TJPA	Produção de campanhas sobre o tema, como “Não existe jogar fora; Voltas às aulas 2024; Dias D de coleta de resíduos etc.

8. Reforma e Construção

- **Objetivo:** Monitorar gastos relacionados a obras para que seja verificada a sua real necessidade e a priorização do atendimento à Resolução CNJ nº114/2010 e suas alterações.
- **Responsável:** Secretaria de Engenharia e Arquitetura.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir o gasto orçamentário com reformas em 0,5% no ano de 2024.



Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

A meta para 2024 era reduzir os gastos com reformas em 0,5% em relação a 2023, entretanto, houve um aumento de 27% em relação ao período anterior, justificado pela inflação que elevou gastos com reforma no ano de 2024, associada à necessidade de avançar na adequação dos espaços, em atendimento a Normas Técnicas, principalmente relativas à acessibilidade, em atendimento às novas formas de trabalho em implantação no Judiciário Paraense.

PLANO DE AÇÕES 2024

N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
8.1	Contratação de empresa para execução de Obra de reforma de imóvel para ampliação do estacionamento do Fórum Criminal de Belém	Secretaria de Engenharia	DEZ/ 2024	DEZ/ 2025	Encontra-se no Serviço de Desenvolvimento de Projetos.

9. Limpeza

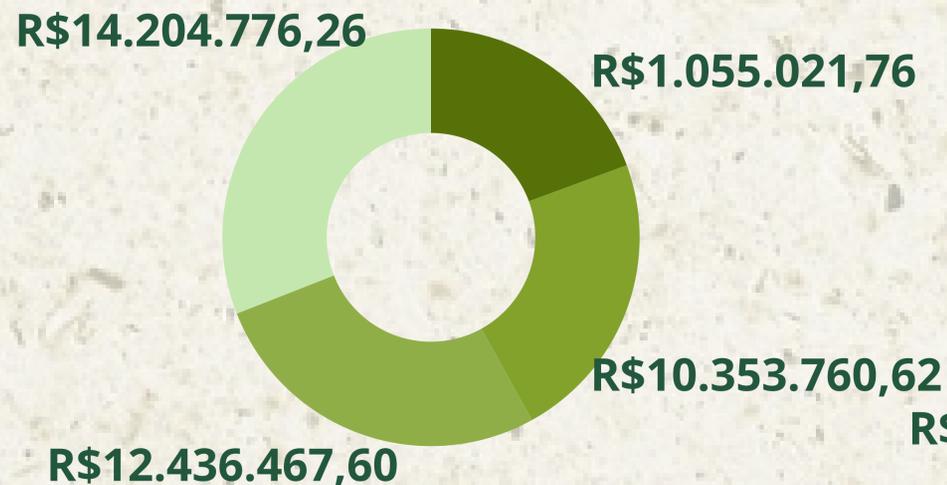
- **Objetivo:** Monitoramento dos gastos relacionados aos serviços de limpeza para que seja verificada a possibilidade de eventuais ajustes de gestão, conforme instruções normativas sobre o tema.
- **Responsável:** DPS / Divisão de Serviços Gerais
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir em 1% o gasto com contrato de limpeza por m² no ano 2024

Série Histórica

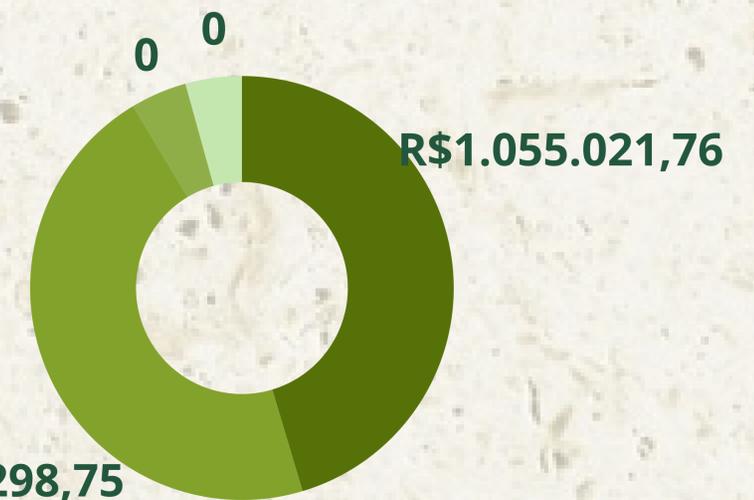
M2 Cont - Área contratada (R\$)



GLB - Gasto com contratos de limpeza no período-base (R\$)

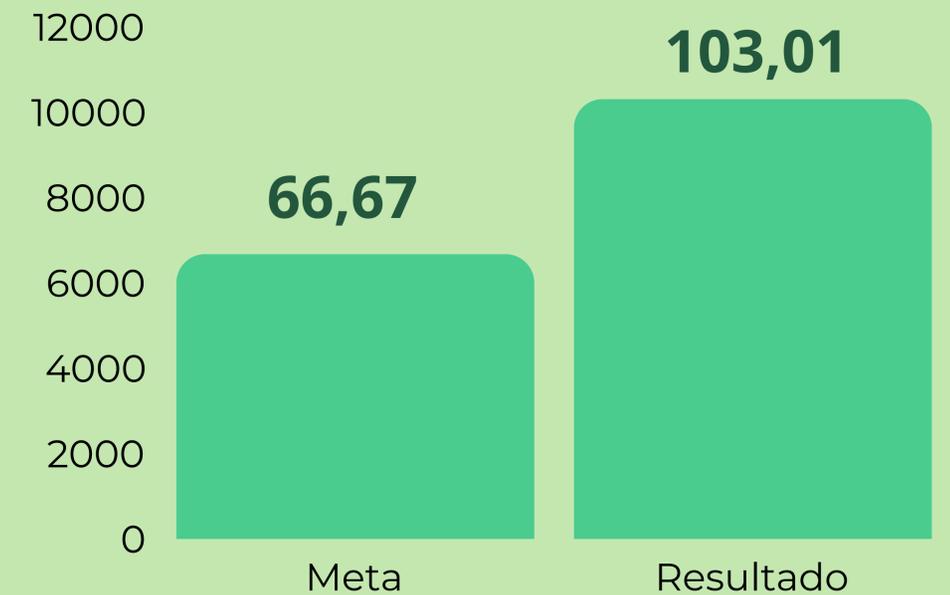


GML - Gasto com material de limpeza



Desempenho em 2024

dos gastos com serviço de limpeza por m² em 2024



Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

Em 2024, houve um aumento de 55% nos gastos com serviço de limpeza por m² em comparação a 2023. A meta para o exercício de 2024 era reduzir os gastos em 1% em relação ao ano anterior.

Até 16/06/2024, os serviços de limpeza eram executados pela empresa Criart Serviços, por meio do Contrato nº 067/2022 e contava com um efetivo de 296 colaboradores(as) de serviços gerais com jornada laboral de 30 e 44 horas semanais, despendendo, no período de 01/01/2024 a 16/06/2024, o valor de R\$5.170.043,99 (cinco milhões, cento e setenta mil, quarenta e três reais e noventa e nove centavos).

Em 17/06/2024 foi iniciado o contrato nº050/2024, firmado com a empresa Amazônia Clean Serviços Gerais, totalizando 314 colaboradores de serviços gerais, todos com jornada laboral de 44 horas semanais, despendendo, no período de 17/06/2024 a 31/12/2024, o valor de R\$9.034.732,27 (nove milhões, trinta e quatro mil, setecentos e trinta e dois reais e vinte e sete centavos).

Por conseguinte, o valor anual despendido no ano de 2024, importou em R\$14.204.776,26 (quatorze milhões, duzentos e quatro mil, setecentos e setenta e seis reais e vinte e seis centavos).

Cumprir destacar que o contrato com a empresa Amazônia Clean Serviços Gerais comporta vários serviços terceirizados de limpeza e conservação, copeiragem e suporte operacional. Assim sendo, para encontrar o valor informado acima, foi necessário desmembrar o contrato, utilizando em proporcionalidade somente os postos de serventes, eis que estes postos são os que possuem o material de limpeza agregado, se encaixando no escopo da meta apresentada.

O referido contrato, iniciado em 17/06/2024, tem o valor global de R\$38.792.925,43 (trinta e oito milhões, setecentos e noventa e dois mil, novecentos e vinte e cinco reais e quarenta e três centavos) e vigência de 24 meses, englobando 286 serventes com 44h/semanais.

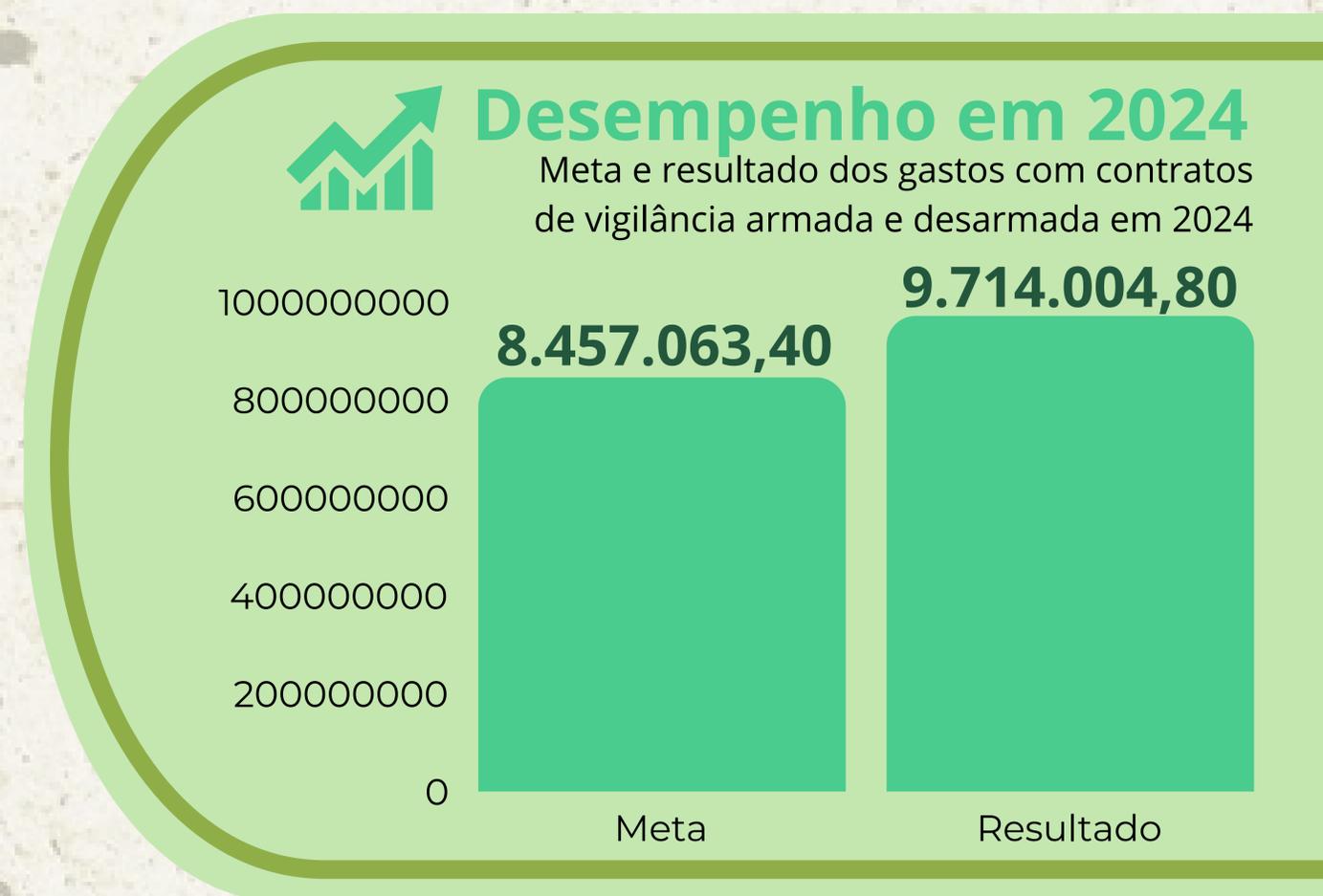
No decorrer do ano de 2024, houve um acréscimo de 34 postos de serventes, decorridos de celebrações de termos aditivos ao Contrato nº 050/2024, totalizando 15 novos postos de serviço, o que impactou diretamente no valor global do contrato, que finalizou em R\$44.211.040,65 (quarenta e quatro milhões, duzentos e onze mil, quarenta reais e quarenta e sessenta e cinco centavos).

PLANO DE AÇÕES 2024

N	AÇÃO	ÁREA RESPON SÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	SITUAÇÃO ATUAL
9.1	Exigir nos contratos de limpeza a capacitação prévia dos(as) serventes em gestão ambiental	DPS	FEV/ 2024	DEZ/ 2024	- Inclusão no termo de referência;	Exigência inserida nos contratos

10. Vigilância

- **Objetivo:** Monitoramento dos gastos relacionados aos serviços de vigilância, segundo critérios de real necessidade, por área e tipos de postos (modelos horários, armada e desarmada).
- **Responsável:** Coordenadoria Militar
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir em 5% o gasto médio com contrato de vigilância no ano de 2024.



Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

A meta para 2024 era reduzir em 5% dos gastos com contratos de vigilância armada e desarmada em relação à 2023. Entretanto, houve um aumento de 9% nos gastos decorrentes do acréscimo do salário mínimo (2023/2024 = 6,97% e 2024/2025 = 7,50%) e do número de postos de trabalho, como por exemplo: novas instalações das Turmas Recursais, Escola Judicial e da Secretaria de Informática, Juizados de Tucuruí e Paragominas que foram instalados em prédios próprios etc. O aumento não engloba o reequilíbrio contratual que ainda tramita administrativamente.

PLANO DE AÇÕES 2024

N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
10.1	Ampliação das ações de segurança com expansão do sistema de detecção de metais para todas as unidades do TJPA	Coordenadoria Militar	FEV/ 2024	DEZ/ 2024	Foram instaladas portas detectoras de metais com um(a) operador(a) em todas as unidades judiciais.

11. Telefonia

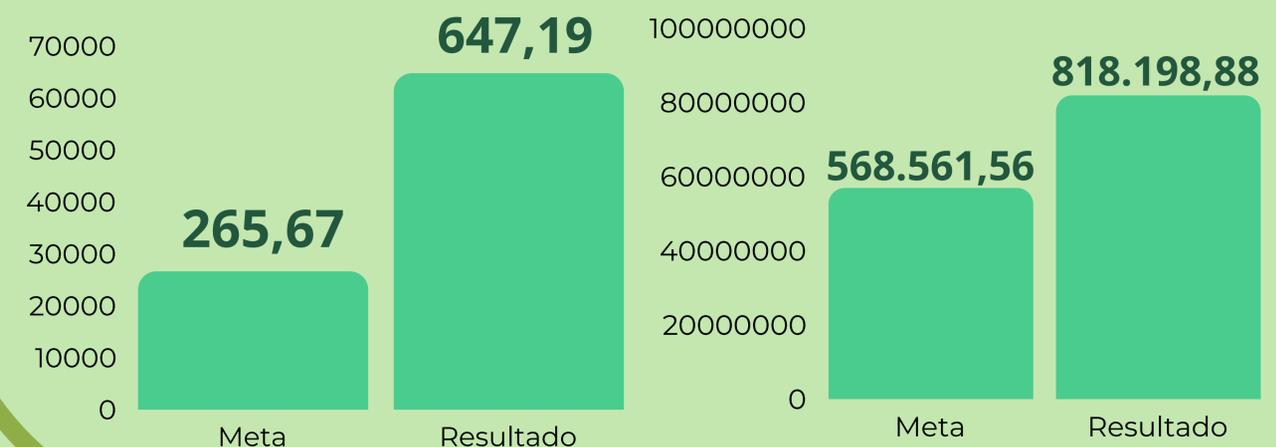
- **Objetivo:** Monitoramento dos consumos e gastos com serviços de telefonia tendo em vista outros mecanismos de comunicação com as mesmas funcionalidades e menores custos.
- **Responsável:** Serviço de Telecomunicações.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Alcançar redução de 0,5% do gasto com telefonia em 2024.



Desempenho em 2024

Meta e resultado dos gastos com telefonia fixa por ramal em 2024

Meta e resultado dos gastos com telefonia móvel em 2024



Análise e comentários sobre a meta:

Em 2024, houve um aumento de 141% nos gastos com telefonia fixa por ramal, justificada pela necessidade de manutenção de duas operadoras até que se concluísse a totalidade da portabilidade e implantação das linhas de telefonia fixa em nuvem integrada ao Teams, ocorrida ao final do ano em comento. Quanto à telefonia móvel, houve um aumento de 42% nos gastos em relação a 2023, em face da crescente demanda por aparelhos/linhas para atendimento dos Pontos de Inclusão Digitais; para as equipes multidisciplinares e, também para o uso dos(as) oficiais de justiça no Sistema Mandamus.

PLANO DE AÇÕES 2024

N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
11.1	Portabilidade e implantação das linhas de telefonia fixa em nuvem integrada ao Teams	Divisão de Telecomunicações/SECI NFO	FEV/2024	DEZ/2024	Foram migradas 2 mil linhas fixas para a tecnologia VOIP
11.2	Contratação de empresa especializada para prestação de Serviços de Telefonia Móvel Pessoal (Serviço Móvel Pessoal - SMP), incluindo serviços de Mensagens, Caixa Postal e Acesso à Internet (Mínimo 20GB) nas Modalidades Local, Longa Distância Nacional, a serem executados de forma contínua, com fornecimento de aparelhos celulares em regime de comodato para atender ao Projeto MANDAMUS do Tribunal de Justiça do Estado do Pará.	Divisão de Telecomunicações/SECI NFO	FEV/2024	DEZ/2024	Empresa contratada.

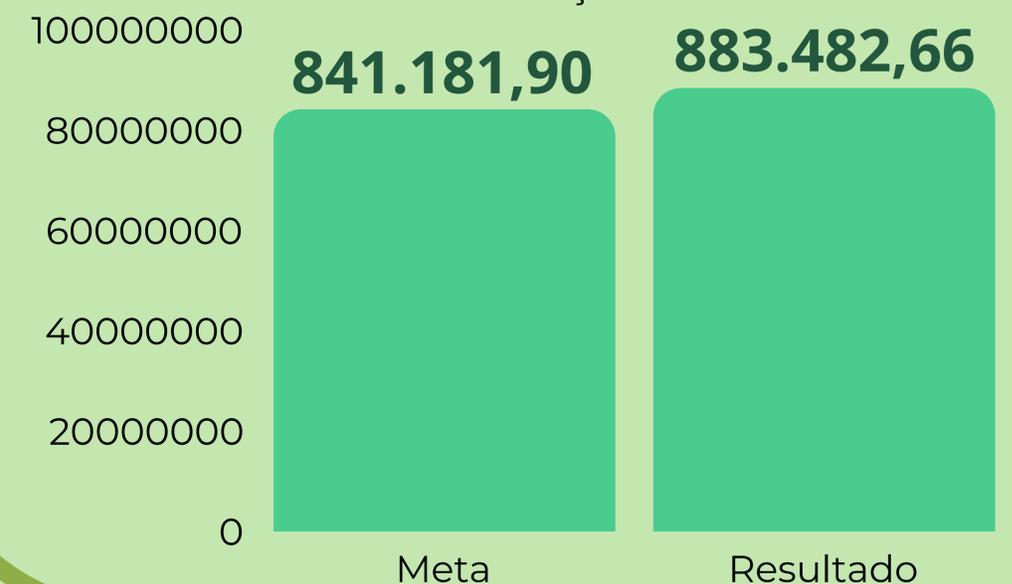
12. Veículos

- **Objetivo:** Promover a gestão da mobilidade do TJPA e dos gastos com a frota oficial para a maior eficiência na gestão e nas aquisições dos veículos.
- **Responsável:** DPS / Divisão de Transportes
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir em 3% os gastos com manutenção de veículos em 2024.



Desempenho em 2024

Meta e resultado dos gastos com manutenção de veículos em 2024



Análise e comentários sobre a meta:

A meta para 2024 era reduzir em 3% os gastos com manutenção de veículos em relação a 2023. Entretanto, houve um aumento de 2% nos gastos em relação ao ano anterior.



PLANO DE AÇÕES 2024

N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
12.1	Criar rota para recolhimento de material reciclável nas unidades da capital.	COGES/ DSP/Divisão de Transportes	JUN/ 2024	DEZ/ 2024	Rota criada e implementada para recolhimento todo dia 20 de cada mês.

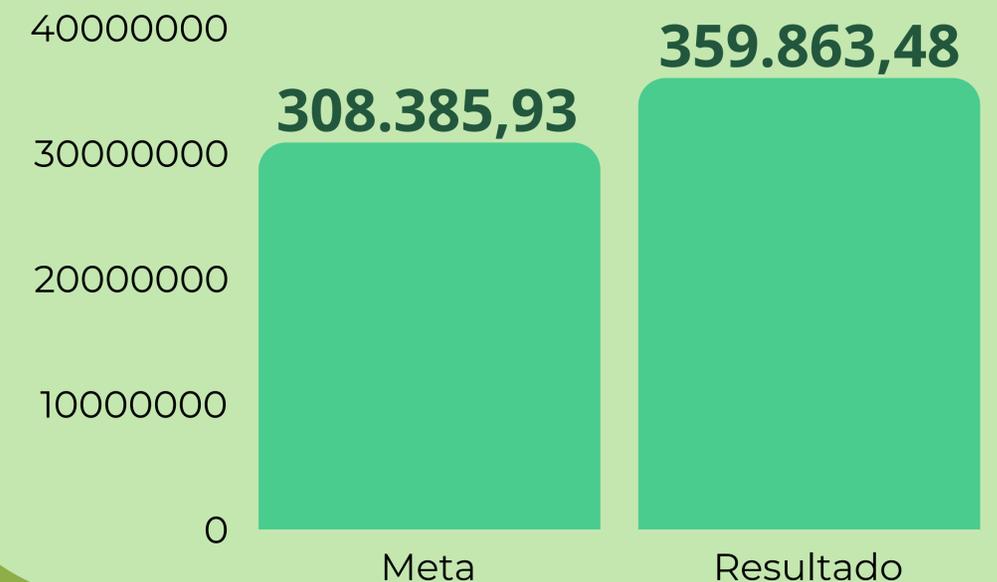
13. Combustível

- **Objetivo:** Monitorar o consumo dos diversos tipos de combustíveis utilizados na frota de veículos oficiais.
- **Responsável:** DPS / Divisão de Transportes
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir em 3% o consumo de combustíveis em 2024.



Desempenho em 2024

Meta e resultado do consumo de combustível em 2024



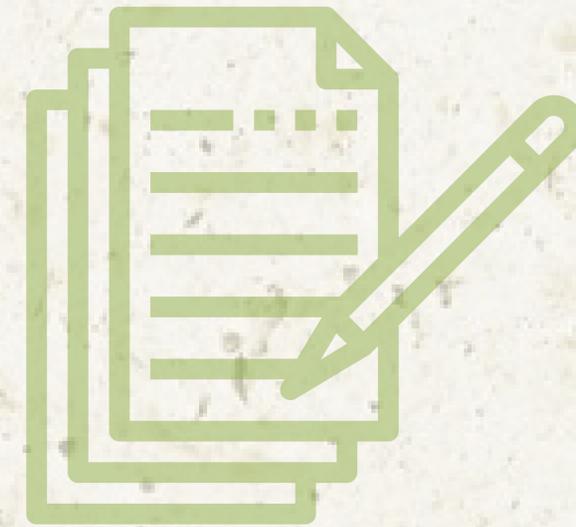
Análise e comentários sobre a meta:

Em 2024, houve um aumento de 17% no consumo de combustível em relação a 2023. A meta para 2024 era reduzir em 3% o consumo em relação ao ano anterior.

PLANO DE AÇÕES 2024

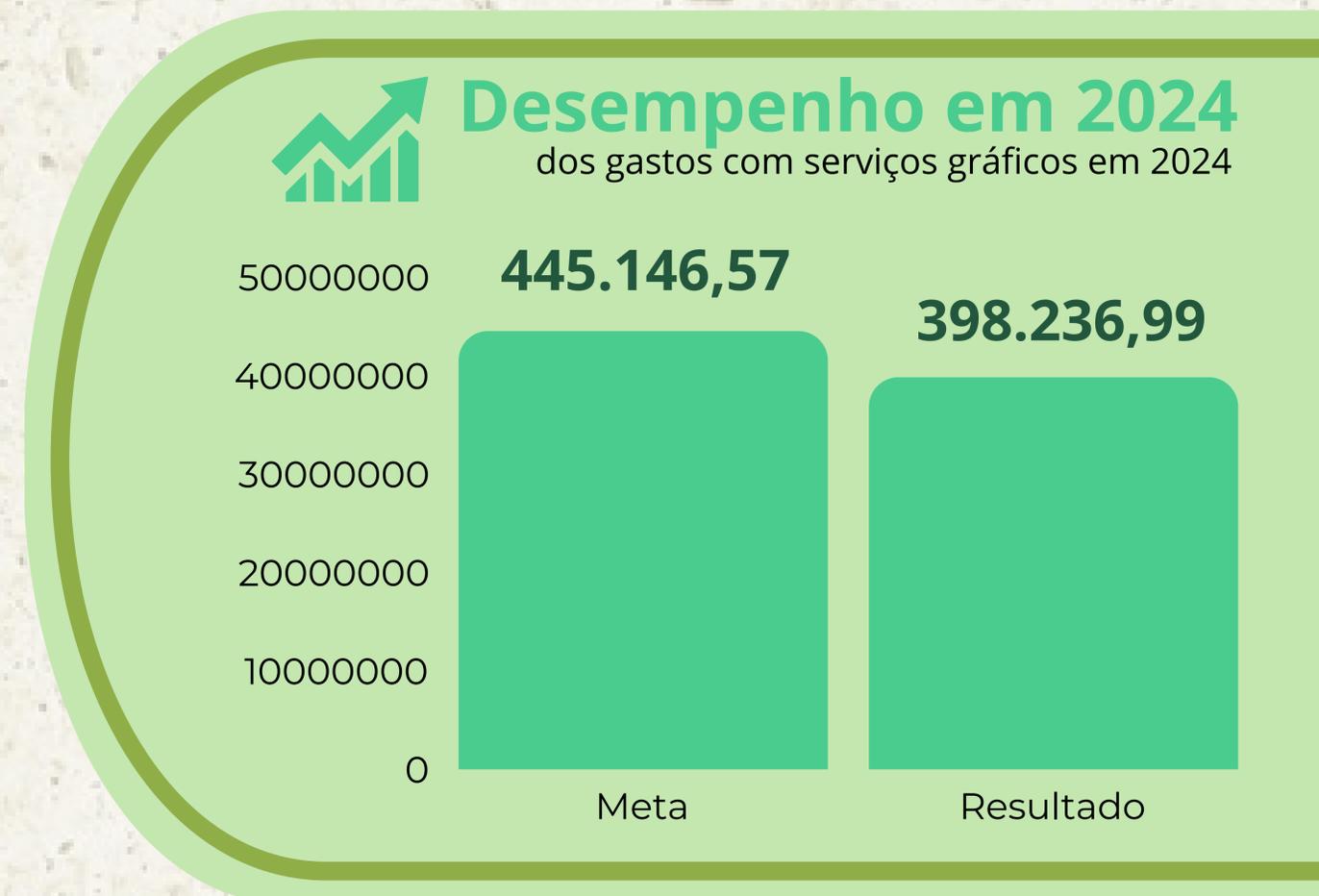
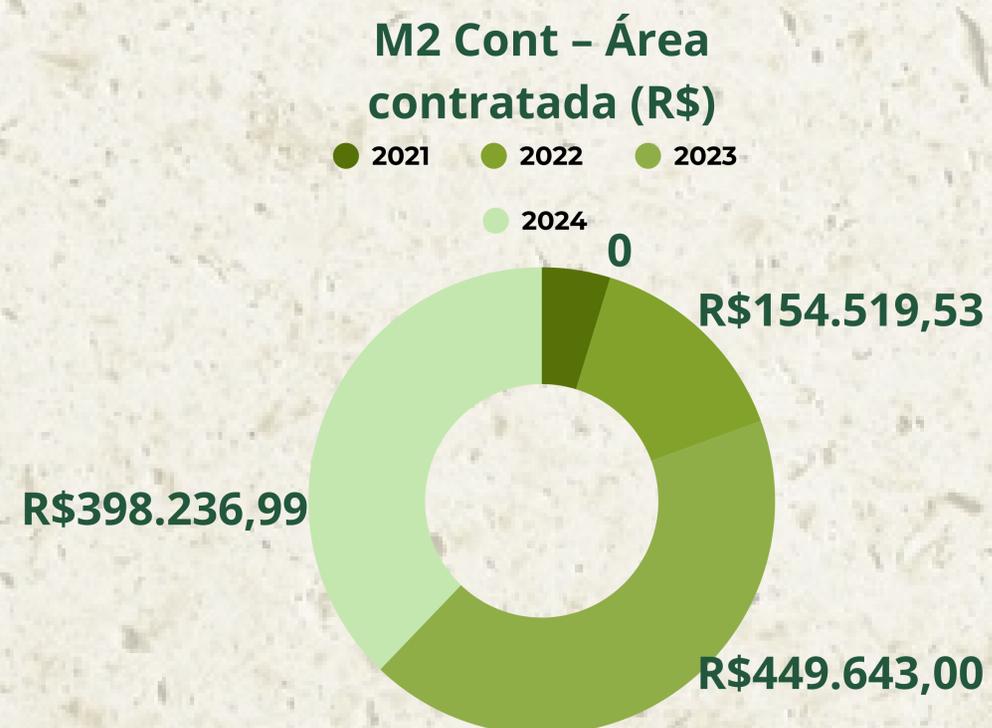
N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
13.1	Racionalizar o uso do veículo oficial nas comarcas	COGES/ DSP/Divisão de Transportes	FEV 2024	DEZ/ 2024	Ação rotineira

14. Apoio ao serviço administrativo



- Objetivo: Monitorar despesas com contratos de serviços gráficos.
- Responsável: Departamento de Comunicação Social
- Fonte de informações: Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- Meta: Reduzir em 1% os gastos com serviços gráficos no ano de 2024.

Série Histórica de gastos com serviços gráficos



Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

Os gastos com serviços gráficos atingiram em 2024 o montante de R\$ 398.236,99 (trezentos e noventa e oito mil, duzentos e trinta e seis reais e noventa e nove centavos). Esse valor corresponde a uma redução de 11% em relação a 2023, superando a meta em 10%.

Entre julho e novembro de 2024 não existiam contratos vigentes. Apesar da limitação no período, não houve prejuízo ao Tribunal em suas atividades de comunicação, tendo sido reforçada a necessidade de adesão aos formatos digitais de divulgação e produção de materiais.

O contrato existente de serviços gráficos foi utilizado pelas unidades administrativas e judiciárias, com o propósito de apoiar suas ações de divulgação direcionadas ao público interno e aos (às) jurisdicionados (as). O contrato atendeu ao Departamento de Comunicação e diversos setores, como: Presidência; Vice-Presidência; Corregedoria-Geral de Justiça; Secretaria de Gestão de Pessoas; Secretaria de Engenharia e Arquitetura; Secretaria de Planejamento; Coordenadoria de Imprensa; Coordenadoria de Cerimonial; Ouvidoria Agrária; Ouvidoria da Mulher; Ouvidoria Judiciária; Cevid; Ceij e Coordenadoria de Gestão Sustentável.

Foram confeccionadas cartilhas, convites, banners, panfletos, relatórios, livretos, diplomas, adesivos, totens, planners, pastas, plotagens, vídeos, lonas, cubos acrílicos, displays, certificados, crachás, placas, folders e cartões, além de materiais comemorativos para os 150 anos do TJPA.

PLANO DE AÇÕES 2024

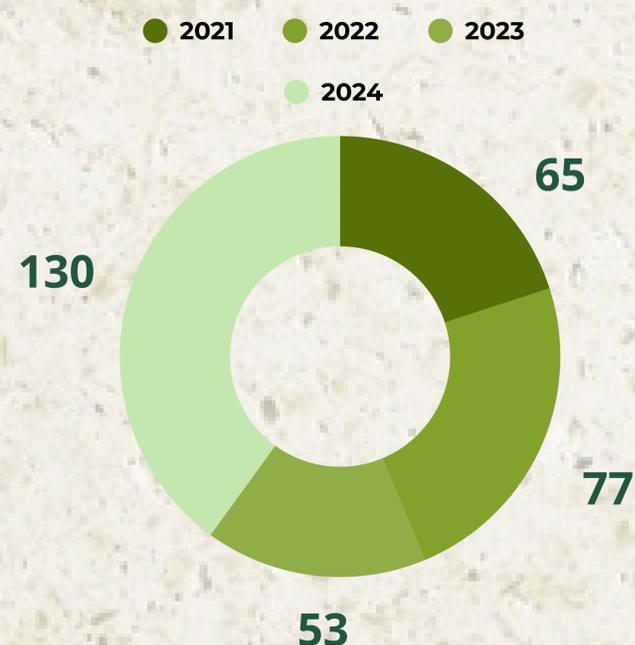
N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	SITUAÇÃO ATUAL
14.1	Elaboração do Guia de Linguagem Simples. Diversidade, Equidade e Inclusão	Departamento de Comunicação	JAN/2024	JUN/2024	- Pesquisa sobre material relacionado a linguagem simples e de inclusão; - Elaboração do Guia do TJPA.	Cumprida, conforme o link: https://www.tjpa.jus.br/CMSPortal/VisualizarArquivo?idArquivo=1662641

15. Aquisições e contratações

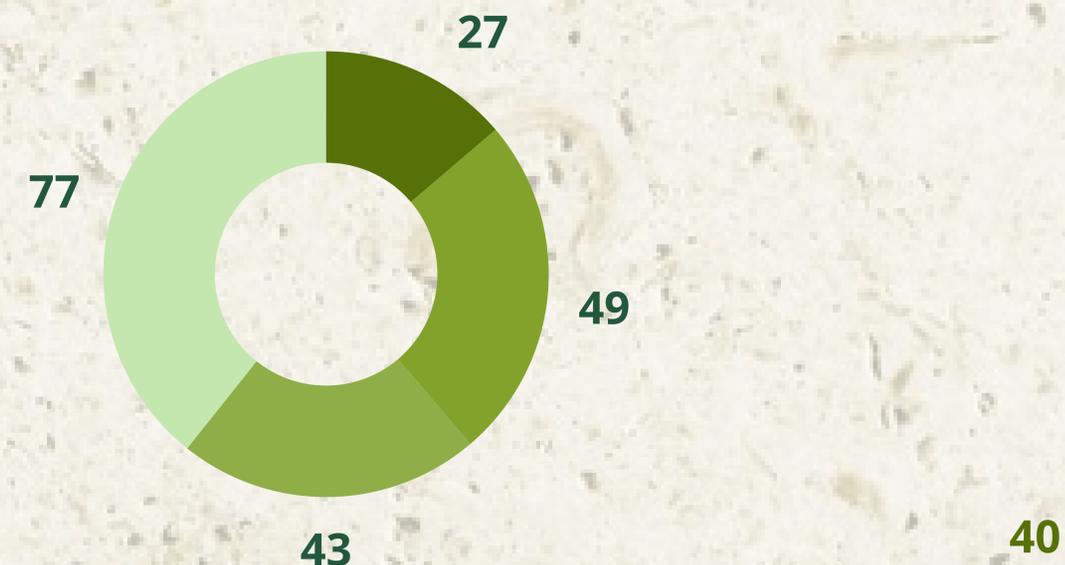
- **Objetivo:** Monitorar o quantitativo de aquisições e contratos celebrados com critérios de sustentabilidade.
- **Responsável:** Departamento de Patrimônio e Serviços.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Aumentar em 5% o número de contratos e aquisições celebrados com critérios de sustentabilidade no ano de 2024.

Série Histórica de aquisições e contratações

ACR – Aquisições e contratações realizadas no período-base (nº de contratos celebrados)



AACS – Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base (nº contratos celebrados com critério de sustentabilidade)



Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

Em 2024, houve uma redução de 30%, em relação a 2023, no percentual de contratos e aquisições celebrados com critérios de sustentabilidade. A meta para 2024 era aumentar em 5% esse percentual.

PLANO DE AÇÕES 2024

N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	SITUAÇÃO ATUAL
15.1	Inserir nos contratos de prestação de serviço continuado reserva de vagas para mulheres em situação de vulnerabilidade em decorrência de violência doméstica e familiar; egressos do Projeto Começar de Novo	SEAD	AGO 2023	DEZ 2024	-Elaboração de instrução normativa para contratação de serviços continuados com regime de dedicação exclusiva de mão-de-obra; - Publicação do normativo	Considerando os Contratos nº 049/2024 e 050/2024, que tratam da contratação de empresa especializada na prestação de serviços terceirizados de natureza continuada para apoio administrativo, contabilizou-se um total de 515 postos de trabalho, dos quais 26 são reservados para o cumprimento do percentual destinado a mulheres em situação de vulnerabilidade, em decorrência de violência doméstica e familiar; egressos do Projeto Começar de Novo

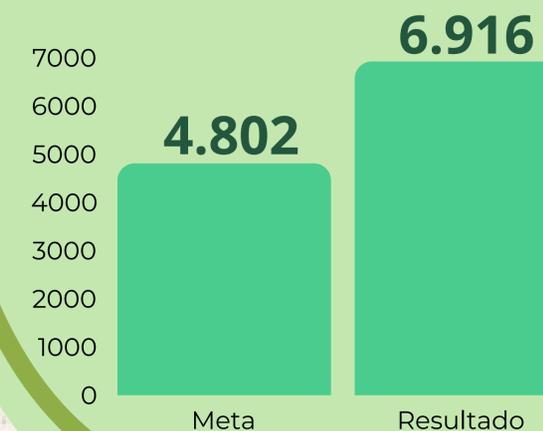
16. Qualidade de vida

- **Objetivo:** Ampliar a adesão de participantes em ações de qualidade de vida no trabalho.
- **Responsável:** Secretaria de Gestão de Pessoas/Coordenadoria de Saúde
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Aumentar em 5% as ações de qualidade de vida em 2024.



Desempenho em 2024

Meta e resultado da Participação nas ações de qualidade de vida no trabalho em 2024



Meta e resultado das ações de qualidade de vida no trabalho em 2024



Análise e comentários sobre a meta:

Em 2024, a meta para participação nas ações de qualidade de vida no trabalho e para quantidade de ações realizadas de qualidade de vida no trabalho era, respectivamente, aumentar em 1% a participação e realizar 12 ações. Em 2024, houve um aumento de 51% na participação e um aumento de 1,140% na quantidade de ações realizadas de qualidade de vida no ambiente de trabalho.

PLANO DE AÇÕES 2024

N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
16.1	Implantar sala de amamentação no Prédio Sede	SGP/ Coordenadoria de Saúde	FEV/ 2024	DEZ/ 2024	Sala de amamentação instalada.

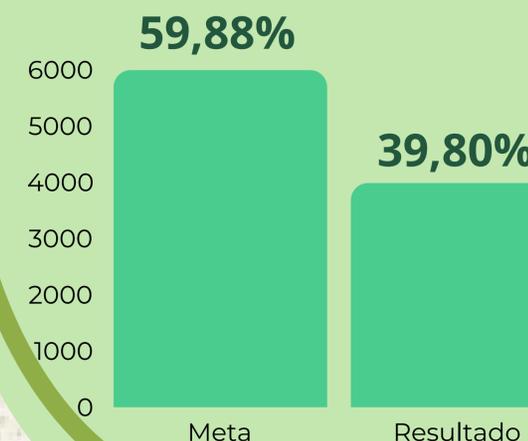
17. Capacitação em sustentabilidade

- **Objetivo:** Monitorar a participação do corpo funcional em ações de capacitação e sensibilização relacionadas ao tema de sustentabilidade de forma a subsidiar a tomada de decisões quanto ao estímulo dessas temáticas.
- **Responsável:** Escola Judicial.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Aumentar em 1% o percentual de participantes em ações de capacitação em 2024.

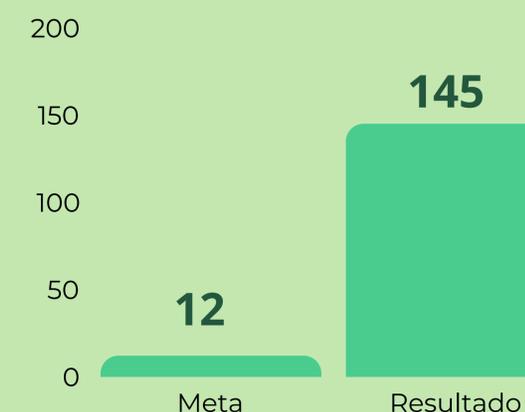


Desempenho em 2024

Meta e resultado do percentual de participação em ações de capacitação em sustentabilidade em 2024



Meta e resultado das ações de capacitação em sustentabilidade em 2024

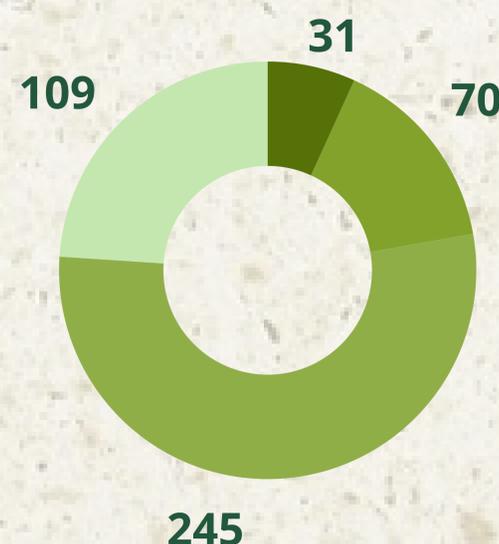


Série Histórica de capacitação e sensibilização em sustentabilidade

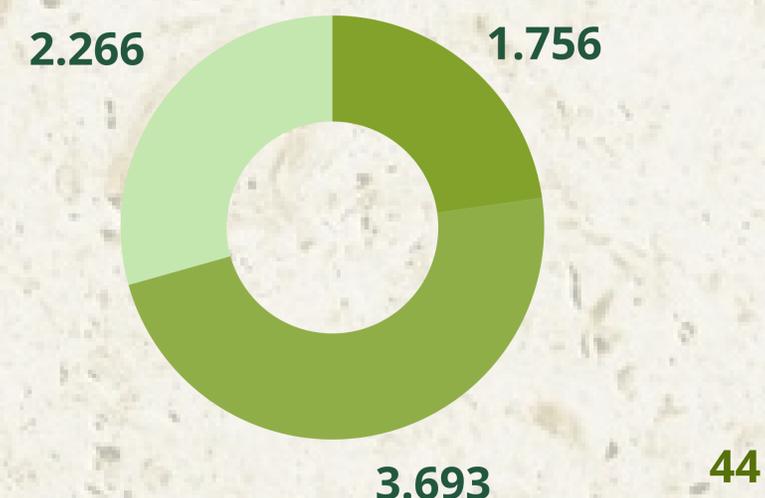
Acap - Ações de capacitação em sustentabilidade (nº de ações realizadas)



Asen - Ações de sensibilização em sustentabilidade (nº de ações realizadas)



PCap - Participação em ações de capacitação em sustentabilidade (nº de participantes)



Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

Em 2024, houve uma redução de 33% no percentual de participação em ações de capacitação em sustentabilidade. A meta para o exercício era aumentar em 1% o percentual de participação.

PLANO DE AÇÕES 2024

N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	SITUAÇÃO ATUAL
17.1	Realizar cursos e eventos sobre sustentabilidade e temas afins (Res. CNJ 400/2021)	Escola Judicial	JAN 2024	DEZ 2024	<ul style="list-style-type: none"> -Pesquisar curso autoinstrucional acerca das temáticas; - Disponibilizar de Curso EAD com Temática Sustentabilidade, para magistrados(as) e servidores(as) - Elaborar projeto de oficinas voltadas à sustentabilidade 	<p>Foram realizados os seguintes curso/eventos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Curso Gestão e Qualidade na Unidade Judicial 2. CURSO AGENDA 2030 E OS OBJETIVOS DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL 3. Curso Teletrabalho 4. Curso Introdução à Libras (ENAP) 5. Curso Nova Lei de Licitação: Gestão Contratual (ENAP) 6. Curso Nova Lei de Licitações e Contratos: Aspectos Gerais Pontos de Atenção (ENAP) 7. Curso Criatividade e Inovação Aplicada ao Serviço Público (ENAP) 8. Curso de Formação Inicial para Servidores(as) 9. Webnário Redes Sociais e Saúde Mental, Desafios para o Uso Consciente

- Contratar docentes para realizar oficinas -
Elaboração de projeto p/contratação de curso com
temáticas de sustentabilidade.

- 10.Oficina de Formação de Laboratoristas do LAB PAI D'ÉGUA – Marabá
- 11.Oficina de Formação de Laboratoristas do LAB PAI D'ÉGUA – Santarém
- 12.Curso Justiça Digital Inovadora
- 13.Oficina Gestão de Riscos: com foco na Governança Pública e Controles Internos
- 14.Oficina Linguagem Simples no Âmbito das Turmas Recursais do Poder Judiciário do Estado do Pará
- 15.Oficina Linguagem Simples no Âmbito do Poder Judiciário do Estado do Pará – Formação Inicial
- 16.Oficina Participação Ativa do TJPA na COP 30
- 17.Oficina – 1 Semana de Inovação do PJPA
- 18.Oficina de Elaboração de Certidões e Laudos e Cumprimento Eletrônico de Mandados
- 19.Curso CHATGPT e Similares na Elaboração dos DOCS da Fase de Planejamento das Contratações Públicas e Processo Sancionatório
- 20.Curso Gestão de Inovação do Setor Público (ENAP)
- 21.CURSO LICITAÇÕES SUSTENTÁVEIS E PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL - IMPLANTAÇÃO E MONITORAMENTO DE RESULTADOS
- 22.Webnário Indicadores e Sustentabilidade e Pré-Lançamento do “GAME”
- 23.SEMINÁRIO INTERNACIONAL – MEIO AMBIENTE E JUSTIÇA RESTAURATIVA: DIÁLOGOS PREPARATÓRIOS PARA A COP30;
- 24.3º Encontro dos Centros de Inteligência do Poder Judiciário “Inteligência da Amazônia: Saberes e Soluções Inovadoras para a Justiça.
- 25.Seminário Papel da Justiça para a Transição Ecológica na Amazônia – Semana Solo Seguro Amazônia Legal – Pará

26. Workshop - SGP vai até Você - Magistrados(as) - "Pré-Lançamento do Game de Sustentabilidade e Divulgação dos Convênios Firmados pelo TJPA

27. Curso Comunicação Não Violenta (ENAP)

28. WEBINÁRIO TRANSFORMANDO CULTURAS: SENSIBILIZAÇÃO CONTRA O ASSÉDIO E DISCRIMINAÇÃO

29. Webnário A Importância da Saúde Mental da Mulher

30. CURSO "O ATENDIMENTO COM PERSPECTIVA DE GÊNERO DA REDE DE ATENDIMENTO DA PATRULHA MARIA DA PENHA - COMARCA VIGIA DE NAZARÉ E TERMO JUDICIÁRIO DE COLARES"

31. Webnário Estratégias de Autocuidado Feminino no Cotidiano

32. CURSO CRIAÇÃO, FACILITAÇÃO E COORDENAÇÃO DE GRUPOS PARA HOMENS AUTORES DE VIOLÊNCIA CONTRA AS MULHERES

CURSO DIVERSIDADE, ALTERIDADE E DIREITOS HUMANOS: RESOLUÇÃO CNJ Nº 492/2023

33. Curso Diversidade, Alteridade e Direitos Humanos: Resolução CNJ nº 492/2023

34. Webnário Saúde Mental no Trabalho: Vamos Falar sobre a Cultura do Cuidado

35. WEBINÁRIO DIVERSIDADE, INCLUSÃO E A COMUNIDADE LGBTQIAPN+: COMO CONSTRUIR CÍRCULOS DE PAZ;

36. Curso de Instrutores em Círculos de Justiça Restaurativa e Construção de Paz

37. Curso Atuação Judicial com Perspectiva de Gênero

38. WEBINÁRIO RACISMO, ANTIRRACISMO E EDUCAÇÃO ANTIRRACISTA NO ÂMBITO INSTITUCIONAL

39. Seminário Mudando a História: Uma vida sem violência - Redenção

40. Webanário Racismo e Discriminação: Identificar para Prevenir e Enfrentar
41. Curso Racismo Institucional e Sistema de Justiça
42. WEBINÁRIO: PROTEÇÃO A PESSOAS REFUGIADAS E APÁTRIDAS NO BRASIL
43. WEBINÁRIO DIVERSIDADE E CRENÇA: SUPERANDO BARREIRAS NO TRABALHO
44. Curso Comunicação Não Violenta e Desenvolvimento da Inteligência Emocional: Uma Perspectiva Inovadora
45. Curso de Letramento em Diversidade Sexual e de Gênero – Projeto Porto Seguro
46. Curso Populações Tradicionais: Direitos Territoriais, Diversidade Cultural e Socioambiental e Conflitos Distributivos
47. Talk show interativo – Papo Rosa
48. Webnário Diálogos que Inspiram: Construindo um ambiente de trabalho inclusivo e acessível
49. Palestra Projeto Judiciário na Escola – Unindo Esforço no Enfrentamento à Violência Doméstica contra Mulher – Salvaterra
50. Webnário O Poder Judiciário e a Adoção da Perspectiva Intercultural para Acesso à Justiça por Pessoas e Povos Indígenas
51. Talk show interativo em Alusão ao Novembro Azul
52. Webnário A Construção de um Poder Judiciário Brasileiro mais democrático racialmente: análise e perspectivas nos Tribunais de Justiça dos Estados do Pará e Maranhão
53. Encontro Círculos de Construção de Paz e Noções sobre Práticas Restaurativas
54. Workshop SGP vai até você – Magistrados e Magistradas – “pré lançamento do GAME de sustentabilidade e divulgação dos convênios firmados pelo TJPA”
55. Curso Letramento Racial na Infância e Juventude
56. Oficina Escuta Protegida de Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência- Portel

17.2	Campanhas de sensibilização em sustentabilidade, inovação e acessibilidade	Departamento de Comunicação e COGES	JAN 2024	DEZ 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Recebimento da solicitação; - reunião com as áreas envolvidas; - Desenvolvimento/execução da campanha; - avaliação da campanha. 	Campanhas desenvolvidas.
17.3	Publicações nas redes sociais (sustentabilidade e, geral e datas comemorativas; equidade/d	Departamento de Comunicação e COGES	JAN 2024	DEZ 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolvimento/execução do conteúdo publicitário pela publicitária do Núcleo Socio ambiental. 	Campanhas desenvolvidas e publicadas nas redes sociais do TJPA.

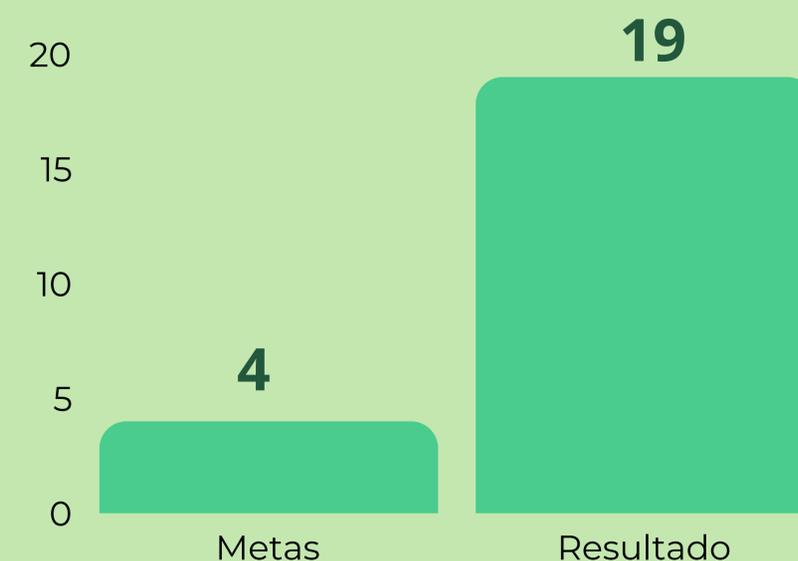
18. Equidade e diversidade

- **Objetivo:** Minimizar desigualdades e atribuir noção de pertencimento à sociedade.
- **Responsável:** Comitê de Equidade e Diversidade TJPA
- **Meta:** Realizar 4 de ações de sensibilização.
- **Fonte de informações:** Comitê de Equidade e Diversidade – Res. TJPA nº10/2023



Desempenho em 2024

Meta e Resultado das ações de sensibilização em equidade e diversidade em 2024



Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

A meta para 2024 era realizar 4 ações de sensibilização em equidade e diversidade, tendo sido realizadas 19 ações na temática durante o ano avaliado.

PLANO DE AÇÕES 2024

N	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
18.1	Promover, através de sensibilizações, a equidade de gênero, raça, etnia, orientação sexual, identidade de gênero, assim como das demais dimensões da diversidade nos âmbitos da sociedade e do TJPA.	COGES e Depto. de Comunicação	FEV/ 2024	DEZ/ 2024	Cards publicados nas redes sociais do TJPA
18.2	Criação da Comissão de Prevenção e Medidas de Segurança de enfrentamento à violência doméstica praticada contra magistradas e servidoras do Poder Judiciário do Estado do Pará	SGP	JAN 2024	DEZ 2024	Comissão criada – Portaria GPnº725/2024
18.3	Instituir a Comissão de Heteroidentificação do Poder Judiciário do Estado do Pará	SGP	JAN 2024	DEZ 2024	Comissão instituída por meio da Portaria GP nº595/2024.
18.4	Instituir Comitê Local de Atenção à Pessoa Idosa para a promoção de políticas públicas judiciais de atenção às pessoas idosas.	SGP	JAN 2024	DEZ 2024	Comitê instituído por meio da Portaria GP nº 567/2024.

19. Programa Justiça Carbono Zero (Descarbonização)

O tema foi inserido pela Resolução nº594/2024, que instituiu o Programa Justiça Carbono Zero, o qual objetiva a descarbonização do Judiciário Brasileiro até 2030, por meio de ações de monitoramento, mitigação e compensação das emissões de gases de efeito estufa resultantes das atividades dos órgãos.

No intuito de alcançar a neutralidade de carbono faz-se necessário definir estratégias e ações estruturadas. Para tanto, o Poder Judiciário do Estado do Pará elaborou uma versão prévia do Plano de Descarbonização das Emissões de GEE, chamada de versão preliminar. Esta versão apresenta um cenário ainda incipiente, uma vez que o inventário de emissões de gases do efeito estufa ainda será executado, subdividindo-se em etapas que abrangerão inicialmente o prédio sede; as demais unidades da capital (Belém); as unidades da região metropolitana e finalmente as unidades do interior do Estado, totalizando 113 unidades a serem inventariadas.

O Plano de Descarbonização do Tribunal de Justiça do Estado do Pará está alinhado à estratégia nacional do Poder Judiciário, por meio do macrodesafio da sustentabilidade, às Resoluções CNJ nº400/2021 e 594/2024; ao Pacto pela Transformação Ecológica entre os três Poderes do Estado Brasileiro para a promoção do desenvolvimento sustentável; ao Pacto pela Implementação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030, das Organizações das Nações Unidas, com foco para o ODS13, que trata da ação global para a mudança do clima e, por fim, ao Plano de Logística Sustentável do TJPA (PLS 2021-2026), instituído pela Portaria GP nº3475/2021.

O plano terá vigência a partir de fevereiro/2025, contudo algumas ações de mitigação e de compensação de GEE já eram executadas no TJPA, tendo sido mapeadas pela Coordenadoria de Gestão Sustentável, seguindo as variáveis previstas na Resolução CNJ nº594/2024, conforme planilha abaixo:

AÇÕES DE MITIGAÇÃO TJPA 2024

ITEM	DESCRIÇÃO	AÇÕES
AC1 – Energias renováveis	Ações para ampliar o uso de fontes alternativas de energia	<ul style="list-style-type: none"> - Instalação de sistema de energia fotovoltaica em 5 unidades do TJPA; - Contratação para Ata de Registro de Preço de painéis fotovoltaicos e estrutura de carport para 14 unidades do TJPA; - Estudo preliminar de implantação de fazenda solar visando a expansão deste tipo de geração de forma a contemplar toda a necessidade de demanda de energia do TJPA.
AC2 – Eficiência energética	Ações voltadas para ampliação da eficiência energética	<ul style="list-style-type: none"> - Substituição de lâmpadas fluorescentes por led; - Instalação de sensores de presença nos banheiros públicos do prédio sede.
AC3 – Consumo sustentável da água	Ações voltadas ao consumo sustentável de água	<ul style="list-style-type: none"> - Reaproveitamento da água da chuva para reuso em banheiros; - Substituição de torneiras para acionamento automático; - Substituição de válvula hidra em banheiros públicos; - Captação de água das splits para reuso em jardim e limpeza;
AC4 – Transporte sustentável	Ações voltadas à redução de emissões de GEE no transporte	<ul style="list-style-type: none"> - 11% de servidores em teletrabalho; - Instalação de bicicletários no prédio da corregedoria e fórum criminal - Estudo preliminar para abertura de edital de chamamento público para comodato de veículos 100% elétricos para teste de rodagem e desempenho.

AC5 – Contratações sustentáveis	Ações voltadas às práticas de gestão sustentável, racionalização e consumo consciente e observância de critérios de sustentabilidade das aquisições e contratações, conforme critérios da Resolução CNJ nº 400/2021.	<ul style="list-style-type: none"> - Estímulo à adoção de critérios de sustentabilidade e acessibilidade nas contratações do órgão, como o Guia Nacional de Contratações da AGU. - Minuta de portaria sobre medidas voltadas à sustentabilidade.
AC6 - Destinação adequada de resíduos	Ações voltadas à redução da geração de resíduos e de sua destinação ambientalmente correta	<ul style="list-style-type: none"> - Campanhas de consumo consciente realizadas ao longo do ano de 2024, fomentando a ressignificação dos resíduos, sua redução e a reciclagem, promovendo inclusão social e economia de novos recursos naturais. - Folder sobre como fazer coleta seletiva; - Coleta seletiva de papéis internos para produção de calendários sustentáveis, blocos de anotações e ventarolas para o Círio de Nazaré. - Banner 3D sobre coleta seletiva; - Instalação de ecoponto reciclado e acessível para óleo vegetal, pilhas/baterias, remédios vencidos, eletrônicos, esponjas, canetas e lacres de alumínio. - Ecoponto no estacionamento do prédio sede para resíduos comuns: plástico, papel e metal.
AC7 - Reengenharia de ocupação de espaços	Medidas para ocupação mais eficiente de ambientes físicos, de modo a reduzir a quantidade de espaço necessário para a prestação de serviços	<ul style="list-style-type: none"> -Priorização na criação de espaços mais abertos ou modulares, que se adaptem melhor às necessidades dos usuários e das atividades.
AC8 – outras ações	Outras ações não computadas nos indicadores anteriores	<ul style="list-style-type: none"> - Instalação de PID´s; - Realização de audiências virtuais (211.601); - Cards nas redes sociais sobre mudanças climáticas; - Rota Compartilhada de veículos da frota;

AÇÕES DE COMPENSAÇÃO DE EMISSÕES ANO 2024

Em face da inexistência de um diagnóstico sobre as emissões de gases de efeito estufa provenientes do funcionamento do TJPA, a Coordenadoria de Gestão Sustentável elencou possíveis medidas de compensação de carbono, executadas no ano de 2024, tais como:

- Conservação de 22.490m² de área de vegetação nativa, permitindo a manutenção de espécies vegetais que cresceram naturalmente na região metropolitana de Belém, ao longo dos anos, adaptando-se às condições climáticas e geográficas locais, criando um ecossistema único que equilibra o ar da cidade.
- Preservação de 84.565,28m² de áreas verdes nas unidades do Poder Judiciário.
- Normatização do Projeto Justiça Frutífera, com o objetivo de arborizar todos os Fóruns do Poder Judiciário do Estado do Pará para a captação de dióxido de carbono da atmosfera, garantindo, ainda, qualidade de vida no ambiente de trabalho, sempre com foco na neutralidade de carbono e na promoção do desenvolvimento sustentável, por meio de estratégias inovadoras que tragam benefícios efetivos e duradouros para toda a sociedade.
- Manutenção de uma horta medicinal no prédio sede, cultivada desde 2017, de onde são colhidas ervas para o preparo do chá servido ao corpo funcional.
- Fomento à agricultura local e sustentável, por meio do Projeto Feira da Agricultura Familiar, uma ação de qualidade de vida que garante a inclusão de pequenos produtores, incentivo à economia local e à agricultura sustentável, por meio de técnicas de rotação de cultura, irrigação localizada e adubação orgânica.
- Implantação, em 2017, do Projeto Feira da Agricultura Familiar, uma ação de qualidade de vida que garante a inclusão de pequenos produtores, fomento à economia local e à agricultura sustentável, por meio de técnicas de rotação de cultura, irrigação localizada e adubação orgânica.
- A reciclagem, desde 2022, de 2.475kg de bens apreendidos em processos judiciais, com o objetivo de estimular a economia circular e reduzir a emissão de gás metano.