



PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL TJPA

PERÍODO 2021-2026

RELATÓRIO DE DESEMPENHO ANO 2023



PODER JUDICIÁRIO
Tribunal de Justiça
do Estado do Pará



Núcleo **TJPA**
Socioambiental

Fazendo um Judiciário Sustentável



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ

DESA. MARIA DE NAZARÉ SILVA GOUVEIA DOS SANTOS
Presidente

DES. ROBERTO GONÇALVES DE MOURA
Vice-Presidente

DES. JOSÉ ROBERTO PINHEIRO MAIA BEZARRA JÚNIOR
Corregedora Geral de Justiça

ELABORAÇÃO
Núcleo Socioambiental

COORDENAÇÃO E ACESSORAMENTO
Núcleo Socioambiental
Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística

REVISÃO
Terezinha Lobato – Analista Judiciário – NSA.

COMISSÃO GESTORA DO PLS-PJPA
PORTARIA n.º 5329/2023

- I – Alex Pinheiro Centeno, Desembargador Coordenadora da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável do Poder Judiciário do Estado do Pará;
- II - Evelise de Oliveira Rodrigues, Coordenadora do Núcleo Socioambiental;
- III - Terezinha de Jesus Monteiro Lobato, Analista Judiciário do Núcleo Socioambiental;
- IV - Luciana da Costa Souza, Auxiliar Judiciário, representante do comitê deliberativo de participação feminina no Poder Judiciário do Estado do Pará;
- V - Fábio Djan Oliveira de Lima, Analista Judiciário, Diretor do Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística;
- VI - Gerson Medeiro da Silva, Analista Judiciário, Coordenador do Setor de Estatística;
- VII - Rennan Rodrigues Santos, Assessor da Secretaria de Administração;
- VIII - Kelly Regina Lima de Lima, Analista Judiciário lotada na Coordenadoria de Gestão Estratégica;
- IX - Will Montenegro Teixeira, Coordenador do Departamento de Comunicação.

APRESENTAÇÃO

Os chamados Relatórios de Sustentabilidade podem ser considerados poderosos instrumentos de governança, nos quais empresas e governos podem relatar suas ações, projetos e resultados relacionados às práticas sustentáveis.¹

O conceito de sustentabilidade tornou-se cada vez mais complexo e multidisciplinar, uma vez que interage em diversas temáticas e campos da sociedade, em prol de uma conscientização e iniciativas benéficas para o planeta, avançando da participação individual para uma responsabilidade socioambiental coletiva, representada pela atuação de empresas, governos e organizações. Com esse viés, o Conselho Nacional de Justiça, ao determinar a criação de unidades ou núcleos socioambientais e a implantação do Plano de Logística Sustentável (PLS-PJ), em 2015, através da Resolução nº. 20, adotou a sustentabilidade como um valor para o desenvolvimento de um Poder Judiciário comprometido com o meio ambiente e a sociedade civil.

Através desse primeiro passo, trabalhar a sustentabilidade em ações estratégicas das instituições tornou-se cada vez mais necessário, exigindo um normativo mais completo sobre o Plano de Logística Sustentável e outros temas mais inovadores, resultando na Resolução nº 400/2021, do CNJ, a qual trouxe novas abordagens de gestão sustentável para a promoção da justiça social e a proteção ambiental, constituindo-se em uma diretriz política para o judiciário brasileiro e reforçada pelo macrodesafio da sustentabilidade como estratégia nacional.

A gestão dos respectivos impactos sustentáveis (nas dimensões ambiental, econômica e sociocultural) do TJPA se baseia em dados de série histórica dos painéis eletrônicos, disponíveis no Portal Transparência, os quais objetivam dar suporte à tomada de decisões administrativas em sintonia com os principais indicadores constantes no Anexo da Resolução 400/2021 e utilizado como mecanismo de avaliação no prêmio CNJ de qualidade.

As decisões e a visão sistêmica da gestão no biênio 2023-2025 foram decisivas no sentido de viabilizar a sustentabilidade como integrante e essencial à estratégia.

¹ Governança e Sustentabilidade/ Renato Cader, Teresa Villac, - Belo Horizonte: Fórum, 2022, p. 63.

Com a implantação de uma cultura organizacional respaldada na tecnologia e na diminuição do impacto ambiental, o PJPA terá a sua frente um processo de governança em interação contínua com a agenda global de desenvolvimento sustentável, alinhada aos ODS, Agenda 2030, da ONU.

Essa simbiose entre Poder Judiciário e sustentabilidade tornar-se-á mais palpável e necessária com a iminente COP 30 que será realizada nesta cidade, pois integrantes de governos e do poder público discutirão sobre as mudanças climáticas, em busca de soluções para os problemas ambientais que degradam o planeta e negociar acordos em prol de medidas para reduzir as emissões de gases de efeito estufa.

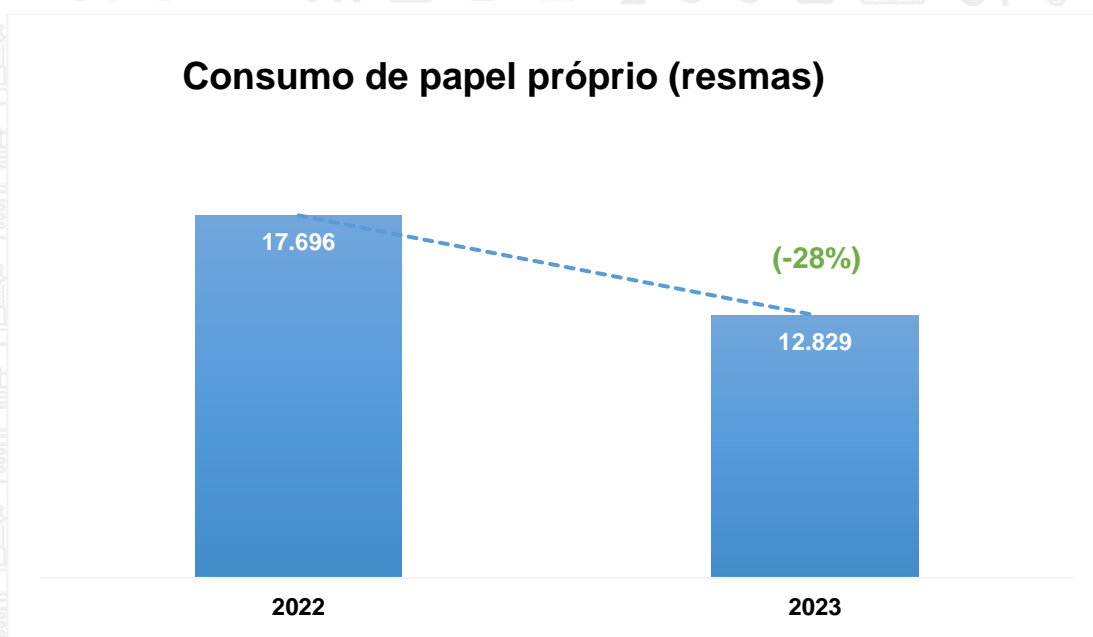
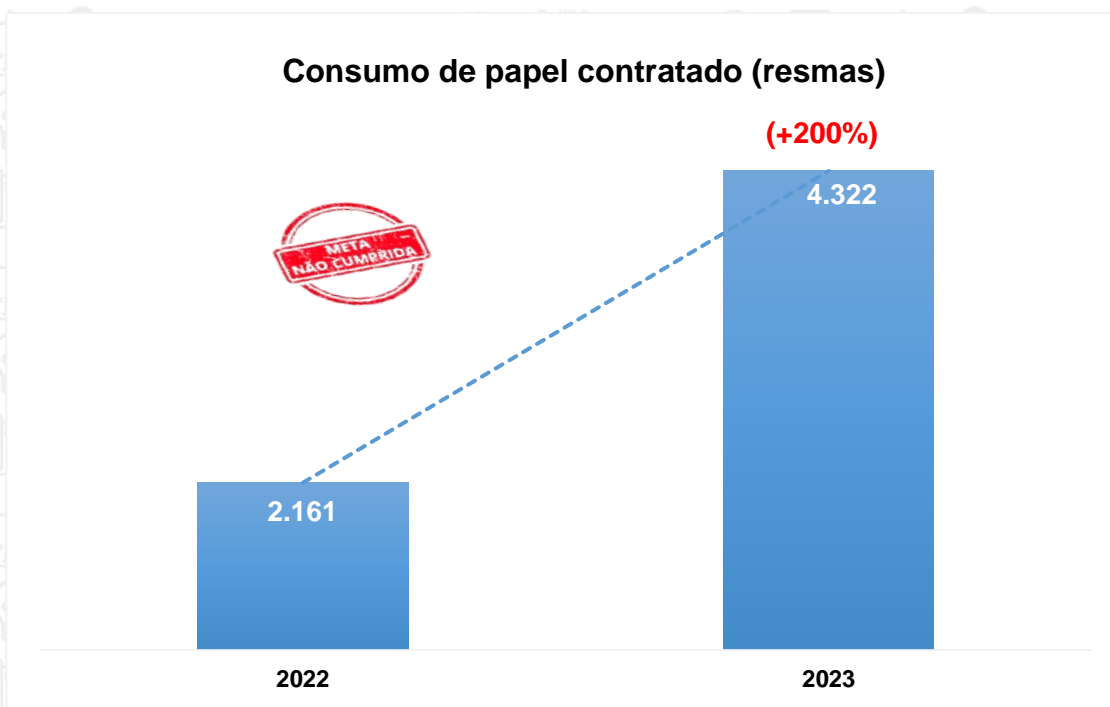
É lamentável que muitas pessoas, instituições, governantes etc, ainda se encontram à beira dessas discussões, seja por descrédito ou descaso, influenciando negativamente gerações presentes e futuras a não ter compreensão sobre a responsabilidade socioambiental imediata e urgente, uma vez que o planeta se encontra sob o alerta vermelho do aquecimento global e da própria segurança e sobrevivência da humanidade.

SUMÁRIO

1. Papel.....	06
2. Copos descartáveis.....	08
3. Água envasada em embalagens plásticas.....	10
4. Impressão.....	12
5. Energia elétrica.....	15
6. Água e esgoto.....	18
7. Resíduos.....	20
8. Reforma e construção.....	22
9. Limpeza.....	23
10. Vigilância.....	25
11. Telefonia.....	26
12. Veículos.....	28
13. Combustível.....	30
14. Apoio ao serviço administrativo.....	33
15. Aquisições e contratações.....	35
16. Qualidade de vida.....	38
17. Capacitação em sustentabilidade.....	40
18. Equidade e diversidade.....	42

1. PAPEL

- **Objetivo:** Monitorar o consumo geral de papel em razão da implantação do PJE e de processos administrativos eletrônicos.
- **Responsável:** DPS / Divisão de Suprimentos
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir o consumo em 8% no ano de 2023.



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

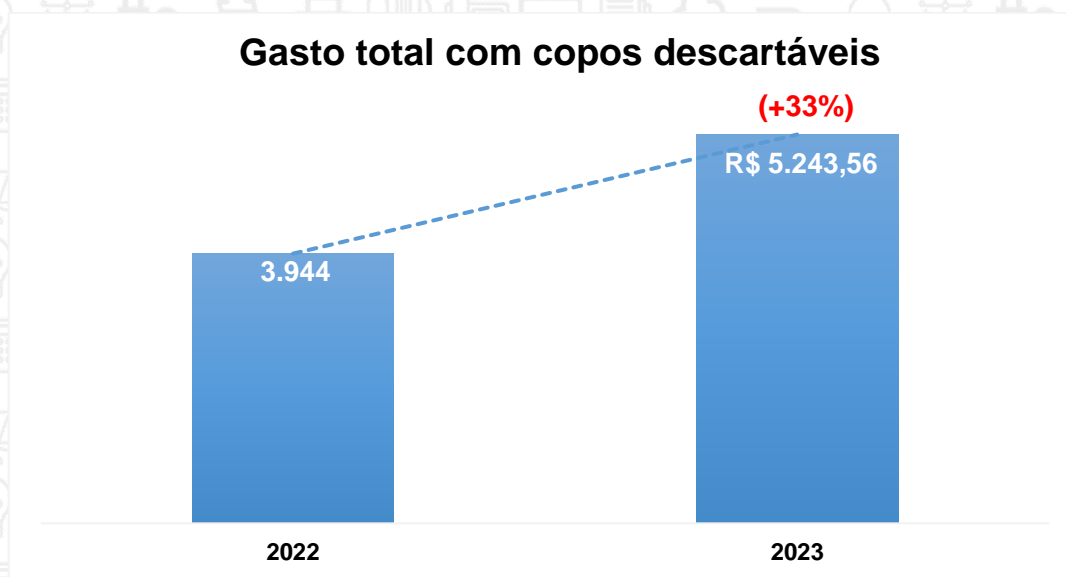
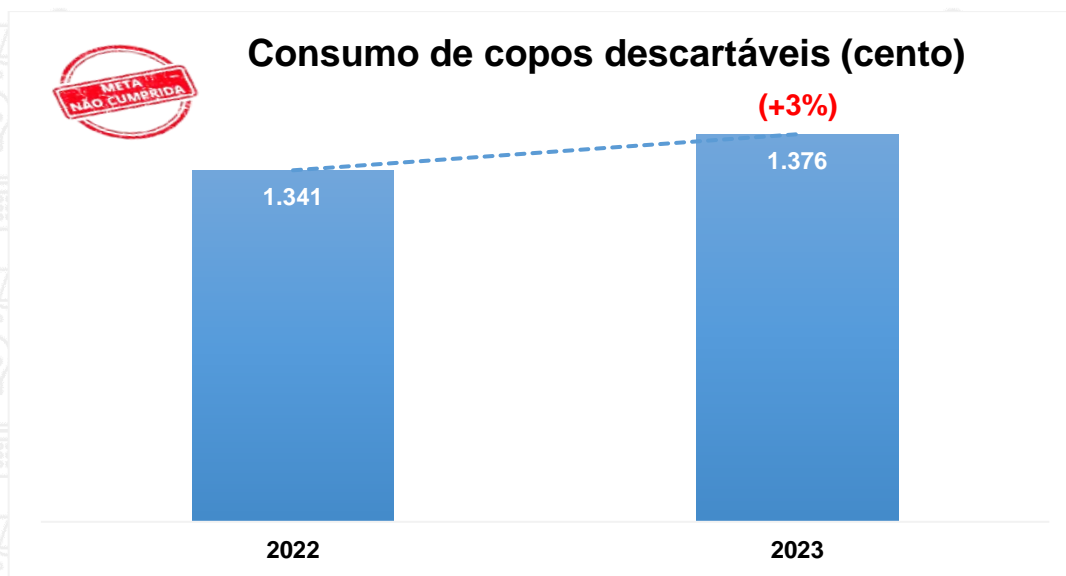
Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

A meta de redução do consumo de papel A4 em 8% não foi alcançada no ano de 2023, aumentando em 200% o consumo de papel contratado no serviço de outsourcing, instalado desde agosto/22 nos três principais prédios da capital: Prédio Sede, Fórum Criminal e Cível de Belém.

No ano de 2023, a quantidade de papel A4 próprio consumido pelas unidades do TJPA, não contempladas pela terceirização do serviço de impressão, foi de 12.829 resmas, representando uma redução de 28% quando comparado com o quantitativo de papel A4 próprio consumido no ano de 2022 (17.696 resmas). Em termos de custo de aquisição deste produto, foram gastos R\$ 221.244,98 (duzentos e vinte e um mil, duzentos e quarenta e quatro reais e noventa e oito centavos) no ano de 2023, representando uma redução de 43% quando comparado ao gasto registrado no ano de 2022, oportunidade em que se despendeu o montante de R\$388.211,00 (trezentos e oitenta e oito mil, duzentos e onze reais).

2. COPOS DESCARTÁVEIS

- **Objetivo:** Monitorar a geração de resíduos oriunda do consumo de copos descartáveis, de plástico ou outros materiais.
- **Responsável:** DPS / Divisão de Suprimentos.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Metas:** Reduzir o consumo em 8% no de 2023.



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- **Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:**

Meta não atingida. Durante o período em análise, observou-se um aumento de 35 pacotes consumidos de copos descartáveis, quando comparado ao consumo do ano de 2022 (1.341 pacotes), atribuído ao fato do Almojarifado ter ficado um ano (de

24/09/2022 a 11/09/2023), sem Ata de Registro de Preços vigente para o item: copo descartável. Considerando que a ARP Nº 031/2021, teve sua vigência encerrada em 24/09/2022 e, somente em 11/09/2023, homologou-se a ARP Nº018/2023, justifica-se o aumento do consumo.

No intuito de restabelecer o estoque do Almoxarifado para o item em comento, em agosto/2023 realizou-se um processo de compra direta, por meio de Dispensa de Licitação (TJPA-PRO-2023/00968), sendo adquirido 300 pacotes de copos descartáveis.

Com restabelecimento do estoque em agosto/2023, retomou-se o atendimento à todas requisições reprimidas, assim como, o atendimento aos eventos que ocorreram simultaneamente, elevando o consumo de copos descartáveis em 2023 quando comparado ao consumo de 2022.

O aumento nos gastos, quando comparado os gastos do ano de 2022 (R\$ 3.944,00) ao ano de 2023 (R\$ 5.243,56), pode ser justificado em razão do valor em que foram adquiridos os 300 pacotes de copos descartáveis, por meio de Dispensa de Licitação, onde cada pacote custou R\$ 5,68, cerca de R\$ 1,58 a mais, quando comparado com o valor registrado na ARP Nº 031/2021, que foi de R\$ 4,10.

Nº	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
2.1	Adquirir copos biodegradáveis.	DPS/DIVISÃO DE SUPRIMENTOS	OUT/23	OUT/24	- A ação não foi executada no período.

3. ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGENS PLÁSTICAS

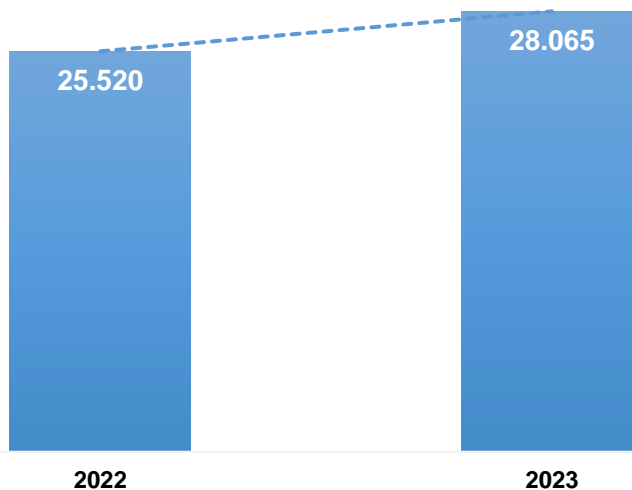
- **Objetivo:** Monitoramento da geração de resíduos oriunda do consumo de água mineral envasada em embalagens plásticas descartáveis.
- **Responsável:** DPS / Divisão de Suprimentos.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Zerar o consumo de água em embalagens descartáveis para água mineral.

Consumo de embalagens descartáveis para água mineral

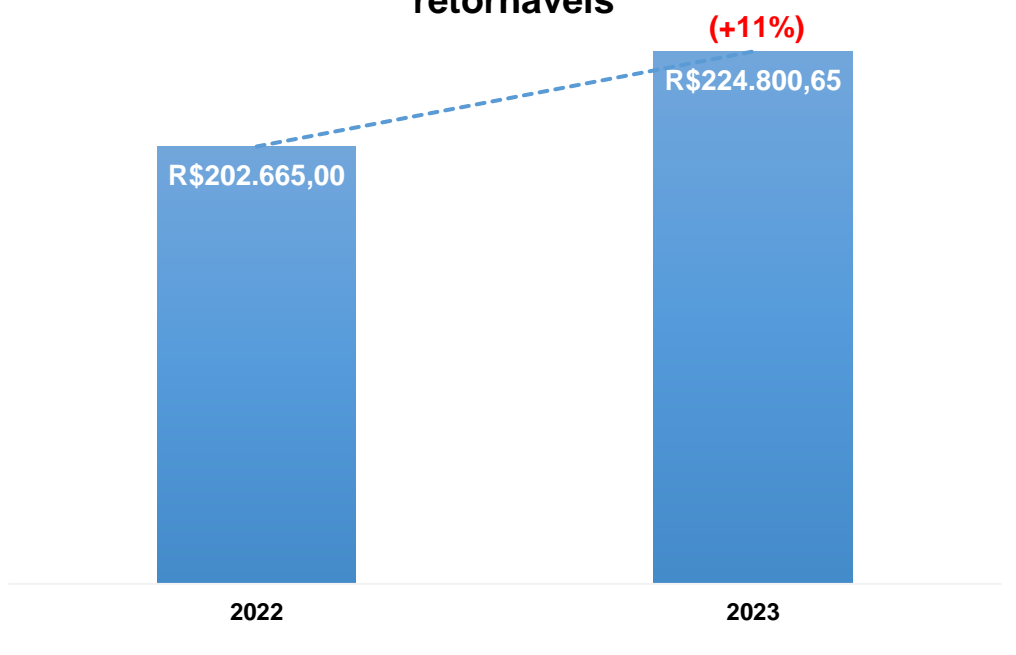


***ITEM NÃO ADQUIRIDO PELO TJPA DESDE 2015.**

Consumo de embalagens retornáveis para água mineral (+10%)



Gasto total com água mineral em embalagens retornáveis



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

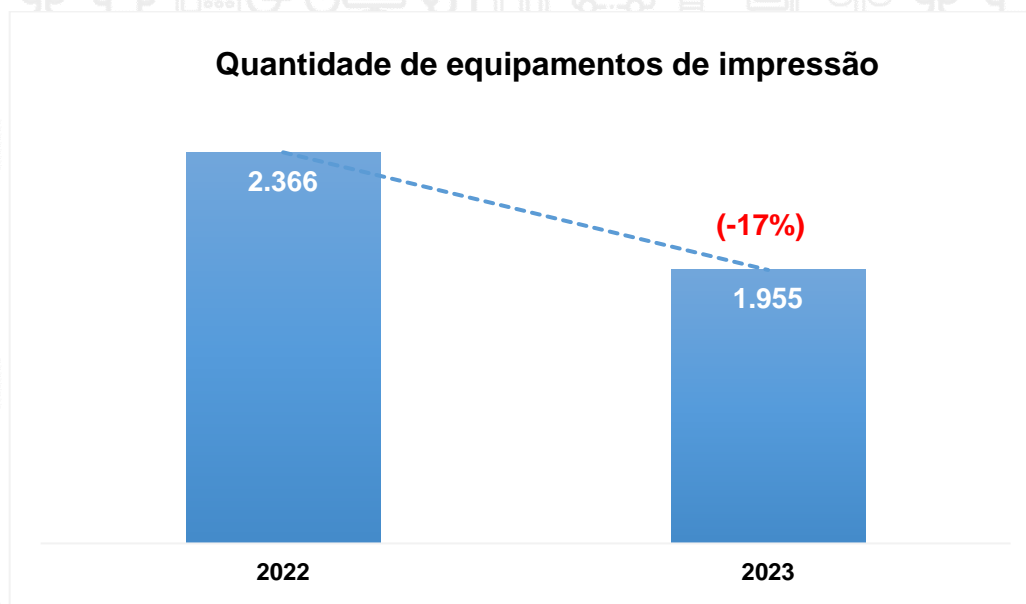
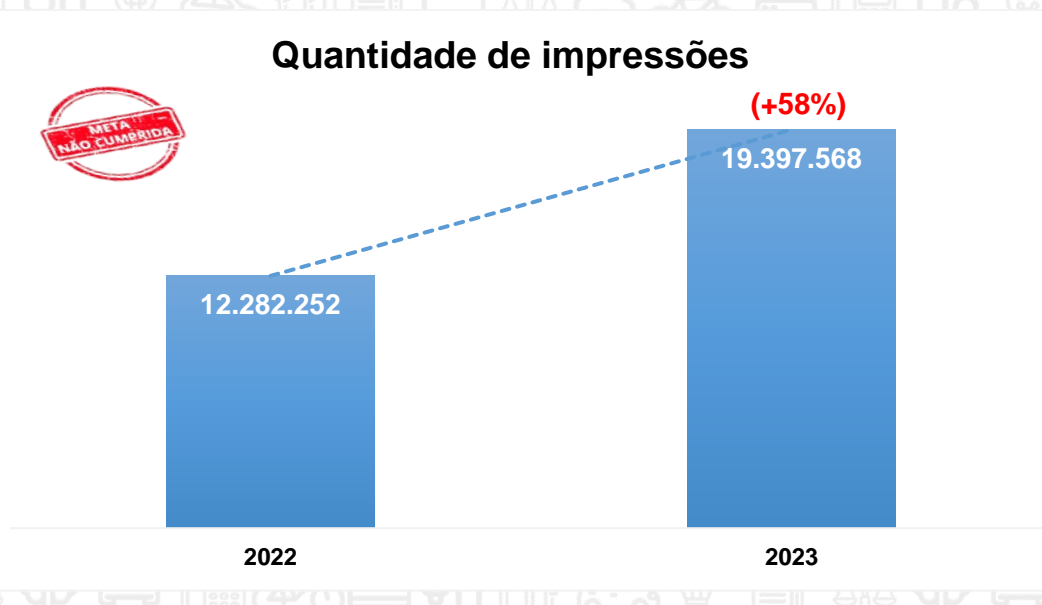
- Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

A meta para zerar o consumo/gasto com água em embalagens descartáveis para água mineral foi atingida desde o ano de 2015. Quanto ao consumo de embalagens retornáveis para água mineral, o consumo aumentou em 10%, atribuído ao aumento de unidades e do incremento no corpo funcional.

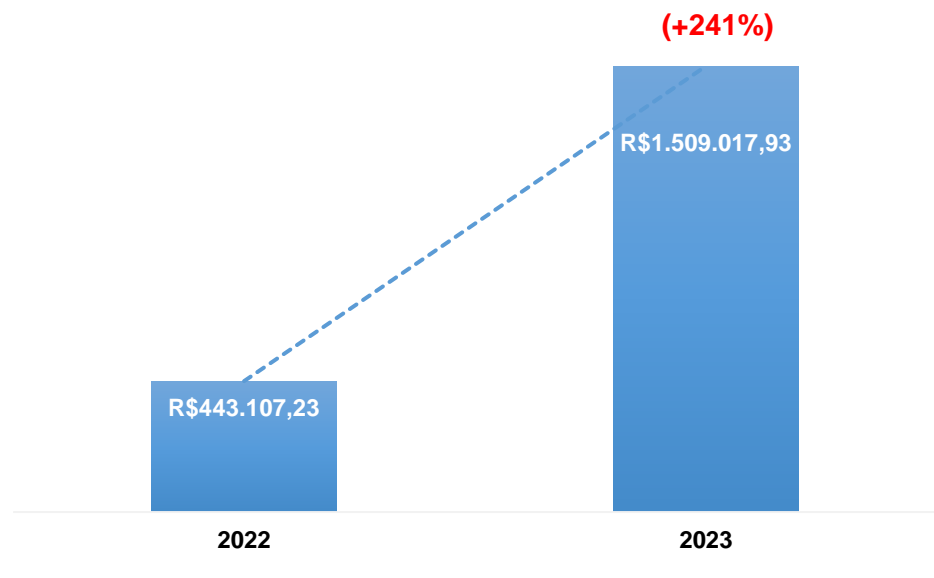
Nº	AÇÃO	ÁREA(S) RESPONSÁVEL(VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
3.1	Pré-projeto piloto" Ilhas" para o consumo de água e café (MEM-2023/59147)	SEAD, NS, SEA	NOV/2023	DEZ/2024	- O projeto foi submetido à alta gestão em novembro/23.

4. IMPRESSÃO

- **Objetivo:** Promover a eficiência na gestão das impressões, tendo em vista o impacto da implantação dos processos administrativos e judiciais eletrônicos.
- **Responsável:** Secretaria de Informática.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir em 1% a quantidade de impressão per capita no ano de 2023.



Gasto com contratos de terceirização de impressão



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

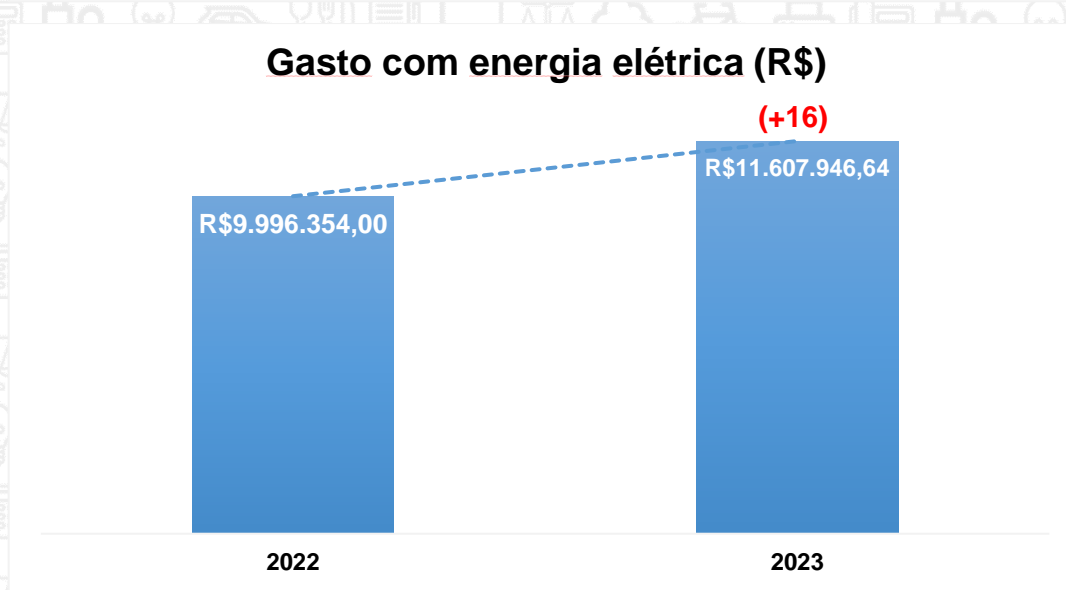
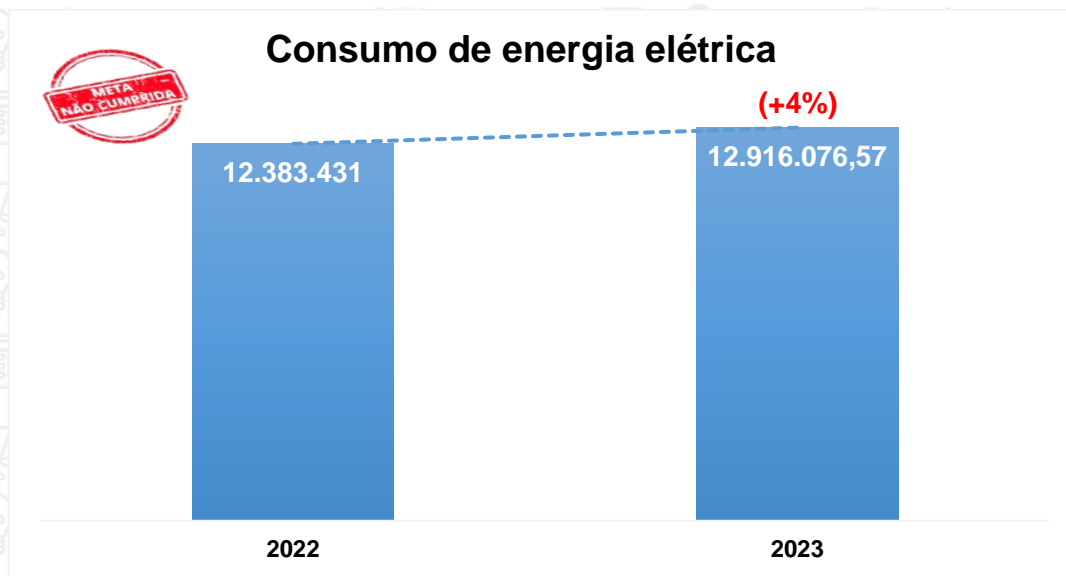
A meta de redução em 1% da quantidade de impressões não foi alcançada no ano de 2023, aumentando em 58% o seu volume. O contrato de outsourcing, iniciado em agosto/2022, foi dividido em 3 fases, a primeira incluiu a instalação de 400 equipamentos (12 coloridos e 388 pb) no Prédio Sede, Fórum Criminal e Fórum Cível, ao custo de R\$16 milhões; a segunda fase compreenderá a Região Metropolitana de Belém, com a instalação de 487 equipamentos (32 coloridos, 125 multifuncionais e 330 impressoras menores). A previsão de conclusão é abril/2024 e o custo será de R\$5.300.000,00 (cinco milhões e trezentos mil reais); a terceira e última fase encontra-se na etapa de elaboração do termo de referência e será instalada em todas as unidades do interior, com previsão de recursos financeiros no valor de R\$25 milhões.

Nº	AÇÃO	ÁREA(S) RESPONSÁVEL(V EIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS	SITUAÇÃO ATUAL
4.1.	Estimular o uso de documentos eletrônicos e processos virtuais, diminuindo a quantidade de impressões	SECINFO; DEPTO. DE COMUNICAÇÃO; NS	JAN/2023	DEZ/2023	Elaboração de campanhas	Campanhas realizadas

4.2.	Elaborar estudo de viabilidade técnica de novos sistemas.	SECINFO	DEZ/2021	DEZ/2023	Estudo do Sistema Mandamus	O Mandamus para uso do TJPA foi implantado em ambiente de homologação em parceria com o CNJ. Está em fase de alinhamento do fluxo personalizado de Execução Fiscal que contará com a colaboração do CNJ para que, na sequência, avance em um projeto piloto para validar o funcionamento em produção com um grupo inicialmente restrito de oficiais de justiça. Diligências já foram realizadas para o levantamento quanto às necessidades de aparelhos celulares e impressoras que serão necessários. A Secretaria de Informática está trabalhando em conjunto com os juízes Cesar Augusto Puty Paiva Rodrigues, Lauro Fontes Junior e André Monteiro Gomes.
------	---	---------	----------	----------	----------------------------	---

5. ENERGIA ELÉTRICA

- **Objetivo:** Monitorar o consumo e gastos com energia elétrica.
- **Responsável:** Secretaria de Engenharia e Arquitetura.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir em 0,5% o consumo de energia elétrica no ano de 2023.



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

A meta de redução de 0,5% no consumo de energia elétrica no ano de 2023 não foi alcançada, tendo encerrado o ano com aumento de 4% em relação ao ano anterior, justificado pela expansão das unidades do Poder Judiciário do Pará.

A elevação observada está diretamente ligada ao crescimento do nível de calor no ano de 2023 observado em todo o território Nacional, sobretudo na Região Norte do Brasil, refletindo na utilização de aparelhos de ar-condicionado com uma maior exigência de desempenho, elevando assim o consumo de energia.

Outro fator que apontamos como causa da elevação no consumo de energia elétrica está ligado às ações de adequação e ampliação de ambientes e a necessidade de adequação e ampliação das suas infraestruturas elétrica e de refrigeração, o que contribuiu para um aumento de carga instalada, refletindo assim em um maior consumo. Importante salientar que em relação à geração de energia por meio de fontes renováveis, desde o primeiro semestre 2019, a Secretaria de Engenharia do TJPA iniciou um processo de capacitação de seu corpo técnico a respeito deste tema, promovendo a participação em palestras e a realização de visitas a outras instituições que já utilizavam este tipo de geração. Nesse sentido, como fruto desse planejamento, atualmente o TJPA possui dois prédios já contemplados com este tipo de tecnologia e outros dois prédios em fase final de instalação, além de estar desenvolvendo estudo para ampliação de forma a contemplar toda a sua necessidade de demanda de energia. Contudo, a capacidade atual desse tipo de geração ainda não possui uma representação significativa na conta de energia do TJPA.

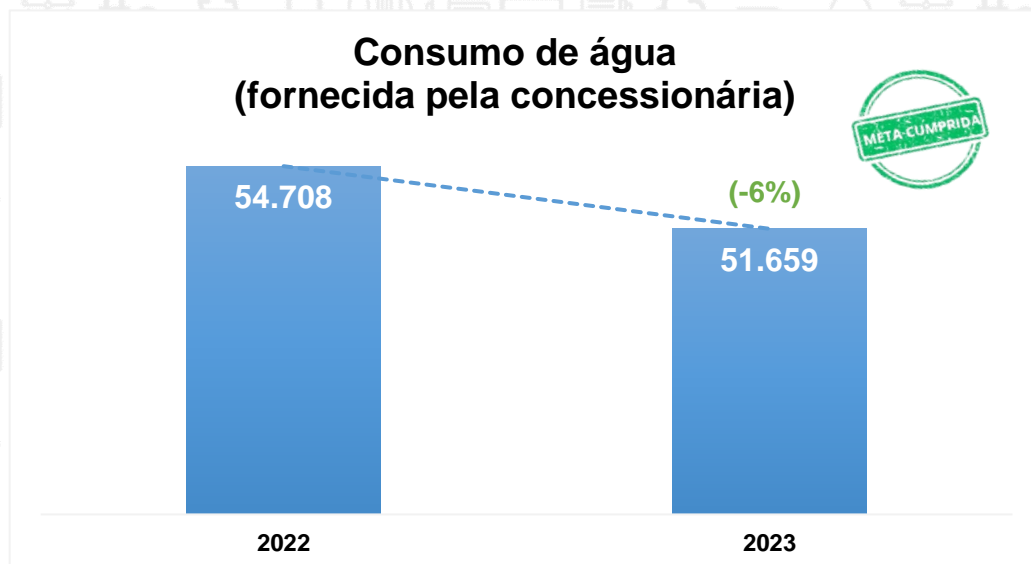
Em relação a utilização de tarifas visando critérios de economicidade, a Secretaria de Engenharia, em conjunto com o Departamento de Patrimônio e Serviços, possui em sua rotina de trabalho procedimentos visando o melhor enquadramento tarifário de suas Unidades Judiciárias, sobretudo, em relação às Unidades Consumidoras atendidas em média tensão, caracterizadas pela concessionária como “Grupo A”, optando, sempre que possível, pela modalidade tarifária horo-sazonal, além de monitoramento e avaliação quando do surgimento de alguma anormalidade no consumo. A Secretaria de Engenharia realiza ainda análise regular das demandas de energia registradas para estas Unidades, monitorando e ajustando o valor contratado.

Nº	AÇÃO	ÁREA (S) RESPONSÁVEL(S)	LOCAL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
5.1	Analisar a viabilidade da aquisição gradativa de equipamentos de ar condicionado e eletrodomésticos com tecnologia INVERTER	SEA	Todo o TJPA	OUT 2021	MAR 2023	Estudo concluído. - Já se encontram instalados em algumas unidades judiciárias grandes sistemas de ar-condicionado do tipo VRF (Fluxo de Refrigerante Variável), que utilizam a tecnologia inverter. Além disso, em processos de aquisição de equipamentos de refrigeração individuais, exige-se que o fornecedor atente para o selo PROCEL e, ainda, que os

						equipamentos funcionem por meio de fluido refrigerante de linha ecológica. Em conclusão, existe espaço para ambas as tecnologias, seja compressor fixo (convencional) ou inverter (variável), necessitando apenas atentar para as peculiaridades de cada tecnologia e em que local será melhor empregada, aliando conforto térmico à eficiência energética.
5.2	Acompanhar/avaliar projeto piloto do sistema fotovoltaico conectado à rede elétrica de distribuição de energia.	SEA	Justiça Militar	FEV/2023	MAR/2024	Implantação prédio 03
5.3	Realizar campanha de conscientização sobre o uso racional de energia.	SEA		MAR/23	DEZ/23	Campanha realizada

6. ÁGUA E ESGOTO

- **Objetivo:** Monitoramento do consumo e gastos com água e esgoto.
- **Responsável:** Secretaria de Engenharia e Arquitetura.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir o consumo de água por m³ em 0,5% no ano de 2023



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

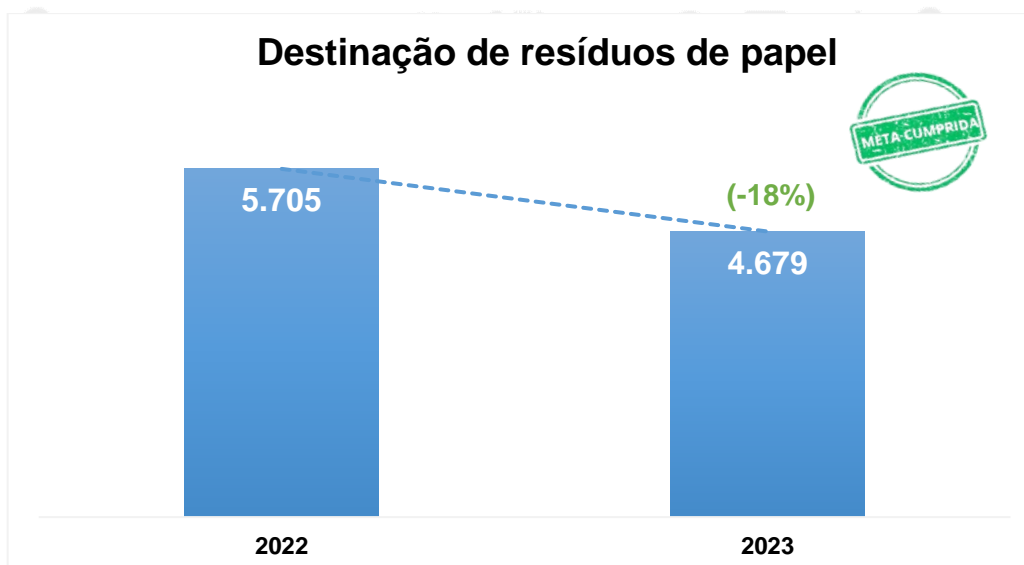
A meta de redução do consumo de água por metro cúbico foi atingida.

Nº	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	LOCAL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO
6.1	Avaliar a viabilidade de instalação de bebedouros de pressão do tipo industrial.	SEA, SEAD.	Todo o TJPA	OUT 2021	DEZ 2023	Estudo de viabilidade concluído. A Secretaria de Engenharia produziu um parecer técnico inicial, em conjunto com a Secretaria de Administração, a respeito do sistema de tratamento de água através do processo de osmose reversa, com a adição de minerais, para a potabilidade necessária ao consumo humano, sistema utilizado por uma empresa local.

6.2	Realizar campanha de conscientização sobre o uso racional de água.	Depto de Comunicação, SEA e NS	Todo o TJPA	JUN 2022	DEZ 2023	Campanha implementada. Foi elaborado pela Secretaria de Engenharia o protótipo de um folder com dicas sobre economia de energia e água, contendo também uma sugestão de logomarca da campanha. A criação desse panfleto, que pode ter sua distribuição e divulgação apenas em formato digital, foi elaborado como peça inicial para compor uma campanha mais abrangente de conscientização. O Departamento de Comunicação criou então, a partir desse documento, uma campanha de ampla divulgação com dicas de uso racional de água direcionada ao público em geral e, em Especial, aos servidores e magistrados do TJPA.
6.3	Acompanhar/avaliar projeto de captação de água da chuva para reutilização	SEA	ANEXO I SEDE	NOV/2021	DEZ 2023	Projeto implementado, necessitando de alguns ajustes para melhor aproveitamento da água captada. Vale ressaltar as ações de construção de duas importantes Estações de Tratamento de Esgoto (ETE) no Complexo do Edifício Sede (Prédio Principal e Anexo I). Com capacidade para 1.500 usuários, o sistema tem eficiência acima de 90%, devolvendo ao meio ambiente um efluente líquido inerte, livre de bactérias e agentes patogênicos. A ETE foi concebida para dar solução ao Sistema Original da edificação que se encontrava saturado, ocasionando transtornos e custos elevados para o recolhimento mecânico do material, principalmente no período de chuvas.
6.4	Implantar projeto piloto para reutilização de água de aparelhos de ar condicionado	SEA	A definir	OUT/2021 JAN/2022 ABR/2023	DEZ/2021 MAR/2023 DEZ/2023	Etapa de Estudo e Projeto finalizado. Com o objetivo de aproveitar racionalmente os recursos naturais, os serviços de jardinagem e limpeza foram orientados para reutilizar a água proveniente de aparelhos de ar-condicionado.

7. RESÍDUOS

- **Objetivo:** Monitoramento da geração de resíduos e sua destinação em observância à legislação e às normas pertinentes.
- **Responsável:** Núcleo Socioambiental.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir a geração de resíduos internos em 2% no ano de 2023.



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- **Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:**

A meta de redução de geração de papel para descarte foi alcançada em 18%, impactando os itens acessórios envolvidos no processo de entrega da jurisdição, como os instrumentos de escrita, papel, grampeadores, carimbos etc. Mais de 4 mil itens de materiais de expediente obsoletos foram destinados a escolas públicas da capital para exaurimento da vida útil dos produtos, garantindo a eficiência do gasto público, em benefício de estudantes da rede pública de ensino fundamental e médio. Essas doações são o suporte teórico do projeto “Almoxarifado Inclusivo TJPA: do descarte à educação” de responsabilidade do Núcleo Socioambiental.

Durante o ano de 2023, diversas sensibilizações foram veiculadas no portal interno e redes sociais do órgão sobre o consumo consciente e a ressignificação da ideia do lixo, iniciando pela não geração do resíduo até o descarte ambientalmente adequado dos resíduos internos, com estímulo à separação dos resíduos domésticos,

fomentando a inclusão de catadores de materiais recicláveis, a garantia da dignidade do seu trabalho e também a redução dos resíduos da cidade de Belém.

Cabe destacar que no ano de 2023 foram instalados novos ecopontos no Prédio Sede, um localizado na área externa para resíduos comuns, encaminhados às cooperativas de catadores, servindo como um ponto de utilidade pública para o descarte feito pelo corpo funcional e pela população em geral, uma vez que o TJPA já foi reconhecido pela Câmara Municipal de Belém como um órgão que promove o desenvolvimento sustentável da região.

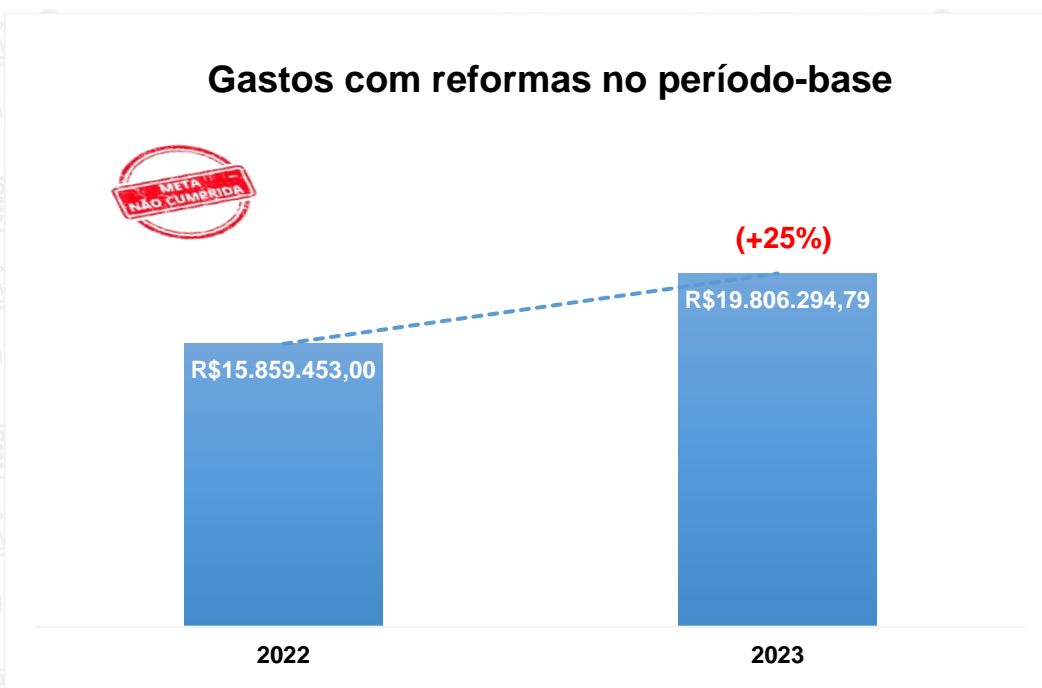
O outro ecoponto, instalado dentro do Prédio Sede, servindo ao corpo funcional e também à população em geral, é destinado a resíduos de difícil reciclabilidade, armazenados temporariamente pelo Núcleo Socioambiental, que os encaminha a tratamento ambientalmente adequado com instituições parceiras, como pilhas/baterias, medicamentos vencidos, óleo vegetal, eletrônicos, esponjas de uso doméstico e instrumentos de escrita. Vale destacar que o ecoponto, desenvolvido com material reutilizado, era um antigo armário que guardava os processos físicos e que ganhou nova utilidade.



Nº	AÇÃO	ÁREA(S) RESPONSÁL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
7.1	Expandir e aperfeiçoar a coleta seletiva nas unidades da capital	SEAD, SEPLAN, NS, Depto de Comunicação.	OUT 2021	DEZ 2023	- Expansão realizada
7.2	Avaliar a viabilidade de expansão da coleta seletiva nas comarcas do interior	NS	NOV 2021	DEZ/23	- Minuta do edital de chamamento público para seleção de associação ou cooperativa de catadores de materiais recicláveis (TJPA-MEM-2023/67480)

8. REFORMA E CONSTRUÇÃO

- **Objetivo:** Monitorar gastos relacionados a obras para que seja verificada a sua real necessidade e a priorização do atendimento à Resolução CNJ nº114/2010 e suas alterações.
- **Responsável:** Secretaria de Engenharia e Arquitetura.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir o gasto orçamentário com reformas em 0,5% no ano de 2023.



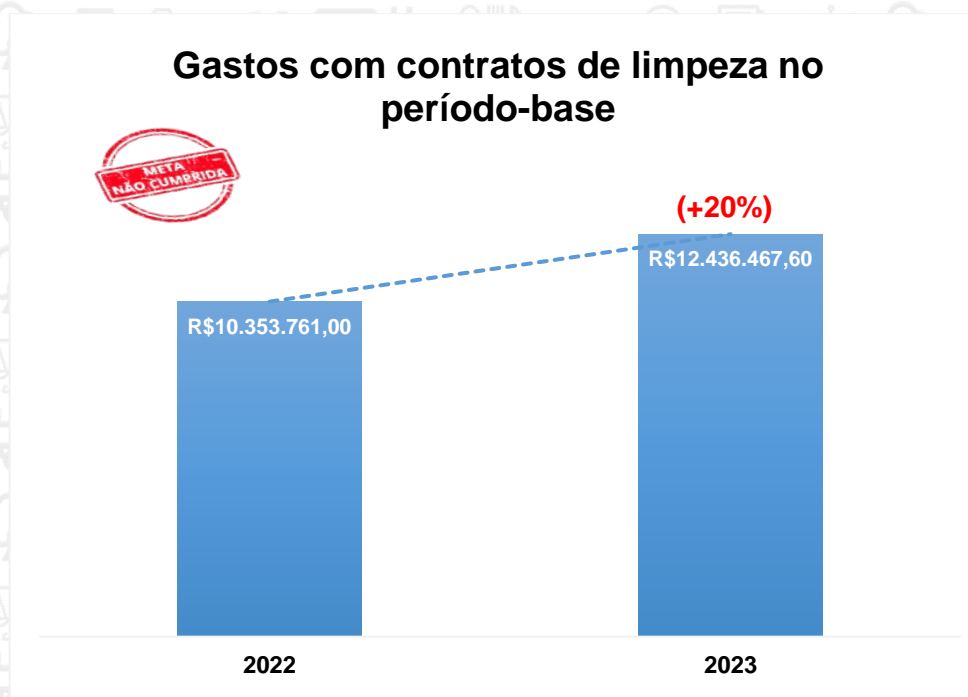
Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- **Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:**

Meta não atingida apesar das medidas adotadas pela Secretaria de Engenharia e Arquitetura no sentido de padronização e manutenção dos espaços laborais do TJPA, visando a redução de gastos nesse item de controle, essa elevação dos gastos com reforma no ano de 2023 está diretamente relacionada à necessidade de avançar na adequação dos espaços, em atendimento a Normas Técnicas, principalmente relativas à acessibilidade; em atendimento às novas formas de trabalho em implantação no Judiciário Paraense, como a criação de UPJ's, sobretudo considerando a realidade do Judiciário Paraense com a necessidade de uma atuação maior nas unidades judiciárias do interior do Estado, que passaram por reformas estruturantes no ano de 2023.

9. LIMPEZA

- **Objetivo:** Monitoramento dos gastos relacionados aos serviços de limpeza para que seja verificada a possibilidade de eventuais ajustes de gestão, conforme instruções normativas sobre o tema.
- **Responsável:** DPS / Divisão de Serviços Gerais
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir em 1% o gasto com contrato de limpeza por m² no ano 2023.



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- **Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:**

Meta não atingida. O contrato 067/2022 é unificado, comportando os serviços terceirizados de limpeza e conservação, copeiragem e apoio administrativo. Para encontrar o valor informado, foi necessário desmembrar o contrato, utilizando em proporcionalidade, somente os postos de serventes e copeiros, eis que estes postos são os que possuem o material de limpeza agregado, se encaixando no escopo da meta apresentada.

No decorrer do ano de 2023, houve um acréscimo de 09 postos de serventes e de 04 postos de copeiros, decorridos de celebrações de termos aditivos ao contrato 067/2022, totalizando 15 novos postos de serviço, o que impacta diretamente no valor total do contrato.

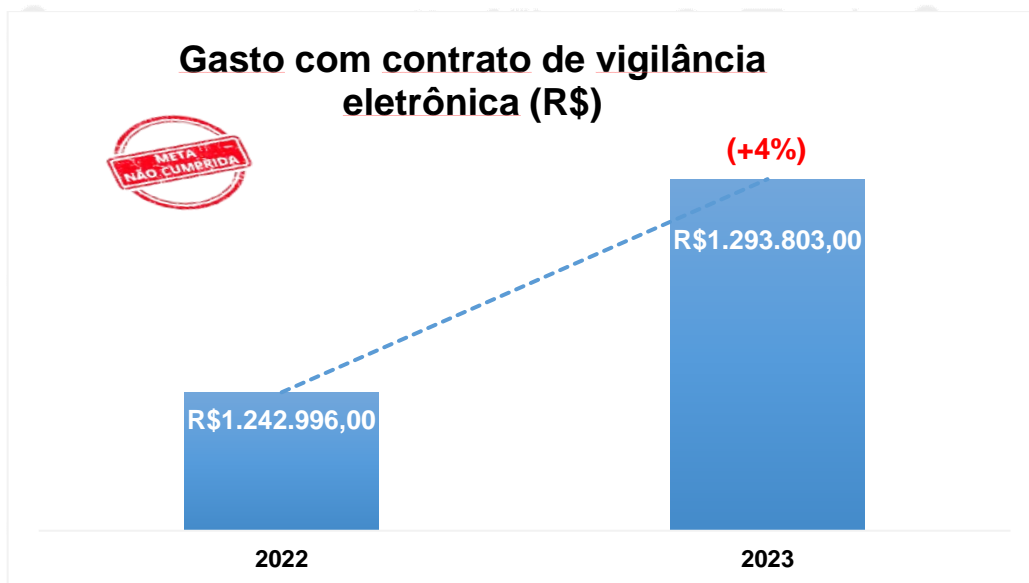
Ademais, a repactuação anual dos valores do contrato, decorrentes dos reajustes salariais e demais vantagens, fixados em convenção coletiva motivaram o aumento dos gastos na referida variável. No período base informado, a repactuação foi de 5,93% por mês para os pisos salariais e 6% para o auxílio alimentação, a partir de janeiro de 2023.

A título de atualização da ação 9.2., informamos que a capacitação citada na tabela, tem periodicidade anual e foi realizada no dia 13 de janeiro de 2024 referente ao ano de 2023, com os colaboradores devidamente certificados, conforme cláusula contratual.

Nº	AÇÃO	ÁREA RESPON SÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMO NO	SITUAÇÃO ATUAL
9.1	Destinação final adequada dos resíduos resultantes da atividade de limpeza à coleta seletiva do TJPA.	DPS, NS	SET/ 2021	DEZ/ 2023	A ação faz parte da rotina de 14 prédios da capital.
9.2	Exigir nos contratos de limpeza a capacitação prévia dos serventes e das serventes em gestão ambiental.	DPS	AGO/ 2021	DEZ/ 2023	A capacitação será realizada em janeiro/2024, com a entrega de certificado.

10. VIGILÂNCIA

- **Objetivo:** Monitoramento dos gastos relacionados aos serviços de vigilância, segundo critérios de real necessidade, por área, tipos de postos (modelos horários, armada e desarmada).
- **Responsável:** Coordenadoria Militar
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir em 5% o gasto médio com contrato de vigilância no ano de 2023



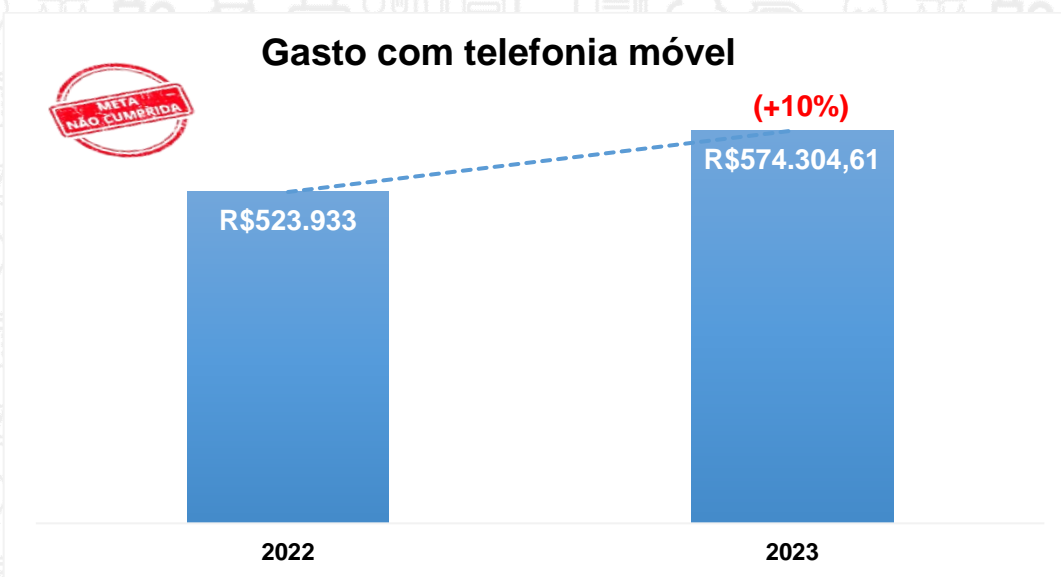
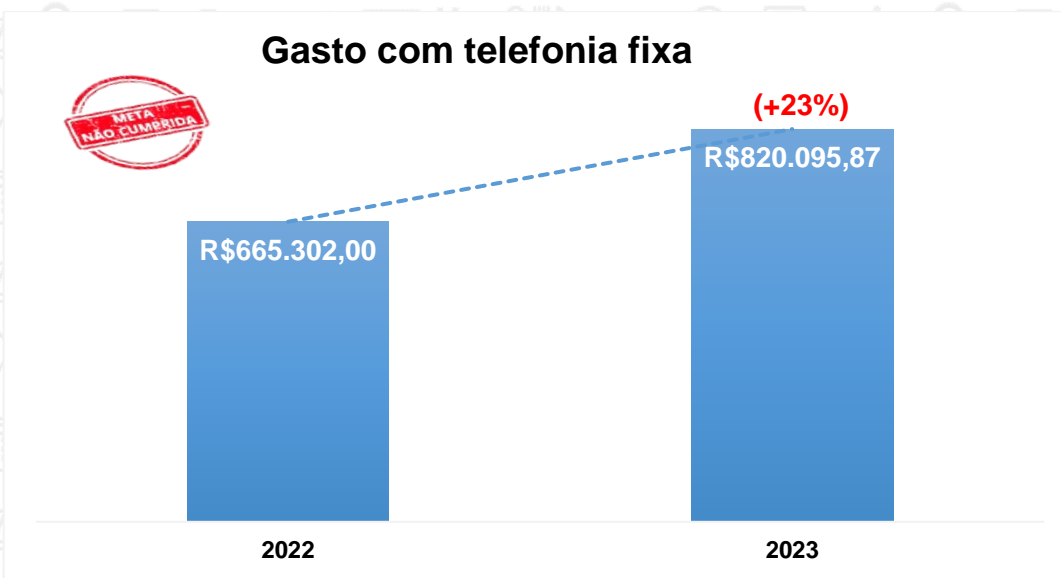
Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- **Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:**

Meta não atingida em face da necessidade de ampliação das ações de segurança, com expansão do sistema de detecção de metais para todas as unidades do TJPA até o final de 2024. Outrossim, se fez imprescindível a expansão do sistema fechado de tv (CFTV). O primeiro ciclo de contratação possibilitou a expansão para 33 (trinta e três) unidades prediais, totalizando 39 (trinta e nove) das 113 unidades com o sistema CFTV. Há possibilidade de expansão para um novo ciclo no valor de, aproximadamente 75% da quantidade existente.

11. TELEFONIA

- **Objetivo:** Monitoramento dos consumos e gastos com serviços de telefonia tendo em vista outros mecanismos de comunicação com as mesmas funcionalidades e menores custos.
- **Responsável:** Serviço de Telecomunicações.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Alcançar redução de 0,5% do gasto com telefonia em 2023.



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

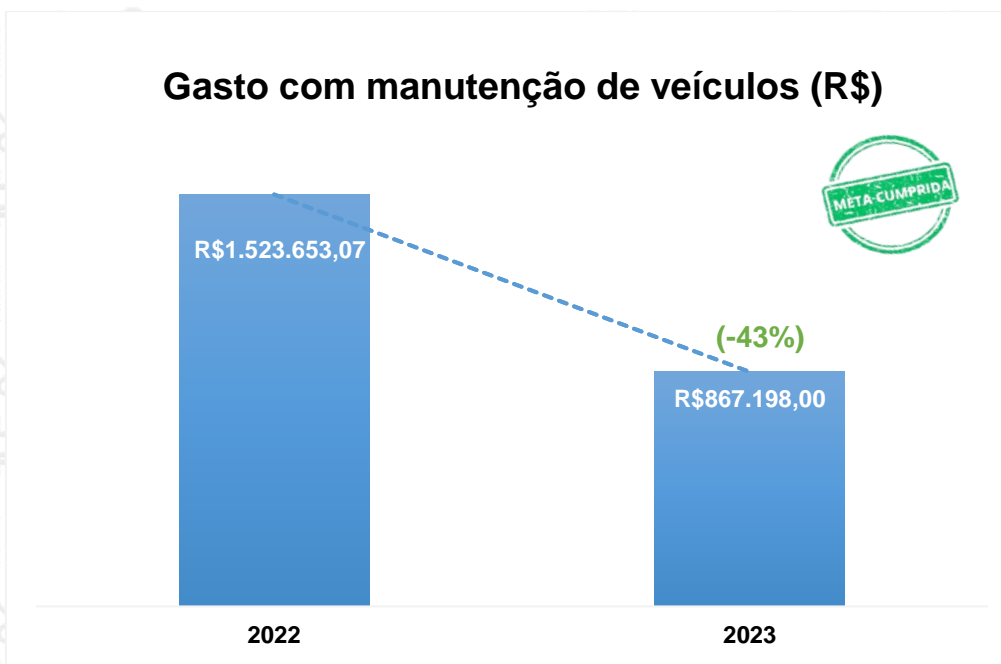
Meta não atingida. A partir de março/23 foi realizada a contratação de empresa para implantar o serviço de telefonia em nuvem integrada ao Teams, que substituirá a

telefonia fixa convencional, não sendo necessária a infraestrutura de telefonia fixa, apenas a rede de dados, promovendo a redução de gastos com equipamentos, suprimentos e recursos humanos. Desta forma, os contratos de telefonia fixa, atualmente em uso serão descontinuados conforme as linhas telefônicas forem sendo portadas para a nova empresa e sendo vinculadas ao Teams, o que mudará consideravelmente o acesso ao serviço de telefonia fixa para todo o corpo funcional do TJPA. Como ainda se encontra em fase de implantação e a portabilidade das linhas envolveu várias operadoras, houve necessidade de intervenção junto a Anatel, finalizando o processo somente no primeiro semestre de 2024.

Outrossim, o consumo de telefonia móvel no ano de 2023 foi elevado devido às constantes interrupções de fornecimento do contrato atual, com a empresa OI (065/2018), motivando o uso dos telefones móveis pelas unidades judiciárias.

12. VEÍCULOS

- **Objetivo:** Promover a gestão da mobilidade do TJPA e dos gastos com a frota oficial para a maior eficiência na gestão e nas aquisições dos veículos.
- **Responsável:** DPS / Divisão de Transportes
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir em 3% os gastos com manutenção de veículos em 2023
- **Indicadores:**



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- **Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:**

Meta atingida, redução de 43% com gastos de manutenção da frota. Conforme demonstrado na tabela abaixo, houve um aumento no custo de manutenção de veículos no comparativo entre os anos de 2021 e 2022, da ordem de 51%. Tal aumento é explicado, em parte, pelo aumento no número de manutenções de linha pesada (caminhões e ônibus), os quais têm um custo bastante superior em comparação com a média das manutenções nos veículos menores, sendo importante mencionar, ainda, o aumento substancial dos valores das peças de reposição.

Ressaltamos que esse aumento no número de manutenções foi causado pelo grande número de viagens oriundos da implantação do Projeto de Modernização do Parque Tecnológico do Poder Judiciário (entrega de equipamentos de Tecnologia da Informação nas Comarcas da Capital e Interior).

Ainda é válido ressaltar, o tempo de uso dos veículos oficiais de propriedade do PJPA – a última aquisição de veículos foi realizada em 2015 – o que acarreta naturalmente um fluxo maior de manutenções e, conseqüentemente, um maior gasto.

Após a implantação do Projeto de Modernização da Frota do Poder Judiciário, no qual houve uma redução no número de veículos da frota própria, verificou-se uma redução no número de manutenção no ano de 2023, provocando uma diminuição nos custos da ordem de 43%, conforme demonstra a tabela abaixo:

GRAU	2021	2022	2023
1º Grau	R\$ 584.465,05	R\$ 799.759,53	R\$ 510.063,17
2º Grau	R\$ 68.985,30	R\$ 117.240,73	R\$ 22.023,62
Apoio	R\$ 355.581,54	R\$ 606.652,81	R\$ 355.111,05
Total	R\$ 1.009.031,89	R\$ 1.523.653,07	R\$ 867.197,48

OUTRAS MEDIDAS:

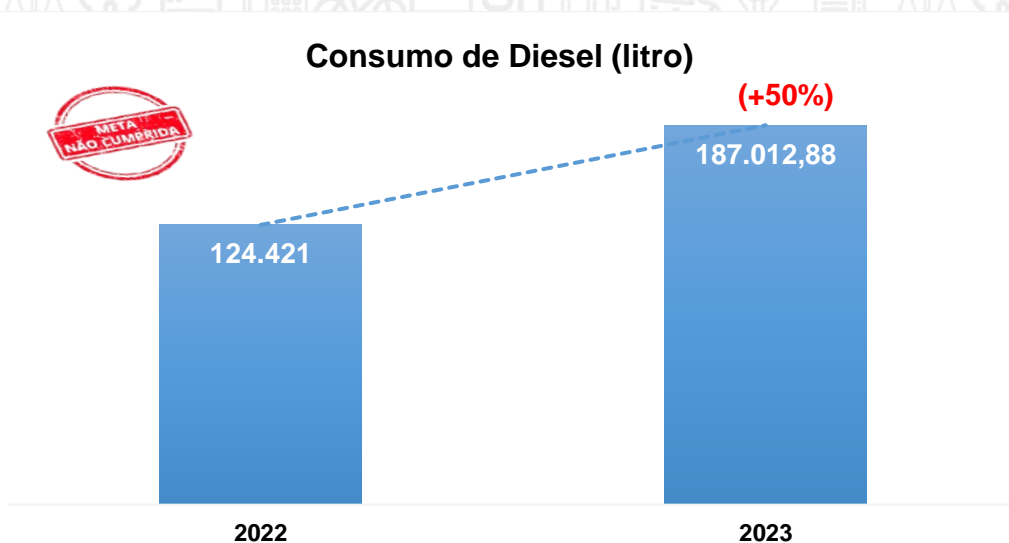
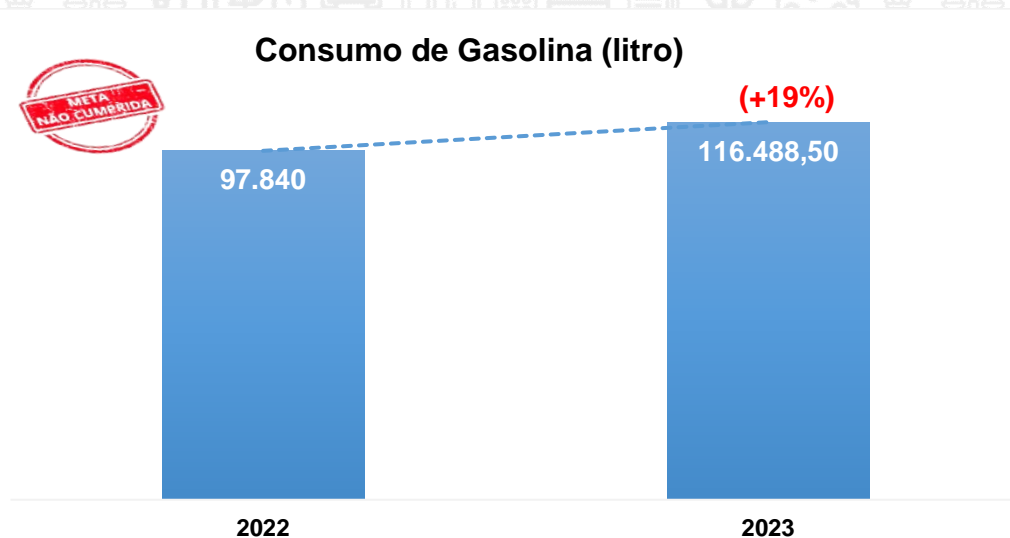
Como medidas implantadas que concorrem para a otimização do uso de veículos com foco socioambiental e econômico, podemos citar:

- Em 2022 foi implantado o Projeto de Modernização da Frota do Poder Judiciário, onde pela primeira vez o TJPA licitou contratos de aluguel de veículos e passou a utilizar veículos locados, na intenção de reduzir - a longo prazo - os gastos com aquisição desses itens e, conseqüentemente, o custo de manutenção e regularização da frota.
- Otimização do uso de veículos em demandas intermunicipais, como por exemplo, unindo passageiros e/ou materiais que tenham rota semelhante, de forma a diminuir o desgaste desnecessário nos veículos e economizando combustível;
- O uso de películas solares, reduzindo o uso de ar-condicionado veicular e, também, contribuindo para a economia de combustível;
- O descarte consciente de pneus e peças usadas, destinados a projetos socioambientais, o qual vem sendo feito continuamente pela Divisão de Transportes.

Nº	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
12.1	Avaliar possibilidade de expansão do sistema informatizado de controle de agendamento e deslocamento de veículos.	DSP/Divisão de Transportes	SET/2021	DEZ/2024	- Comarca indica responsável; - Treinamento realizado pela Divisão de Transportes.

13. COMBUSTÍVEL

- **Objetivo:** Monitorar o consumo dos diversos tipos de combustíveis utilizados na frota de veículos oficiais.
- **Responsável:** DPS / Divisão de Transportes
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir em 3% o consumo de combustíveis em 2023.



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

Consumo de etanol (litro) e fontes alternativas

Não existem informações para estas variáveis.

2022

2023

- Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

Meta não atingida. Observou-se um acréscimo no consumo de gasolina em 19% e de diesel em 50% no ano de 2023 atribuído à expansão das atividades judiciárias, com destaque para a execução do Projeto Bem de Perto, de autoria do Departamento de Patrimônio e Serviços, que visitou 62 unidades judiciárias no ano de 2023.

O projeto consiste na visitação das comarcas do interior por equipe técnica da Divisão de Bens Patrimoniais, avaliando os bens e outros equipamentos que fazem parte da rotina laboral do corpo funcional e da força auxiliar, permitindo a verificação das condições do mobiliário, substituindo aqueles em estado de avaria, privilegiando o bem-estar e a qualidade de vida no ambiente de trabalho através da prevenção de doenças musculoesqueléticas pelo uso de mobiliário/equipamentos obsoletos ou danificados, contribuindo assim para uma prestação jurisdicional mais eficaz.

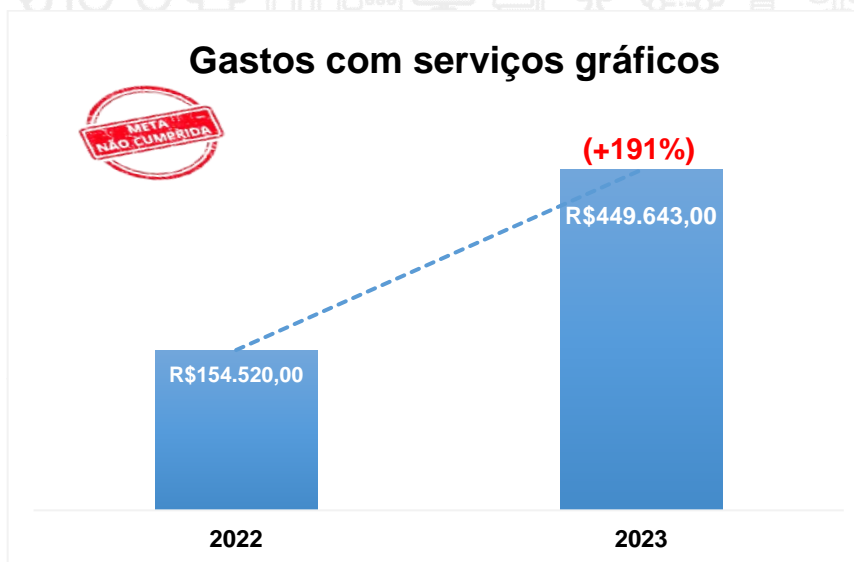
Para corroborar com a justificativa de aumento no consumo de combustível em relação ao ano de 2022, cita-se a expansão das atividades judiciárias, especialmente viagens em serviço, como por exemplo no "Termo de Cooperação Técnica nº 003/223

- PROGRAMA JUSTIÇA ITINERANTE COOPERATIVA NA AMAZÔNIA LEGAL", evento do Conselho Nacional de Justiça ocorrido na cidade de São Félix do Xingu (distante 1.054 Km da capital Belém), no qual foram gastos R\$45.410,83 somente com combustível, em virtude da utilização de diversos veículos para atender as demandas respectivas ao evento.

Nº	AÇÃO	ÁREA(S) RESPONSÁL(VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS
13.1	Racionalizar o uso do veículo oficial nas comarcas	DPS/Divisão de Transportes.	OUT/21	DEZ/23	- Cota estabelecida.

14. APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO

- **Objetivo:** Monitorar despesas com contratos de serviços gráficos.
- **Responsável:** Departamento de Comunicação Social
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Reduzir em 1% os gastos com serviços gráficos no ano de 2023.



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- **Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:**

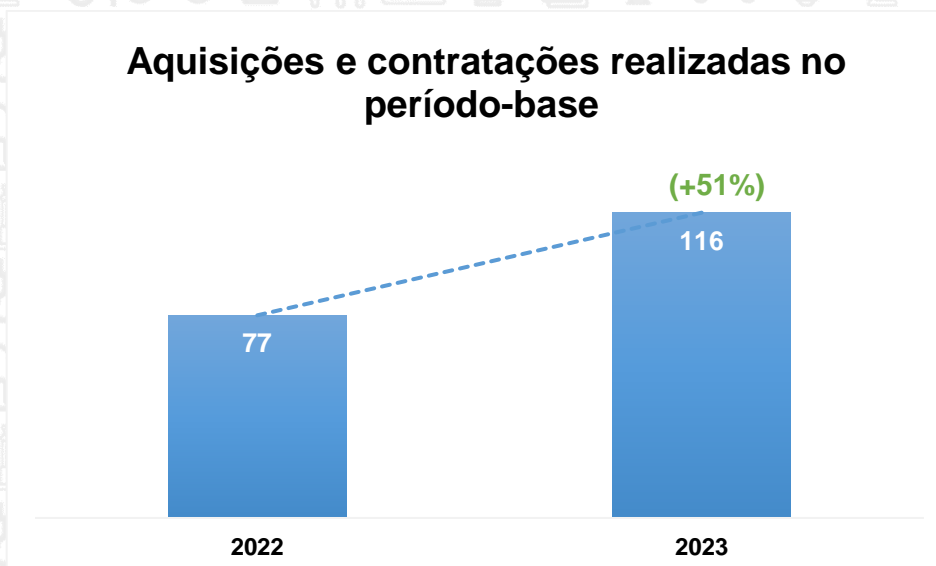
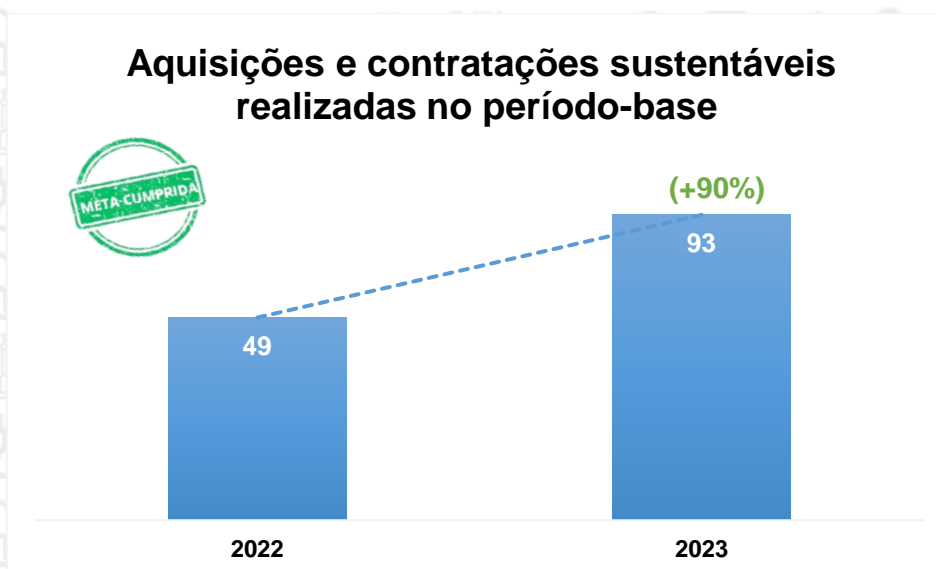
Meta não cumprida. O contrato de serviços gráficos foi utilizado pelas unidades administrativas e judiciárias, com o propósito de apoiar suas ações de divulgação direcionadas ao público interno e aos jurisdicionados. O contrato atendeu ao Departamento de Comunicação e diversos setores do TJPA, como, por exemplo, Secretaria de Gestão de Pessoas, Ouvidoria Agrária, Ouvidoria da Mulher, Cevid, Cerimonial, Corregedoria-Geral de Justiça, Núcleo Socioambiental, Secretaria de Engenharia e Arquitetura, Presidência, Ceij, Vice-presidência etc. para execução, elaboração e confecção de cartilhas, convites, banners, panfletos, relatórios, livretos, diplomas, adesivos, totens, planners, pastas, plotagens, vídeos, lonas, cubos acrílicos, display, certificados, crachá, placas, folderes e cartões.

Além disso, o ano de 2023 foi preparatório para as celebrações dos 150 anos do TJPA, com a produção de materiais de comunicação acerca da memória do Sesquicentenário.

Nº	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS
14.1	Criar modelo de relatório gerencial para o indicador gastos com serviços gráficos enviando-o, mensalmente, ao DPGE.	Departamento de Comunicação	OUT/21	OUT/23	Relatório elaborado.
14.2	Campanha para sensibilizar o corpo funcional a readequar a divulgação de eventos e demais publicações.	Departamento de Comunicação	OUT/21	OUT/23	Campanhas realizadas.

15. AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

- **Objetivo:** Monitorar o quantitativo de aquisições e contratos celebrados com critérios de sustentabilidade.
- **Responsável:** Departamento de Patrimônio e Serviços.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Aumentar em 5% o número de contratos e aquisições celebrados com critérios de sustentabilidade no ano de 2023.



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- **Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:**

Meta cumprida. Dos 116 contratos firmados em 2023, 93 se destinaram a doações que evidenciam a sustentabilidade em suas múltiplas dimensões, quais sejam:

1. Promoção da reutilização e redução de resíduos: foram doados equipamentos em desuso para a administração pública, mas que ainda estavam em condições de uso, contribuindo significativamente para o aumento da vida útil do produto em projetos para pessoas em situação de vulnerabilidade. Isso está alinhado com os princípios da economia circular, onde os produtos são reutilizados e mantidos em uso pelo maior tempo possível, minimizando a geração de resíduos e o consumo de recursos naturais para a produção de novos itens.

2. Diminuição do impacto ambiental: ao estender a vida útil dos equipamentos através de doações, o TJPA contribuiu para a diminuição do impacto ambiental associado à produção, uso e descarte desses bens. Isso inclui a redução na extração de matérias-primas, economia de energia utilizada na fabricação de novos produtos e a diminuição de equipamentos descartados em aterros sanitários, o que contribui para a redução da poluição do solo, da água e do ar.

3. Fortalecimento da responsabilidade social: a doação de equipamentos para organizações sem fins lucrativos, instituições educacionais ou comunidades carentes tem um impacto social significativo. Essas ações permitem que recursos valiosos sejam redirecionados para áreas onde são mais necessários, promovendo a inclusão digital, o acesso à educação e o fortalecimento de projetos sociais, que podem transformar positivamente a vida das pessoas beneficiadas.

4. Promoção da equidade e acesso: a disponibilização de equipamentos para grupos em situação de vulnerabilidade ou para instituições que trabalham com públicos desfavorecidos, a administração pública promove a equidade e o acesso a recursos que, de outra forma, poderiam ser inacessíveis. Isso pode ajudar a diminuir as disparidades sociais e promover uma sociedade mais justa e inclusiva.

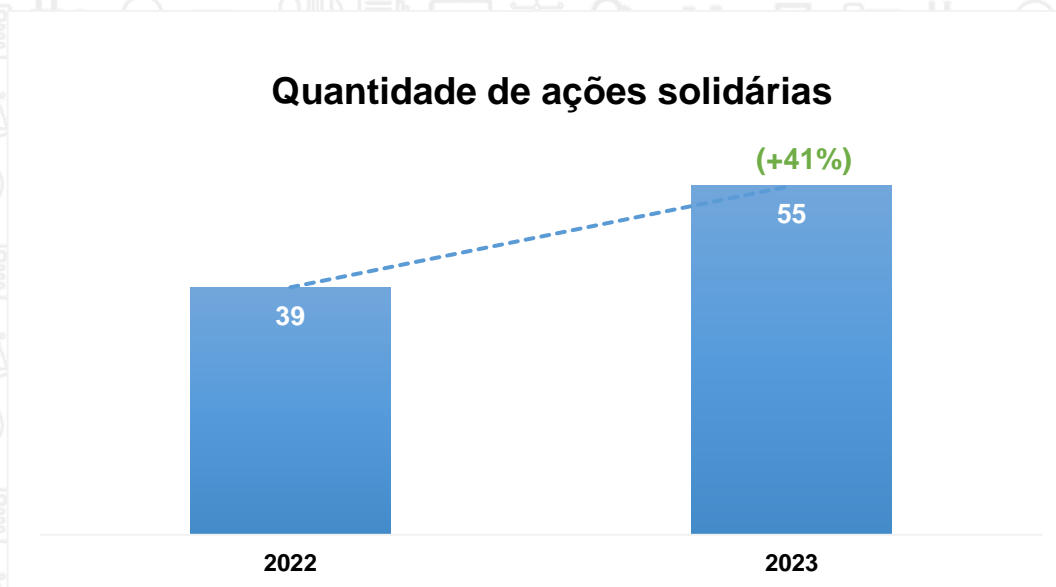
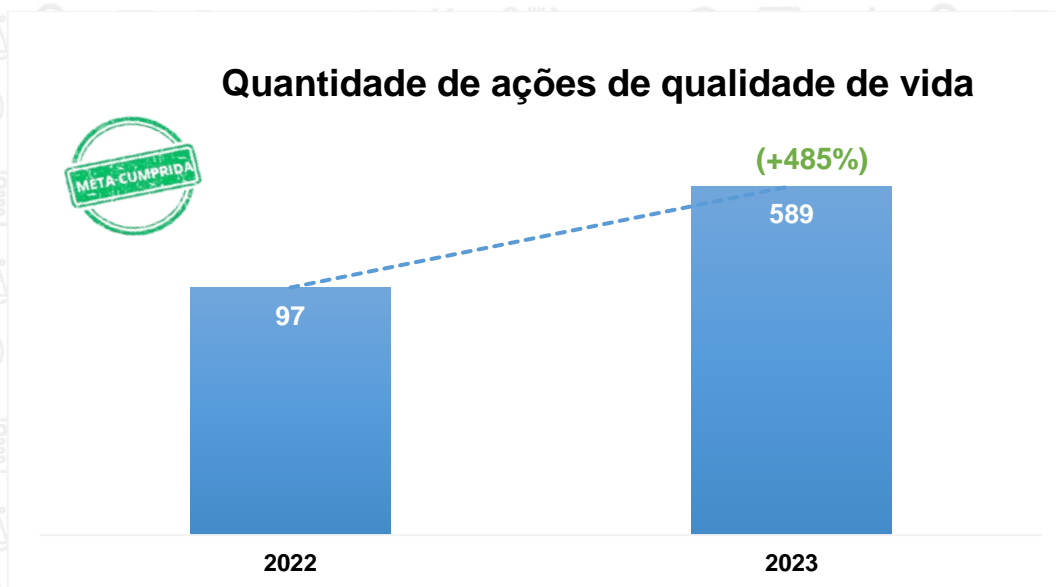
5. Gestão sustentável: quando o TJPA adota práticas de doação de equipamentos como parte de sua política de gestão de bens, ela ratifica o valor da responsabilidade ambiental e social que norteia as ações do Órgão, agregando valor e induzindo outros tribunais com a boa prática.

Nº	AÇÃO	ÁREA(S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
15.1	Inserir cota social nos contratos de serviço continuado.	SEAD	AGO/23	DEZ/24	- Elaboração de instrução normativa para contratação de serviços continuados com regime de dedicação exclusiva de mão-de-obra. - Publicação do ato normativo

15.2	Destinação de excedente de alimentos próprios para consumo não comercializados, disponibilizados pelo restaurante do Prédio Sede.	Depto. de Patrimônio e Serviços	AGO/23	DEZ/24	- Celebração de acordo de Cooperação Técnica n.º 017/2023 TJPB e a Empresa AC Alves Nogueira Serviços de Alimentação Eireli.
------	---	---------------------------------	--------	--------	--

16. QUALIDADE DE VIDA

- **Objetivo:** Monitorar o quantitativo de aquisições e contratos celebrados com critérios de sustentabilidade
- **Responsável:** Coordenadoria de Saúde
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Aumentar em 5% as ações de qualidade de vida em 2023.
- **Indicadores:**



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

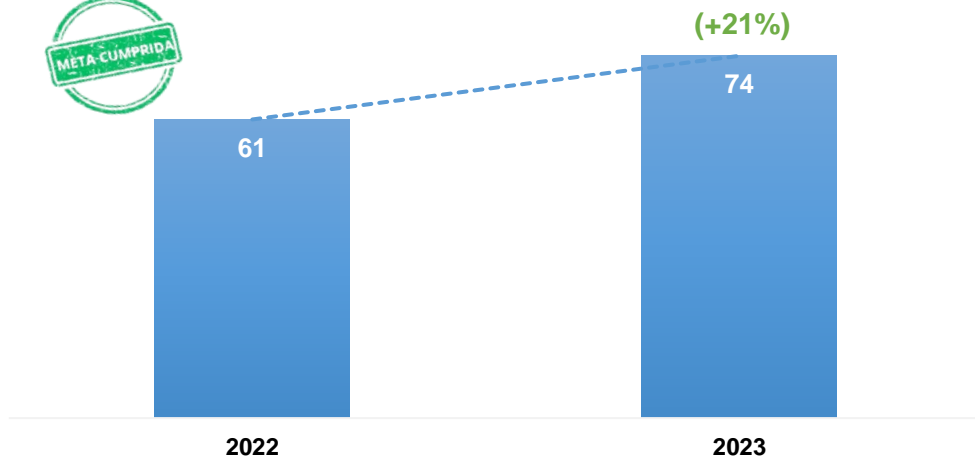
Meta cumprida e superada. A Coordenadoria de Saúde promoveu diversas ações ao longo do período em análise para incentivar o pertencimento ao TJPA, bem como melhorar a qualidade de vida através dos cuidados com a saúde física e mental, tendo oferecido aulas semanais de ginástica laboral; visitas periódicas de segurança no local de trabalho; corrida do judiciário; feira da agricultura familiar; feira de artesanato do corpo funcional, permitindo a participação de familiares; sessões de meditação; oferecimento de vacinas; eventos com terapias holísticas etc., publicação de cartilhas sobre saúde, visando o bem-estar físico, emocional e psicológico.

Nº	AÇÃO	ÁREA(S) RESPONSÁL(VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS
16.1	Realizar o II Programa de preparação à aposentadoria.	SGP – Coordenadoria de Saúde em parceria com Escola Judicial	AGOSTO /2024	NOV/ 2023	- Programa realizado.
16.2	Desenvolver projeto Conversando com o Interior sobre Saúde e Qualidade de Vida	SGP – Coordenadoria de Saúde	FEV/ 2024	DEZ/ 2024	- Elaboração do Projeto (em andamento) - Elaboração dos instrumentos de avaliação - Submissão à Secretaria de Gestão e à Presidência - Propostas de intervenção - Execução da intervenção de promoção da saúde Saúde Itinerante
16.3	Implantação do Espaço Materno no Fórum cível e Prédio Sede.	Coordenadoria de Saúde	FEV/ 2024	DEZ/ 2024	-Salas em andamento nos dois lugares.

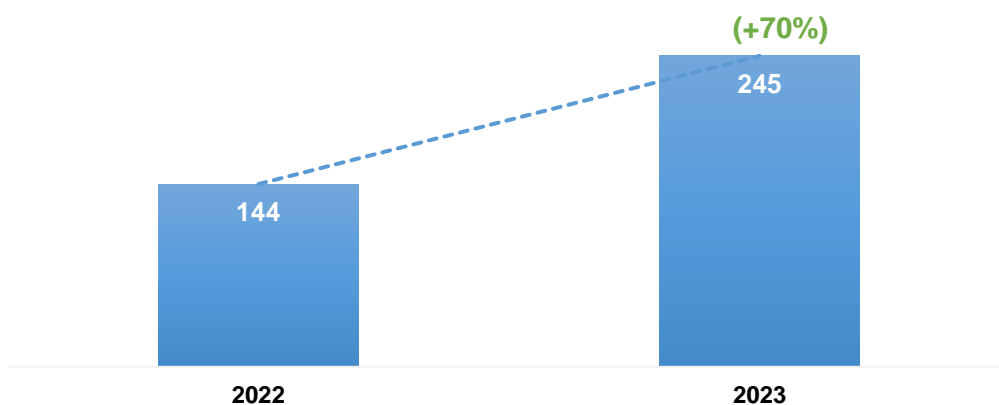
17. CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

- **Objetivo:** Monitorar a participação do corpo funcional em ações de capacitação e sensibilização relacionadas ao tema de sustentabilidade de forma a subsidiar a tomada de decisões quanto ao estímulo dessas temáticas.
- **Responsável:** Escola Judicial.
- **Fonte de informações:** Power BI PLS TJPA/Coordenadoria de Estatística
- **Meta:** Aumentar em 1% o percentual de participantes em ações de capacitação em 2023.

Quantidade de ações de capacitação em sustentabilidade



Quantidade de ações de sensibilização em sustentabilidade



Fonte: Departamento de Planejamento, Gestão e Estatística.

- Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:

Meta atingida com sucesso, demonstrando o empenho da Escola Judicial na mudança de cultura do corpo funcional.

Nº	AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	ETAPAS
17.1	Realizar cursos e eventos sobre sustentabilidade e temas afins (Res. Cnj n° 400)	Escola Judicial Departamento de Ensino e Pesquisa	MAR/23	DEZ/23	- Cursos e eventos realizados
17.2	Inserir conteúdos de sustentabilidade no curso de formação inicial para magistrados(as) e no programa de formação de novos(as) servidores(as)	Departamento de Ensino e Pesquisa	MAR/23	DEZ/23	- Conteúdos sobre sustentabilidade inseridos nos cursos de formação.
17.3	Elaborar informativos para sensibilização do quadro de pessoal e auxiliar acerca das datas comemorativas relacionadas à sustentabilidade	NS	MAR/23	DEZ/23	- Informativos elaborados

18. EQUIDADE E DIVERSIDADE

- **Objetivo:** Minimizar desigualdades e atribuir noção de pertencimento à sociedade
- **Responsável:** Comitê de Equidade e Diversidade TJPA
- **Meta:** não houve definição de meta para o ano de 2023
- **Fonte de informações:** Núcleo Socioambiental
- **Indicadores:** Não informados na Res. CNJ nº400/2021
- **Análise e comentários sobre a meta e o desempenho das ações:**

- A Política de Equidade e Diversidade no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Pará foi instituída através da Resolução TJPA nº10, de 12 de abril de 2023, apresentando princípios, diretrizes, a formação do Comitê de Equidade e Diversidade e suas competências.

O TJPA também publicou a Portaria n.º 3675/2023 acerca do Recadastramento de Dados Étnico-Raciais da força de trabalho do Órgão, considerando sua adesão ao Pacto Nacional do Judiciário pela Equidade Racial, instrumentalizado pelo Acordo de Cooperação Técnica CNJ/STJ/TST/CJF/CSJT nº053/202.

Através da instalação dos Pontos de Inclusão Digital (PID) no âmbito da Justiça Estadual do Pará, regulamentada através da Portaria n.º 3301/2023, tornou-se possível o acesso à justiça a populações mais remotas, a fim de possibilitar a realização de atos processuais por sistema de videoconferência. Dessa forma, os PID's foram instalados no distrito de Castelo dos Sonhos, Altamira/PA; município de Abel Figueiredo/PA, pertencente à Comarca de Rondon do Pará/PA; no município de Santa Cruz do Arari/PA, pertencente à Comarca de Cachoeira do Arari/PA; no município de Trairão/PA, pertencente à Comarca de Itaituba/PA e no distrito de Taboca/PA, pertencente à Comarca de São Félix do Xingu.

Nº	AÇÃO	ÁREA(S) RESPONSÁVEL (VEIS)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	SITUAÇÃO ATUAL
18.1	Criar modelo de relatório gerencial para o indicador equidade e diversidade enviando-o, mensalmente, ao DPGE.	SGP	NOV 2021	OUT 2023	Relatório criado.
18.2	Promover, através de sensibilizações, a equidade de gênero, raça, etnia, orientação sexual, identidade de gênero, assim como das demais dimensões da diversidade nos âmbitos da sociedade e do TJPA.	SGP, NS; Depto. de Comunicação.	JAN 2022	OUT 2023	Cards publicados nas redes sociais do TJPA.

Fonte: Núcleo Socioambiental TJPA.