



CIJEPa

Centro de Inteligência da
Justiça Estadual do Pará

ATA DA 3ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CIJEPa



26/11/2021

ATA DA 3ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CIJEPA

Dados da Reunião

Data	Hora início	Hora término	Local
26/11/2021	10h00min	10h53min	Videoconferência – Microsoft Teams

Pauta

Item	Descrição
1	Tratativas sobre o peticionamento eletrônico de IRDR e IAC direto no PJe; e
2	O que ocorrer.

Participantes

Nº	Nome do membro do Grupo Operacional	Órgão/Tribunal	Registro participação ¹
1	Cesar Augusto Puty Paiva Rodrigues	Juiz Auxiliar da Vice-Presidência do TJPA	P
2	David Jacob Bastos	Juiz de Direito Substituto	P
3	Camila Amado Soares	Servidora do Cijepa	P
4	Luiz Artur Saraiva Filho	Servidor do Cijepa	P
5	Marília Paulo Teles	Coordenadora de Aplicações do TJPA	P

I – ABERTURA DA REUNIÃO:

O Juiz Auxiliar da Vice-Presidência do TJPA, Dr. Cesar Augusto Puty Paiva Rodrigues, fez a abertura da reunião e, em seguida, passou a palavra à servidora Camila Amado Soares, para leitura do item colocado em pauta.

II – ITEM DA PAUTA

1. Tratativas sobre o peticionamento eletrônico de IRDR e IAC direto no PJe

A servidora Camila Amado apresentou, de forma sucinta, o interesse que o Centro de Inteligência da Justiça Estadual do Pará – Cijepa, por meio da Coordenação Temática de Formação dos Precedentes Judiciais Qualificados, sob a orientação do magistrado David Jacob Bastos, tem em facilitar, por meio

de ferramentas tecnológicas à disposição do Tribunal de Justiça, o processamento dos precedentes judiciais qualificados, mais exatamente o IRDR e IAC, no âmbito da justiça estadual.

Dada a relevância dos trabalhos realizados pelo Cijepa, Nugepnac e Cogepac no TJPA, para fomento e auxílio na instauração e processamento do IRDR e IAC, como ferramenta apta a garantir o tratamento isonômico em casos semelhantes, e promover a segurança jurídica, pensou-se na possibilidade de os magistrados fazerem o peticionamento eletrônico dos referidos institutos, no sistema PJe, na condição de “protocolizador”, a fim de dar celeridade em seu processamento e formação.

Em resposta, a servidora Marília Teles informou que empreenderá todos os esforços necessários, junto ao departamento de informática, para tornar essa pretensão possível, requerendo o prazo de um mês para viabilizar o pedido.

2. O que ocorrer.

Nada ocorreu.