



# DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

---

AQUISIÇÃO, POR MEIO DE REGISTRO DE PREÇOS, DE EQUIPAMENTOS PARA A MODERNIZAÇÃO E EXPANSÃO DA INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ.



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ	
SETOR DEMANDANTE: Coordenadoria de Atendimento ao Usuário (CAU)	
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Felipe Moraes Freitas	
MATRÍCULA: 184900	TELEFONE: (91) 3205-3861
E-MAIL: felipe.freitas@tjpa.jus.br	

### 1. Justificativa da necessidade e motivação da contratação

O Tribunal de Justiça do Estado do Pará necessita de uma moderna infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) para dar suporte à crescente informatização de seus processos de trabalho.

Existem centenas de equipamentos e dispositivos eletrônicos instalados nas diversas unidades do TJPA (capital e comarcas do interior). Tais equipamentos necessitam de atualização constante para acompanhar a evolução natural da tecnologia da informação e comunicação (TIC), pois com o decorrer do tempo os equipamentos se tornam obsoletos, apresentando desgastes naturais com conseqüente interrupção das atividades jurisdicionais desenvolvidas pelos servidores, somando a isto custos adicionais com logística para a movimentação dos equipamentos para reparo no laboratório de manutenção.

Além da atualização natural dos equipamentos faz-se necessário adquirir quantitativo para suprir a contratação de novos servidores oriundos do último concurso público realizado em 2019.

Ainda, Em razão da regulamentação da plataforma de vídeo conferencia, denominada "Balcão Virtual", pelo CNJ através da Resolução nº 372, de 12 de fevereiro de 2021 e pela Portaria nº 1724/2021-GO, de 18 de maio de 2021, onde o Tribunal de Justiça do Estado do Pará normatiza o "Balcão Virtual" no âmbito da justiça estadual, será necessário ainda a aquisição de câmeras do tipo webcam para o devido cumprimento dos referidos normativos, haja visto se tratar de fato novo e não estar previsto no planejamento da Secretaria de Informática.

Enfatizamos ainda que os equipamentos a serem adquiridos se fazem necessários também em função de alguns deles terem sido fracassados no último pregão eletrônico (062/TJPA/2020 – PA-PRO-2020/00657) ocorrido no dia 06/05/2021.

Assim, objetivando o cumprimento do planejamento anual desta Secretaria para expansão e renovação contínua do parque de equipamentos de informática, necessitamos adquirir novos equipamentos para dar vazão à demandas existentes, além de substituição dos equipamentos que estão danificados ou já se encontram obsoletos.



## 2. Descrição sucinta da solução pretendida

A solução a ser adquirida consiste na composição de vários equipamentos destinados às demandas da Coordenadoria de Atendimento ao Usuário – CAU conforme descritos no quadro abaixo:

Item	Descrição	Quantidade
01	Monitor de 21,5 polegadas ou superior	1000
02	Monitor de 31,5 polegadas ou superior	400
03	Notebook	4000
04	Nobreak senoidal 2 KVA ou superior	100
05	Banco de baterias compatível com item 3	100
06	Memória 8GB notebook DDR4	100
07	Memória 8GB desktop DDR3	500
08	Gravador e Leitor externo de DVD e CD	1000
09	Webcam	1500

As especificações técnicas mínimas necessárias serão definidas após levantamento detalhado a ser realizado pela Coordenadoria de Atendimento ao Usuário – CAU da Secretaria de Informática e consolidados nos estudos preliminares.

## 3. Alinhamento entre a demanda e o Plano de Anual de Contratação e o Planejamento Estratégico Institucional (PEI) e/ou Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) do TJPA

A demanda está alinhada ao Macrodesafio 12 (Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e Proteção de Dados) previsto no Plano de Gestão 2021-2023 do TJPA, além de estar alinhada ao Plano de Contratações de Soluções de TIC 2021 do Tribunal e prevista no Plano Orçamentário de 2021 do TJPA.

## 4. Demonstrativo de resultados a serem alcançados com a solução

Mitigar riscos de comprometimento dos circuitos eletrônicos que possam inviabilizar o adequado funcionamento das atividades de magistrados e servidores;

Diminuir o número de chamados para o Laboratório de Informática que necessita de reparos nos computadores (manutenção) e conseqüente potencial impacto na redução dos custos com a manutenção de hardware;



Atender à demanda de novos postos de trabalho;

**5. A previsão de data em que deve ser iniciado o fornecimento dos bens ou a prestação dos serviços, observando os prazos estabelecidos no Plano de Contratações**

Conforme plano de contratações, a contratação do serviço deverá ocorrer até o dia 30/08/2021.

**6. Indicação dos integrantes das equipes de planejamento, de apoio e de gestão e fiscalização da contratação**

**6.1. Equipe de planejamento da contratação**

Integrante Demandante <b>Nome:</b> Felipe Moraes Freitas <b>Matrícula:</b> 184900 <b>Telefone:</b> (91) 3205-3861 <b>E-mail:</b> felipe.freitas@tjpa.jus.br	Integrante Técnico <b>Nome:</b> Marcus Sérgio Ferreira Neves <b>Matrícula:</b> 104426 <b>Telefone:</b> (91) 3131-6886 <b>E-mail:</b> marcus.neves@tjpa.jus.br
---	---

**6.2. Equipe de gestão e fiscalização da contratação**

Gestor do Contrato <b>Nome:</b> Diego Baptista Leitão <b>Matrícula:</b> 123030 <b>Telefone:</b> (91) 3205-3861 <b>E-mail:</b> diego.leitao@tjpa.jus.br	Fiscal Demandante <b>Nome:</b> Felipe Moraes Freitas <b>Matrícula:</b> 184900 <b>Telefone:</b> (91) 3205-3861 <b>E-mail:</b> felipe.freitas@tjpa.jus.br	Fiscal Técnico <b>Nome:</b> Marcus Sérgio Ferreira Neves <b>Matrícula:</b> 104426 <b>Telefone:</b> (91) 3131-6886 <b>E-mail:</b> marcus.neves@tjpa.jus.br
--	---	---

Belém, 06 de julho de 2020

Felipe Moraes Freitas  
Coordenador de Atendimento ao Usuário